

Estado de Situación Financiera  
(Expresado en pesos colombianos)

ACTIVO	Notas	MARZO 2024	MARZO 2023	variación \$	variación %
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>					
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	5	37.418.140.854	14.007.502.117	23.410.638.737	167%
Cuentas por Cobrar del servicio de aseo	7.1	15.871.777.002	11.832.695.571	4.039.081.431	34%
Otras Cuentas por Cobrar	7.2	7.187.606.236	3.348.345.796	3.839.260.440	115%
Prestamos por Cobrar	8.1	77.760.000	85.440.000	(7.680.000)	-9%
Inventarios	9	829.902.562	505.979.783	323.922.779	64%
Otros activos	16	361.998.737	363.257.978	(1.259.241)	-0,3%
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>61.747.185.391</b>	<b>30.143.221.245</b>	<b>31.603.964.146</b>	<b>105%</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>					
Cuentas por Cobrar del servicio de aseo	7.3	44.816.724	2.221.259.614	(2.176.442.890)	-98%
Prestamos por Cobrar	8.2	258.628.777	320.672.407	(62.043.630)	-19%
Propiedad, Planta Y Equipo	10	12.891.817.977	12.804.252.865	87.565.112	1%
Activos Intangibles	14	97.259.741	84.234.838	13.024.903	15%
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>13.292.523.219</b>	<b>15.430.419.723</b>	<b>(2.137.896.505)</b>	<b>-14%</b>
Activo por Impuesto Diferido		503.295.670	341.462.470	161.833.200	47%
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>75.543.004.280</b>	<b>45.915.103.439</b>	<b>29.627.900.842</b>	<b>65%</b>
<b>PASIVO Y PATRIMONIO</b>					
<b>PASIVO CORRIENTE</b>					
Prestamos financieros	20.1	-	400.000.000	(400.000.000)	-100%
Cuentas por Pagar	21.1	12.842.628.151	6.933.242.380	5.909.385.771	85%
Beneficios a los Empleados	22	748.250.237	636.279.698	111.970.539	18%
Provisiones, Litigios y demandas	23.1	7.329.153.879	7.073.400.648	255.753.231	4%
Otros pasivos	24	20.254.363.942	-	20.254.363.942	100%
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>		<b>41.174.396.209</b>	<b>15.042.922.725</b>	<b>26.131.473.483</b>	<b>174%</b>
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>					
Prestamos financieros	20.2	-	1.500.000.001	(1.500.000.001)	-100%
Cuentas por Pagar	21.2	-	478.720.306	(478.720.306)	-100%
Provisiones	23.2	3.420.432.072	2.685.069.824	735.362.249	27%
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>		<b>3.420.432.072</b>	<b>4.663.790.131</b>	<b>(1.243.358.058)</b>	<b>-27%</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>		<b>44.594.828.281</b>	<b>19.706.712.856</b>	<b>24.888.115.425</b>	<b>126%</b>
<b>PATRIMONIO</b>					
Capital Suscrito y Pagado	27	1.734.729.000	1.734.729.000	-	0%
Prima Colocación de Acciones, Cuotas o partes de	27	143.013.888	143.013.888	-	0%
Revaluación de bienes inmuebles	27	511.823.663	-	511.823.663	100%
Reservas	27	6.546.534.252	6.574.430.592	(27.896.340)	-0,4%
Resultados de Ejercicios Anteriores	27	21.646.807.658	9.856.740.836	11.790.066.822	120%
Resultados del Ejercicio	27	365.267.537	1.861.216.267	(1.495.948.730)	-80%
Transición al nuevo marco de regulación	27	-	6.038.260.000	(6.038.260.000)	-100%
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>		<b>30.948.175.999</b>	<b>26.208.390.583</b>	<b>4.739.785.416</b>	<b>18%</b>
<b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>		<b>75.543.004.280</b>	<b>45.915.103.439</b>	<b>29.627.900.841</b>	<b>65%</b>
<i>Cuentas de Orden Deudoras</i>	26	1.678.526.993	1.764.265.866	(85.738.873)	-5%
<i>Cuentas de Orden Acreedoras</i>	26	706.951.651.593	704.142.960.486	2.808.691.107	0,4%

HELBERT PANQUEVA  
Gerente General

CLAUDIA VIVIANA CASTILLO  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad

YOLIMA DIAZ MUBILLO  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal

Por designación de DM Auditores  
y Consultores SAS

Estado de Resultados Integral  
(Expresado en pesos colombianos)

OPERACIONALES	Notas	MARZO 2024	MARZO 2023	variación \$	variación %
Ingresos Operacionales	28.1	11.952.027.278	10.608.289.355	1.343.737.923	13%
Otros Ingresos	28.2	4.753.286.825	4.779.881.060	(26.594.235)	-1%
<b>TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>16.705.314.103</b>	<b>15.388.170.415</b>	<b>1.317.143.688</b>	<b>9%</b>
Costos de Ventas	30.1	11.628.247.719	9.512.196.687	2.116.051.032	22%
<b>UTILIDA BRUTA</b>		<b>5.077.066.384</b>	<b>5.875.973.728</b>	<b>(798.907.344)</b>	<b>-14%</b>
Gastos de Operación					
Administración y generales	29.1	2.618.889.378	1.872.486.868	746.402.510	40%
Provisiones, depreciaciones y Amortizaciones	29.2	1.050.621.363	577.903.782	472.717.581	82%
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>		<b>3.669.510.741</b>	<b>2.450.390.650</b>	<b>1.219.120.091</b>	<b>50%</b>
<b>UTILIDAD OPERACIONAL</b>		<b>1.407.555.643</b>	<b>3.425.583.078</b>	<b>(2.018.027.434)</b>	<b>-59%</b>
<b>NO OPERACIONALES</b>					
Ingresos Financieros	28.3	387.520.896	445.711.661	(58.190.766)	-13%
Gastos Financieros	29.3	113.229.906	265.861.323	(152.631.417)	-57%
Otros Ingresos	28.4	41.620.036	17.127.989	24.492.047	143%
Otros costos	30.2	1.393.965	25.539.813	(24.145.848)	-95%
Ingresos interadministrativos	28.5	508.842.183	492.150.003	16.692.180	3%
Costos interadministrativos	30.3	645.292.349	651.591.327	(6.298.978)	-1%
<b>UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO</b>		<b>1.585.622.537</b>	<b>3.437.580.267</b>	<b>(1.851.957.730)</b>	<b>-54%</b>
Impuesto de renta		1.220.355.000	1.576.364.000	(356.009.000)	-23%
<b>UTILIDAD NETA</b>		<b>365.267.537</b>	<b>1.861.216.267</b>	<b>(1.495.948.730)</b>	<b>-80%</b>
Ganancia Neta por Acción		21%	107%	-86%	-80%
<b>Total Ingresos</b>		<b>17.643.297.217</b>	<b>16.343.160.068</b>	<b>1.300.137.150</b>	<b>8%</b>
<b>Total Costos</b>		<b>12.274.934.033</b>	<b>10.189.327.827</b>	<b>2.085.606.206</b>	<b>20%</b>
<b>Total gastos</b>		<b>5.003.095.647</b>	<b>4.292.615.973</b>	<b>710.479.674</b>	<b>17%</b>



HELBERT PANQUEVA  
Gerente General



CLAUDIA VIVIANA CASTILLO  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad



YOLIMA DIAZ MURILLO  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal  
Por designación de DM  
Auditores y Consultores SAS

**EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA EMAB SA ESP**  
**NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**MARZO 2024**

## **NOTA 1. ENTIDAD REPORTANTE**

### **1.1. Identificación y funciones**

La Empresa de Aseo de Bucaramanga SA ESP “Sigla: EMAB SA ESP” fue constituida como resultado del proceso de escisión de las Empresas Públicas de Bucaramanga SA ESP en la ciudad de Bucaramanga, Departamento de Santander, según escritura pública No. 3408 otorgada el 08 de octubre de 1998 en la Notaría Primera de la ciudad de Bucaramanga, Departamento de Santander, con período indefinido de duración.

La Sociedad es de tipo de las Sociedades Anónimas, su naturaleza es de economía mixta del nivel Municipal. Según clasificación que hace la ley 142 de 1994 es una empresa de servicios públicos domiciliarios de nacionalidad colombiana.

La sociedad tiene como objeto principal la prestación y regulación del servicio domiciliario de aseo y actividades complementarias del servicio de aseo en el Municipio Territorial Nacional.

La Sociedad actualmente se encuentra ubicada con sede administrativa en la ciudad de Bucaramanga Parque Intercambiador Vial, Avenida Quebrada Seca con carrera 15, modulo comercial 1, Barrio Granada.

### **1.2. Declaración de cumplimiento del marco normativo y limitaciones**

La EMAB SA ESP está regulada principalmente por la Ley 142 de 1994 en la cual, se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios. Mediante el Decreto 1524 de 1994 se delega a la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA) para que regule las tarifas de aseo en el marco de garantizar la prestación de servicios de calidad con tarifas razonables y amplia cobertura. Las funciones de control, inspección y vigilancia de las entidades que prestan los servicios públicos domiciliarios son ejercidas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD).

### **1.3. Base normativa y periodo cubierto**

Los Estados Financieros de la Empresa, se elaboraron con base en los criterios establecidos en el Marco Normativo para Entidades de Gobierno, Resolución 414 de 2014 y sus modificaciones, su publicación es realizada posteriormente a la Asamblea General de Accionistas.

Los Estados Financieros para el periodo sobre el cual se informa el Estado de Resultados Integral estará comprendido entre el 01 de marzo y el 31 de marzo del presente año y presentará los ingresos, gastos y costos. El periodo del estado de Situación Financiera es el acumulado a marzo de 2024 y presenta el Activo, Pasivo y Patrimonio.

El juego completo de estados financieros para el periodo sobre el cual se informa se presenta de forma comparativa con los del periodo inmediatamente anterior y están compuestos por:

- a) Estado de situación financiera
- b) Estado de resultados
- c) Estado de cambios en el patrimonio, no aplica para el presente periodo
- d) Estado de Flujo de Efectivo, no aplica para el presente periodo
- e) Notas a los estados financieros

### **1.4. Forma de Organización y/o Cobertura**

El proceso de Contabilidad General presenta dos procesos: Contabilización/Elaboración y Presentación de Estados Financieros y tiene como objetivo “Generar información contable, oportuna y acorde con la realidad de la Sociedad, que permita planear, organizar, ejecutar y controlar las operaciones económicas y financieras

únicamente para la Empresa.

## **NOTA 2. BASES DE MEDICIÓN Y PRESENTACIÓN UTILIZADAS**

### **2.1. Bases de medición**

La Empresa aplica el principio de devengo para sus operaciones, es decir, reconoce los hechos económicos en el periodo en el cual se realizan, teniendo en cuenta las políticas y prácticas contables, mostrando así hechos financieros, económicos y sociales reales a una fecha o periodo determinado.

### **2.2. Moneda funcional y de presentación, redondeo y materialidad**

Los Estados Financieros de la Empresa de Aseo de Bucaramanga son presentados en pesos colombianos (COP), que constituye la moneda funcional.

### **2.3. Tratamiento de la moneda extranjera**

Durante el periodo 2024 y 2023, no se presentaron transacciones en moneda extranjera.

### **2.4. Hechos ocurridos después del periodo contable**

La Empresa no presenta ajustes realizados en libros de activos y pasivos ni hechos ocurridos después del cierre del periodo contable de marzo a marzo de 2024.

## **NOTA 3. JUICIOS, ESTIMACIONES, RIESGOS Y CORRECCIÓN DE ERRORES CONTABLES**

### **3.1. Juicios**

La Empresa de Aseo de Bucaramanga, aplica las políticas contables establecidas bajo el Marco Normativo para Entidades que no cotizan en el mercado de valores y que no captan ni administra ahorro del público, emitida por la Contaduría General de la Nación, de manera uniforme para las transacciones, hechos y operaciones que sean similares.

### **3.2. Estimaciones y supuestos**

Una estimación contable es un mecanismo utilizado por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., para medir un hecho económico que, dada la incertidumbre inherente al mismo, no puede medirse con precisión, sino que solamente puede estimarse. Ello implica la utilización de juicios basados en la información fiable disponible y en técnicas o metodologías apropiadas. Las estimaciones del presente periodo contable son el deterioro del valor de los activos, el valor residual y la vida útil de los activos depreciables y procesos judiciales.

### **3.3. Correcciones contables**

Para efectos de revelación de los cambios en las políticas contables y la corrección de errores, la Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., aplicará los criterios contenidos en la Norma de Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Corrección de Errores. En el presente periodo no aplican las correcciones contables.

### **3.4. Riesgos asociados a los instrumentos financieros**

El riesgo financiero para la Empresa se puede presentar por la incertidumbre producida en el rendimiento de la inversión, debido a los cambios producidos en el sector en el que se opera y a la inestabilidad de los mercados financieros.

### **3.5. Aspectos generales contables derivados de la emergencia del COVID-19**

La Implementación de Procedimientos Contables Virtuales para cumplir con las medidas de bioseguridad establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social contra el contagio del Covid-19 y se declara Emergencia Sanitaria sobre todo el Territorio Nacional, no ocasionó para la Empresa impacto en el desarrollo normal de los procesos contables, pero financieramente se presenta aumento de cartera y usuarios morosos, ocasionando riesgo de insolvencia y dificultad para atender de manera oportuna las obligaciones de la Empresa.

## NOTA 4. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES

- 1. Inversiones de Administración de liquidez:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como inversiones de administración de liquidez, los recursos financieros colocados con el propósito de obtener rendimientos provenientes de las fluctuaciones del precio o de los flujos contractuales del título durante su vigencia.

**Medición inicial:** se medirán por el valor razonable. Cualquier diferencia con el precio de la transacción se reconocerá como ingreso o como gasto, según corresponda, en la fecha de la adquisición. Si la inversión no tiene valor razonable, se medirá por el precio de la transacción. **Medición posterior:** Se medirá posteriormente al reconocimiento inicial, las inversiones de administración de liquidez atendiendo la categoría en la que se encuentran clasificadas.

- 2. Cuentas por cobrar:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como cuentas por cobrar, los derechos adquiridos en desarrollo de sus actividades, de las cuales se espere a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Según su modelo de negocio considera que el periodo normal de recaudo está comprendido entre 30 y 90 días. Las ventas que se realicen por encima de este periodo normal de recaudo se deben medir y clasificar al costo amortizado, por el contrario, se clasificaran y medirán al costo.

**Baja de cuentas:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., dejará de reconocer una cuenta por cobrar cuando expiren los derechos o cuando se transfieran los riesgos y las ventajas inherentes a la misma. Para el efecto, se disminuirá el valor en libros de la cuenta por cobrar y la diferencia con el valor recibido se reconocerá como ingreso o gasto del periodo. se reconocerá separadamente, como activos o pasivos, cualesquiera derechos u obligaciones creados o retenidos en la transferencia.

- 3. Préstamos por cobrar:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como préstamos por cobrar, los recursos financieros que se destinen para el uso por parte de un tercero, de los cuales se espere a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento financiero.

**Baja de cuentas:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., dejará de reconocer un préstamo por cobrar cuando expiren los derechos o cuando se transfieran los riesgos y las ventajas inherentes al mismo. Para el efecto, se disminuirá el valor en libros del préstamo y la diferencia con el valor recibido se reconocerá como ingreso o gasto del periodo. Se reconocerá separadamente, como activos o pasivos, cualesquiera derechos u obligaciones creados o retenidos en la transferencia.

**Medición inicial:** Se medirá los préstamos por cobrar por el valor desembolsado. En caso de que la tasa de interés pactada sea inferior a la tasa de interés del mercado, se reconocerán por el valor presente de los flujos futuros descontados utilizando la tasa de referencia del mercado para transacciones similares. La diferencia entre el valor desembolsado y el valor presente se reconocerá como gasto, excepto cuando se hayan pactado condiciones para acceder a la tasa por debajo del mercado, caso en el cual la diferencia se reconocerá como un activo diferido.

**Medición posterior:** Se medirá los préstamos por cobrar con posterioridad al reconocimiento, los préstamos por cobrar se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el rendimiento efectivo menos los pagos de capital e intereses menos cualquier disminución por deterioro del valor.

- 4. Inventarios:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como inventarios los activos adquiridos o producidos, así como los productos agrícolas provenientes de los activos biológicos, que se tengan con la intención de comercializarse en el curso normal de operación o, de transformarse o consumirse en actividades de producción de bienes o prestación del servicio.

**Medición inicial:** Los inventarios se medirán por el costo de adquisición o transformación. Los inventarios de un prestador de servicios se medirán por los costos en los que se haya incurrido y que estén asociados con la prestación del mismo. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares afectarán el valor del inventario, del costo de ventas o del ingreso, dependiendo de si el inventario que los originó se encuentra en existencia, o se vendió o consumió en la prestación del servicio. Según el modelo de negocio

de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., podrá utilizar para la medición del costo del inventario técnicas como el método del costo estándar o el método de los minoristas, se podrán utilizar siempre que el resultado de aplicarlos se aproxime al costo.

**Sistema de inventario y fórmulas del cálculo del costo:** La Empresa llevara los inventarios utilizando el sistema de inventario permanente. Para efectos de valoración y determinación de los costos, se aplicarán los métodos de Primeras en Entrar Primeras en Salir (PEPS), costo promedio o identificación específica. No se aceptará como método de valuación, el de Últimas en Entrar Primeras en Salir (UEPS). Cuando la naturaleza y uso de los inventarios sean similares, se utilizará el mismo método de valuación.

**Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento inicial, los inventarios se medirán al menor valor entre el costo y el valor neto de realización. Por su parte, las materias primas y otros suministros mantenidos para su uso en la producción de inventarios se medirán al menor entre el costo y el valor de reposición. Cuando las circunstancias que causaron el deterioro dejen de existir, se revertirá el valor del mismo, de manera que el nuevo valor contable sea el menor entre el costo y el valor neto de realización. El valor del deterioro que se revierta se reconocerá como un ingreso por recuperaciones.

**Baja de cuentas:** Cuando los inventarios se comercialicen, el valor de los mismos se reconocerá como costo de ventas del periodo en el que se causen los ingresos asociados, las mermas, sustracciones o vencimiento de los inventarios, implicarán el retiro de los mismos y se reconocerán como gastos del periodo.

5. **Propiedad planta y equipo:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como propiedad planta y equipo los activos tangibles empleados para la producción y comercialización de bienes; para la prestación del servicio; para propósitos administrativos.

**Medición inicial:** Las propiedades, planta y equipo se medirán por el costo, el cual comprende, entre otros, el precio de adquisición; los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición; los costos de preparación del emplazamiento físico; los costos de entrega inicial y los de manipulación o transporte posterior; los costos de instalación y montaje; los costos de comprobación del adecuado funcionamiento del activo originados después de deducir el valor neto de la venta de los elementos producidos durante el proceso de instalación y puesta del activo. Cualquier descuento o rebaja del precio se reconocerá como un menor valor de las propiedades, planta y equipo, y afectará la base de depreciación. Los costos por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del lugar sobre el que se asiente el elemento de propiedades, planta y equipo se reconocerán como un mayor valor de las propiedades, planta y equipo.

**Medición posterior.** Después del reconocimiento, las propiedades, planta y equipo se medirán por el costo menos la depreciación acumulada menos el deterioro acumulado. La depreciación de una propiedad, planta y equipo iniciará cuando esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para operar de la forma prevista por la administración de La Empresa. La distribución sistemática del valor depreciable del activo a lo largo de la vida útil se llevará a cabo mediante un método de depreciación que refleje el patrón de consumo de los beneficios económicos futuros del activo. Pueden utilizarse diversos métodos de depreciación para distribuir el valor depreciable, entre los cuales se incluyen el método lineal, el método de depreciación decreciente y el método de las unidades de producción. La depreciación de un activo cesará cuando se produzca la baja en cuentas o cuando el valor residual del activo supere el valor en libros del mismo. La depreciación no cesará cuando el activo esté sin utilizar o se haya retirado del uso activo ni cuando el activo sea objeto de operaciones de reparación y mantenimiento. Sin embargo, si se utilizan métodos de depreciación en función del uso, el cargo por depreciación podría ser nulo cuando no tenga lugar ninguna actividad de producción.

**Baja de cuentas:** Un elemento de propiedades, planta y equipo se dará de baja cuando no cumpla con los requerimientos establecidos para que se reconozca como propiedades, planta y equipo. Esto se puede presentar cuando el elemento se disponga o, cuando no se espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o enajenación. La pérdida o ganancia originada en la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo afectará el resultado del periodo.

- 6. Propiedad de Inversión:** *“Para el presente periodo no aplica la política de propiedad de inversión”.*
- 7. Intangibles:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como activos intangibles, los bienes identificables, de carácter no monetario y sin apariencia física, sobre los cuales La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., tiene el control, espera obtener beneficios económicos futuros y puede realizar mediciones fiables. El costo de un activo intangible que se adquiere en forma separada estará conformado por el precio de adquisición, los aranceles e impuestos no recuperables que recaigan sobre la adquisición y cualquier costo directamente atribuible a la preparación del activo para su uso previsto. Cualquier descuento o rebaja del precio se reconocerá como un menor valor del activo intangible.
- Medición inicial:** Los activos intangibles de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., se medirán al costo, el cual dependerá de la forma en que se obtenga el intangible.
- Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento, los activos intangibles se medirán por su costo menos la amortización acumulada menos el deterioro acumulado. La amortización es la distribución sistemática del valor amortizable de un activo intangible durante su vida útil. Por su parte, el valor amortizable de un activo intangible es el costo del activo menos su valor residual.
- La amortización iniciará cuando el activo esté disponible para su utilización, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la administración de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP.
- La vida útil de un activo intangible dependerá del periodo durante el cual La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., espere recibir los beneficios económicos asociados al mismo. Si no es posible hacer una estimación fiable de la vida útil de un activo intangible, se considerará que este tiene vida útil indefinida y no será objeto de amortización. La amortización de un activo intangible cesará cuando se produzca la baja en cuentas o cuando el valor residual del activo supere el valor en libros del mismo. La amortización no cesará cuando el activo esté sin utilizar.
- Baja de cuentas:** Un activo intangible se dará de baja cuando no cumpla con los requerimientos establecidos para el reconocimiento como activo intangible. Esto se puede presentar cuando el elemento se dispone mediante la venta o un contrato de arrendamiento financiero, o cuando no se espera obtener beneficios económicos futuros por su uso o enajenación. La pérdida o ganancia fruto de la baja en cuentas del activo intangible se calculará como la diferencia entre el importe neto obtenido por la disposición del activo y su valor en libros, y se reconocerá en el resultado del periodo.
- 8. Arrendamientos:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., tratará un arrendamiento cuando sea un acuerdo mediante el cual el arrendador cede al arrendatario, el derecho a utilizar un activo durante un periodo de tiempo determinado a cambio de percibir una suma única de dinero, o una serie de pagos.
- Clasificaciones:**
- Arrendamiento financiero:** *“Para el presente periodo no aplica la política de arrendamiento financiero”*
- Arrendamiento operativo:** Cuando el arrendamiento se clasifique como operativo, el arrendatario no reconocerá el activo arrendado en sus estados financieros. Las cuotas derivadas de los arrendamientos operativos, excluyendo los seguros y mantenimientos, se reconocerán como cuenta por pagar y gasto de forma lineal durante el transcurso del plazo del arrendamiento, incluso si los pagos no se realizan de tal forma. Esto, a menos que otra base sistemática de reparto resulte más representativa para reflejar adecuadamente el patrón temporal de los beneficios del arrendamiento.
- 9. Activos Biológicos:** *“Para el presente periodo no aplica la política de activos biológicos”.*
- 10. Costos por prestamos:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como un mayor valor de los activos, los costos de financiación directamente atribuibles a la adquisición, construcción, desarrollo o producción, de un activo apto. Un activo apto es aquel que requiere necesariamente de un periodo sustancial para que esté en condiciones de utilización, venta, explotación o generación de rentas o plusvalías. Los demás costos de financiación se reconocerán como gastos en el periodo en que se incurra en ellos.

**11. Deterioro de valor de los activos:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá una pérdida por deterioro del valor de un activo o de una unidad generadora de efectivo cuando su valor en libros supere su valor recuperable.

**Medición del Valor Recuperable:** Para comprobar el deterioro del valor del activo, se estimará el valor recuperable, el cual corresponde al mayor valor entre el valor razonable menos los costos de disposición y el valor en uso.

Si no es factible medir el valor razonable del activo menos los costos de disposición, La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., podrá utilizar el valor en uso del activo como su valor recuperable.

**Valor en uso:** El valor en uso corresponderá al valor presente de los flujos futuros de efectivo estimados que se espere obtener de un activo o unidad generadora de efectivo. La estimación del valor en uso de un activo conllevará a estimar las entradas y salidas futuras de efectivo derivadas tanto de la utilización continuada del activo como de su disposición final y aplicar la tasa de descuento adecuada a estos flujos de efectivo futuros.

**Medición de la reversión del deterioro:** Se revertirá la pérdida por deterioro del valor reconocida en periodos anteriores para un activo distinto de la plusvalía si se ha producido un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el valor recuperable del mismo, desde el reconocimiento de la última pérdida por deterioro. Para dicha reversión, se aumentará el valor en libros del activo hasta su valor recuperable. Ese incremento será una reversión de una pérdida por deterioro del valor, la cual afectará el resultado del periodo.

**12. Instrumentos financieros emitidos:** Cuando La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., emita un instrumento financiero que le imponga la obligación de entregar unos flujos futuros en unas fechas determinadas, este se presentará como pasivo financiero. Si, por el contrario, la emisión del instrumento financiero no implica una obligación, por parte de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., de entregar flujos de efectivo previamente establecidos, el instrumento se presentará como un componente del patrimonio.

Los intereses y dividendos de los instrumentos financieros presentados dentro del pasivo afectarán el resultado del periodo mientras que los dividendos de los instrumentos presentados dentro del patrimonio disminuirán el patrimonio.

Las pérdidas y ganancias asociadas con el rescate o la refinanciación de los pasivos financieros afectarán el resultado del periodo, mientras que los rescates o la refinanciación de los instrumentos presentados en el patrimonio afectarán el patrimonio.

**13. Cuentas por pagar:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como cuentas por pagar las obligaciones adquiridas con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espere a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

**Medición inicial:** Las cuentas por pagar clasificadas al costo se medirán por el valor de la transacción. Por su parte, las cuentas por pagar clasificadas al costo amortizado se medirán de la siguiente manera: a) cuando se hayan pactado precios diferenciados para ventas con plazos de pago superiores a los normales, se empleará el precio establecido por el proveedor para ventas con plazos normales de pago o b) cuando no se hayan pactado precios diferenciados para ventas con plazos de pago superiores a los normales, se empleará el valor presente de los flujos futuros descontados a la tasa de referencia del mercado para transacciones similares durante el periodo que exceda al plazo normal para el negocio y el sector.

**Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento, las cuentas por pagar clasificadas al costo se mantendrán por el valor de la transacción. Por su parte, las cuentas por pagar clasificadas al costo amortizado se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos realizados.

**Baja de cuentas:** Se dejará de reconocer una cuenta por pagar cuando se extingan las obligaciones que la originaron, esto es, cuando la obligación se haya pagado, haya expirado o se haya transferido a un tercero.

**14. Prestamos por pagar:** Se reconocerán como préstamos por pagar, los recursos financieros recibidos por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., para su uso y de los cuales se espera a futuro la salida de

un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Los préstamos por pagar se clasificarán en la categoría de costo amortizado, con independencia de que se originen en operaciones de crédito público o en operaciones de financiamiento autorizadas por vía general.

**Medición inicial:** Con posterioridad al reconocimiento, los préstamos por pagar se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos de capital e intereses. El costo efectivo se calculará multiplicando el valor en libros del préstamo por pagar, por la tasa de interés efectiva, la cual corresponde a aquella que hace equivalentes los flujos contractuales del préstamo con el valor inicialmente reconocido. **Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento, los préstamos por pagar se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos de capital e intereses. El costo efectivo se calculará multiplicando el valor en libros del préstamo por pagar, por la tasa de interés efectiva, la cual corresponde a aquella que hace equivalentes los flujos contractuales del préstamo con el valor inicialmente reconocido.

**Baja de cuentas:** Se dejará de reconocer un préstamo por pagar cuando se extingan las obligaciones que lo originaron, esto es, cuando la obligación haya expirado o se haya transferido a un tercero.

- 15. Provisiones:** Se reconocerán como provisiones, los pasivos a cargo de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., que estén sujetos a condiciones de incertidumbre en relación con su cuantía y/o vencimiento y siempre que cumplan las siguientes condiciones: a) tiene una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de un suceso pasado; b) probablemente, debe desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación y c) puede hacerse una estimación fiable del valor de la obligación. En algunos casos excepcionales no es claro si existe una obligación en el momento presente. En tales circunstancias, se considerará que el suceso ocurrido en el pasado ha dado lugar a una obligación presente si, teniendo en cuenta toda la evidencia disponible al final del periodo contable, es mayor la probabilidad de que exista una obligación presente que de lo contrario. Las provisiones se utilizarán solo para afrontar los desembolsos para los cuales fueron originalmente reconocidas.

**Medición inicial:** Las provisiones se medirán por el valor que refleje la mejor estimación del desembolso que se requeriría para cancelar la obligación presente o para transferirla a un tercero en la fecha de presentación.

**Medición posterior:** Las provisiones se revisarán como mínimo al final del periodo contable o cuando se tenga evidencia de que el valor ha cambiado sustancialmente, y se ajustarán afectando el resultado del periodo para reflejar la mejor estimación disponible. En el caso de las provisiones constituidas por desmantelamiento, el ajuste afectará a) los resultados si el ajuste obedece al reconocimiento del valor del dinero en el tiempo o b) el costo del activo si el ajuste corresponde a la revisión de los costos estimados en los que incurrirá La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., para llevar a cabo el desmantelamiento. Cuando ya no sea probable la salida de recursos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación correspondiente, se procederá a liquidar o a revertir la provisión.

## **16. Activos y pasivos contingentes:**

**Los activos contingentes** de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., no serán objeto de reconocimiento en los estados financieros. Un activo contingente es un activo de naturaleza posible surgido a raíz de sucesos pasados, cuya existencia se confirmará solo por la ocurrencia o, en su caso, por la no ocurrencia de uno o más eventos inciertos en el futuro que no están enteramente bajo el control de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP. Los activos contingentes se evaluarán de forma continuada, con el fin de asegurar que su evolución se refleje apropiadamente en los estados financieros. En caso de que la entrada de beneficios económicos a La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., pase a ser prácticamente cierta, se procederá al reconocimiento del ingreso y del activo en los estados financieros del periodo en el que dicho cambio tenga lugar.

**Los pasivos contingentes** no serán objeto de reconocimiento en los estados financieros. Un pasivo contingente corresponde a una obligación posible surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia quedará confirmada solo si llegan a ocurrir o si no llegan a ocurrir uno o más sucesos futuros inciertos que no estén enteramente bajo el control de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP. Un pasivo

contingente también corresponde a toda obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, pero no reconocida en los estados financieros bien sea porque no es probable que, por la existencia de la misma y para satisfacerla, se requiera que La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien sea porque no puede estimarse el valor de la obligación con la suficiente fiabilidad. Los pasivos contingentes se evaluarán de forma continuada, con el fin de asegurar que su evolución se refleje apropiadamente en los estados financieros. En caso de que la salida de recursos sea probable y que se obtenga una medición fiable de la obligación, se procederá al reconocimiento del pasivo en los estados financieros del periodo en el que dicho cambio haya tenido lugar.

**17. Ingresos de actividades ordinarias:** *Se reconocerán como ingresos por venta de bienes*, aquellos obtenidos por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., en el desarrollo de actividades de comercialización de bienes adquiridos o producidos.

*Se reconocerán como ingresos por prestación de servicios* los flujos obtenidos por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., en la ejecución de un conjunto de tareas acordadas en un contrato. Estos ingresos se caracterizan porque tienen una duración determinada en el tiempo y buscan satisfacer necesidades de los usuarios o cumplir requerimientos contractuales previamente establecidos. Los ingresos por prestación de servicios se reconocerán cuando el resultado de una transacción pueda estimarse con fiabilidad, considerando el grado de avance en la prestación del servicio al final del periodo contable.

**Medición de los ingresos:** Los ingresos de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., se medirán por el valor de la contraprestación recibida o por recibir, una vez deducidas las rebajas y/o descuentos condicionados y no condicionados. La metodología de medición de ingresos se realizará siempre y cuando cumpla con el objetivo de la información financiera razonable, ya que este cambio se considera un cambio en estimación contable y no de política contable.

Para establecer el grado de avance en la prestación del servicio, se considerará la naturaleza de la operación y la metodología que mida con mayor fiabilidad los servicios ejecutados, y no se tendrán en cuenta los anticipos y los pagos recibidos del cliente, dado que no necesariamente reflejan la proporción del trabajo ejecutado. Cuando el resultado de una transacción que implique la prestación de servicios no pueda estimarse de forma fiable, los ingresos correspondientes se reconocerán como tales solo en la cuantía de los costos reconocidos que se consideren recuperables.

**18. Subvenciones:** *“Para el presente periodo no aplica la política de subvenciones”.*

**19. Transacciones en moneda extranjera:** *“Para el presente periodo no aplica la política de moneda extranjera”.*

**20. Impuesto diferido:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá un activo por impuestos diferidos cuando exista una diferencia temporaria deducible, en la medida en que resulte probable que La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., disponga de ganancias fiscales futuras contra las cuales se puedan cargar esas diferencias temporarias deducibles. Las diferencias temporarias deducibles son aquellas que se espera reduzcan la ganancia fiscal, correspondiente a periodos futuros, en los cuales el activo sea recuperado o el pasivo sea liquidado. Adicionalmente, se reconocerá un activo por impuestos diferidos cuando existan beneficios tributarios, pérdidas o créditos fiscales no utilizados hasta el momento, los cuales sean susceptibles de compensarse con ganancias fiscales futuras. En consecuencia, se reconocerá un activo por impuestos diferidos solo en la medida en que sea probable la disponibilidad de ganancias fiscales futuras, antes de que expire su derecho de compensación.

No obstante, un activo por impuestos diferidos no se reconocerá cuando la diferencia haya surgido por el reconocimiento inicial de un activo o pasivo en una transacción que no haya sido una combinación de negocios y que, en el momento de realizarse, no haya afectado ni la ganancia contable ni la ganancia o pérdida fiscal.

**Medición inicial:** Los activos y pasivos por impuestos diferidos se medirán por las cantidades que se espera recuperar o pagar en el futuro cuando el activo se realice o el pasivo se cancele, utilizando las tasas y leyes fiscales que se hayan aprobado al final del periodo contable.

**Medición posterior:** El valor en libros de un activo por impuestos diferidos se someterá a revisión al final

de cada periodo contable. La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reducirá el valor del saldo del activo por impuestos diferidos, en la medida que estime probable que no dispondrá de suficiente ganancia fiscal en el futuro como para cargar contra la misma, la totalidad o una parte de los beneficios del activo por impuestos diferidos. Esta reducción será objeto de reversión cuando La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., recupere la expectativa de tener suficiente ganancia fiscal futura para utilizar los saldos dados de baja.

## **21. LISTADO DE NOTAS QUE NO LE APLICAN A LA ENTIDAD**

*NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS*

*NOTA 11. BIENES DE USO PÚBLICO E HISTÓRICOS Y CULTURALES*

*NOTA 12. RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES*

*NOTA 13. PROPIEDADES DE INVERSION*

*NOTA 15. ACTIVOS BIOLÓGICOS*

*NOTA 17. ARRENDAMIENTOS*

*NOTA 18. COSTOS DE FINANCIACIÓN*

*NOTA 19. EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA*

*NOTA 25. ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES*

*NOTA 31. COSTOS DE TRANSFORMACIÓN*

*NOTA 32. ACUERDOS DE CONCESIÓN – ENTIDAD CONCEDENTE*

*NOTA 33. ADMINISTRACION DE RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL EN*

*NOTA 34. EFECTO DE LAS VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE LA MONEDA EXTRANJERA*

## NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

Composición: La cuenta comprende la caja de efectivo, las cuentas bancarias corrientes, cuentas bancarias de ahorro, fiducias y fondos disponibles para el desarrollo de las actividades de la Sociedad. Actualmente se mantiene la liquidez para la circularización del efectivo frente a las obligaciones a corto plazo.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO</b>	<b>37.418.140.854</b>	<b>14.007.502.117</b>	<b>23.410.638.737</b>	<b>167%</b>
<b>CAJA</b>	<b>9.576.248</b>	<b>7.346.666</b>	<b>2.229.582</b>	<b>30%</b>
<i>Dirección Administrativa y Financiera</i>	<i>4.701.333</i>	<i>3.673.333</i>	<i>1.028.000</i>	<i>28%</i>
<i>Dirección Operativa</i>	<i>4.874.915</i>	<i>3.673.333</i>	<i>1.201.582</i>	<i>33%</i>
<b>DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS</b>	<b>25.569.158.426</b>	<b>3.391.214.714</b>	<b>22.177.943.712</b>	<b>654%</b>
<i>Cuentas Corrientes</i>	<i>1.330.282.243</i>	<i>786.108.088</i>	<i>544.174.154</i>	<i>69%</i>
<i>Cuentas de Ahorros</i>	<i>24.238.876.183</i>	<i>2.605.106.625</i>	<i>21.633.769.558</i>	<i>830%</i>
<b>EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>11.839.406.180</b>	<b>10.608.940.737</b>	<b>1.230.465.443</b>	<b>12%</b>
<i>Otros equivalentes al efectivo</i>	<i>11.839.406.180</i>	<i>10.608.940.737</i>	<i>1.230.465.443</i>	<i>12%</i>

Descripción según la clasificación:

### 5.1. Caja,

La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP, presenta la caja por valor de \$9.576.248 y está conformada por la caja administrativa de \$4.701.333 a cargo de la Directora administrativa y financiera y caja operativa de \$4.874.915 a cargo del Director operativo, funcionarios responsables del manejo y control de estos dineros, según decisión empresarial No.001 del 4 de enero de 2024 y de conformidad al artículo 2 del decreto 2768 de 2012, el Ministerio de Hacienda y crédito público establece “las cajas menores se constituirán para cada vigencia fiscal mediante resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano, en la cual se indique la cuantía, el responsable, la finalidad y la clase de gastos”.

### 5.2. Depósitos en instituciones financieras,

Presenta las cuentas bancarias de ahorros y corrientes, con saldo al cierre del periodo de \$25.569.158.426, la variación de la cuenta se debe a los recursos recibidos por el Municipio de Bucaramanga por concepto de anticipos para la ejecución de actividades de emergencia en el sitio de disposición final el Carrasco y re-potencialización de la planta de tratamiento de lixiviados.

Los recursos manejados en las instituciones financieras son utilizados para atender las necesidades propias del negocio y otras actividades no operacionales. Estas cuentas se encuentran debidamente conciliadas con los extractos bancarios certificados por cada Entidad financiera.

Hacen parte de las cuentas de ahorro los siguientes recursos con destinación condicionada:

- Recursos para el Fondo de vivienda** por valor de \$1.169.095.099, según la convención colectiva de trabajadores Sintraservipublicos de la Empresa de Aseo de Bucaramanga Emab SA ESP.
- Otros recursos por concepto de aportes** \$1.536.494.  
**Recursos de acuerdos interadministrativos para actividades de emergencia sanitaria y canalización de aguas lluvias:** \$ 4.399.547.757
- Recursos de convenios interadministrativos para la re-potencialización de la planta de lixiviados:** \$15.822.378.593

Hacen parte de las cuentas corrientes los siguientes recursos con destinación condicionada:

- Recursos para el Fondo de vivienda** por valor de \$13.000.000, según Sindicato Nacional de Trabajadores y Empleados de Servicios Públicos Sintraemsdes.

### 5.2. Equivalentes al efectivo

El equivalente al efectivo comprende los recursos por valor de \$11.839.406.180, distribuidos en seis Entidades financieras, con el fin de agilizar su aplicación en pagos a proveedores y otros terceros.

Hacen parte de la cuenta Equivalentes al efectivo los siguientes recursos con destinación condicionada:

- a) **Recursos para atender el plan de cierre**, clausura y post clausura en el sitio de disposición final del Carrasco por valor de \$7.572.225.813, estos recursos se encuentran con encargo fiduciario, dando cumplimiento la resolución CRA 720 de 2015.
- b) **Recursos para actividades de Emergencia sanitaria**, Reserva del Municipio de Bucaramanga por valor de \$829.851.365.

**NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS:** Las cuentas de Inversiones e Instrumentos derivados no aplica en el presente periodo.

#### NOTA 7. CUENTAS POR COBRAR

**Composición:** Comprende las cuentas por cobrar generadas por la prestación del servicio de aseo, otros ingresos operacionales directos y otras cuentas por cobrar generadas de los acuerdos interadministrativos, convenios de facturación conjunta, avances y anticipos a contratistas.

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN
<b>CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES</b>	<b>15.871.777.002</b>	<b>11.832.695.571</b>	<b>4.039.081.431</b>
<i>Prestación de servicios</i>	<i>16.469.817.711</i>	<i>11.861.666.783</i>	<i>4.608.150.928</i>
<i>Provisión acumulada de cuentas</i>	<i>(598.040.709)</i>	<i>(28.971.212)</i>	<i>(569.069.497)</i>

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN
<b>OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES</b>	<b>7.187.606.236</b>	<b>3.348.345.796</b>	<b>3.839.260.440</b>
<i>Contratos y Convenios Inter administrativos</i>	<i>1.059.865.890</i>	<i>1.078.858.275</i>	<i>(18.992.385)</i>
<i>Convenio Facturacion Conjunta amb/essa</i>	<i>1.547.182.651</i>	<i>1.176.577.465</i>	<i>370.605.186</i>
<i>Otras cuentas por cobrar</i>	<i>4.210.152</i>	<i>322.649</i>	<i>3.887.504</i>
<i>Embargos Judiciales/proceso de cruce de ctas</i>	<i>22.337.260</i>	<i>22.637.419</i>	<i>(300.159)</i>
<i>Avance y anticipos entregados</i>	<i>3.515.618.133</i>	<i>172.532.128</i>	<i>3.343.086.005</i>
<i>Anticipos para Impuestos y contribuciones</i>	<i>1.038.392.149</i>	<i>839.801.926</i>	<i>198.590.224</i>
<i>Saldo A favor en Liquidaciones Privadas</i>	<i>-</i>	<i>57.615.935</i>	<i>(57.615.935)</i>
<i>Cuentas por cobrar de difícil recaudo</i>	<i>47.160.000</i>	<i>47.160.000</i>	<i>-</i>
<i>Deterioro acumulado de cuentas por cobrar (cr)</i>	<i>(47.160.000)</i>	<i>(47.160.000)</i>	<i>-</i>

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN
<b>CUENTAS POR COBRAR NO CORRIENTES</b>	<b>44.816.724</b>	<b>2.221.259.614</b>	<b>(2.176.442.890)</b>
<i>Prestación de servicios</i>	<i>3.104.574.205</i>	<i>5.232.098.107</i>	<i>(2.127.523.902)</i>
<i>Cuentas por cobrar de difícil recaudo</i>	<i>3.832.210</i>	<i>570.939.184</i>	<i>(567.106.974)</i>
<i>Deterioro acumulado de cuentas por cobrar</i>	<i>(3.063.589.691)</i>	<i>(3.581.777.677)</i>	<i>518.187.986</i>

#### 7.1. CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES

Presenta las cuentas por cobrar que no superan edades de 360 días por valor de \$15.871.777.002, generada por la prestación del servicio de aseo domiciliario y otros servicios de aseo. Estas cuentas por cobrar corrientes están clasificadas de acuerdo a su naturaleza y dentro del periodo fiscal en cuentas corrientes.

La variación de la cuenta se debe al incremento del servicio por concepto de recepción de residuos sólidos (disposición final y tratamiento de lixiviados), cuenta representada por la cartera a cargo del Municipio de Bucaramanga que se encuentra en proceso de conciliación con probabilidad de recaudo.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.1. CUENTAS POR COBRAR DEL SERV DE ASEO</b>	<b>15.871.777.002</b>	<b>11.832.695.571</b>	<b>4.039.081.431</b>	<b>34%</b>
<i>Servicio de aseo domiciliario</i>	<i>1.794.992.743</i>	<i>1.596.641.322</i>	<i>198.351.421</i>	<i>12%</i>
<i>Servicios frecuencias adicionales</i>	<i>51.312.562</i>	<i>55.088.030</i>	<i>(3.775.468)</i>	<i>-7%</i>
<i>Subsidios y Aportes</i>	<i>494.132.720</i>	<i>461.501.945</i>	<i>32.630.775</i>	<i>7%</i>
<i>Otros servicios Recepcion de residuos(bascula disp final y lix)</i>	<i>14.129.379.686</i>	<i>9.748.435.486</i>	<i>4.380.944.200</i>	<i>45%</i>
<i>Provisión cartera corriente</i>	<i>(598.040.709)</i>	<i>(28.971.212)</i>	<i>(569.069.497)</i>	<i>1964%</i>

## COMPOSICIÓN DE CUENTAS POR COBRAR DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CORRIENTES:

### a) Servicio de aseo domiciliario \$1.794.992.743:

La cartera del servicio de aseo domiciliario se encuentra en estado de cobro persuasivo y legalizado por convenio de facturación conjunta amb, Essa y facturación directa de estrato uno pila pública.

Presenta un saldo no vencido del 60% por valor de \$1.081.571.932 y el 40% de saldo vencido no mayor a 360 días por valor de \$713.420.811.

Este grupo de cartera aumenta el 11%, con relación al periodo anterior.

MÉTODO DE FACTURACIÓN	NO VENCIDA	VENCIDA A 360 DIAS	TOTAL
<i>facturación conjunta-amb</i>	837.376.765	492.423.217	1.329.799.982
<i>facturación conjunta-Essa</i>	219.484.758	210.403.373	429.888.131
<i>facturación directa-Estrato uno pila pública</i>	24.710.409	10.594.221	35.304.630
<b>TOTAL</b>	<b>1.081.571.932</b>	<b>713.420.811</b>	<b>1.794.992.743</b>
<b>% de Participación</b>	<b>60%</b>	<b>40%</b>	<b>100%</b>

### b) Servicios frecuencias adicionales \$51.312.562:

Este grupo de cartera disminuye 3.775.468 (-7%) con relación a la vigencia anterior. Se encuentra en estado de cobro persuasivo y legalizado por método de facturación directa, presenta el 93% de saldo no vencido por \$47.636.520 y el 7% de saldo vencido no mayor a trescientos sesenta días de \$3.676.042.

USUARIOS	NO VENCIDA	VENCIDA A 360 DIAS	TOTAL
<i>Asomercade</i>	1.203.600	1.203.600	2.407.200
<i>Asopaflores</i>	1.070.480	-	1.070.480
<i>Bavaria SA</i>	4.679.280	-	4.679.280
<i>CencosudColombia SA</i>	788.730	-	788.730
<i>Nuevo mercadefan/Jumbo</i>	6.187.740	-	6.187.740
<i>Estación de servicios Vijagual</i>	381.430	128.610	510.040
<i>Madecentro Colombia SAS</i>	339.670	339.670	679.340
<i>Central de Abastos</i>	30.853.240	-	30.853.240
<i>G3 holding SAS</i>	2.126.190	2.004.162	4.130.352
<i>Mauricio Suarez Pabon</i>	6.160	-	6.160
<b>TOTAL</b>	<b>47.636.520</b>	<b>3.676.042</b>	<b>51.312.562</b>
<b>% de Participación</b>	<b>93%</b>	<b>7%</b>	<b>100%</b>

### c) Subsidios y aportes \$494.132.720:

Cartera no vencida, es causada por la liquidación de los subsidios y aportes facturados durante la vigencia fiscal, la cuenta por cobrar se recupera en un periodo promedio de dos meses.

Esta cartera subsidiada por el Municipio de Bucaramanga, se genera por el balance ya facturado y liquidado de cada usuario del servicio de aseo domiciliario, según el Acuerdo Municipal 028 de 2016 donde se establece los porcentajes para el cobro de los subsidios de los estratos 1 es del -70%, el estrato 2 de -40%, el estrato 3 del -15%, pilas públicas del -70% y los aportes solidarios que se cobrarán a los estratos 5 es del 50%, el estrato 6 del 60%, comercial del 50% e industrial el 28%; estos datos son certificados mensualmente por las empresas que realizan la facturación conjunta como es la ESSA y el Acueducto Metropolitano de Bucaramanga, reporte que se hace mensualmente a la unidad Técnica de servicios Públicos del Municipio de B/manga.

### d) Otros Servicios Recepción de residuos / disposición final y tratamiento de lixiviados \$14.129.379.686:

Este grupo de cartera en estado de cobro persuasivo y legalizado por método de facturación directa a nombre de los

diferentes Municipios, presenta el 10% de saldo no vencido por \$1.480.252.901 y el 90% de saldo vencido no mayor a 360 días de \$12.649.126.785.

USUARIOS	NO VENCIDA	VENCIDA A 360 DIAS	TOTAL
<i>Area metropolitana</i>	-	8.533.334	8.533.334
<i>Ingeomega SA</i>	1.388.580	-	1.388.580
<i>Municipio de Matanza</i>	-	1.865.898	1.865.898
<i>Municipio de Bucaramanga/usuarios</i>	796.549.099	10.703.069.975	11.499.619.074
<i>Municipio de Floridablanca/usuarios</i>	311.804.737	1.089.212.911	1.401.017.648
<i>Municipio de Girón/usuarios</i>	188.590.010	552.648.456	741.238.466
<i>Municipio de Piedecuesta/usuarios</i>	168.676.935	293.796.211	462.473.146
<i>Municipio de Rionegro/usuarios</i>	13.243.540	-	13.243.540
<b>TOTAL</b>	<b>1.480.252.901</b>	<b>12.649.126.785</b>	<b>14.129.379.686</b>
<b>% de Participación</b>	<b>10%</b>	<b>90%</b>	<b>100%</b>

El aumento del 45% de este grupo de cartera (recepción de residuos/servicio de disposición final bascula y tratamiento de lixiviados), se debe a las cuentas por cobrar a cargo del Municipio de Bucaramanga. Cartera que se gestiona por medio de procesos de conciliación prejudicial para Asuntos Administrativos.

El total de las cuentas por cobrar del servicio de aseo, sin subsidios conformado por servicios de aseo domiciliario, otros servicios RSU (Bascula disposición final/tratamientos de lixiviados) y frecuencias adicionales clasificada en el activo corriente, asciende a \$15.975.684.991, está representada por el 84% de cartera vencida en edades de uno a trescientos sesenta días por valor de \$13.366.223.638 y el 16% de cuentas no vencidas de \$2.609.461.353.

<i>cartera corriente</i>	<i>no vencida</i>	<i>vencida a 360 días</i>	<b>total cartera corriente</b>
<i>usuarios servicios públicos domiciliarios</i>	2.609.461.353	13.366.223.638	15.975.684.991
<b>participación</b>	<b>16%</b>	<b>84%</b>	<b>100%</b>

#### **ESTRUCTURA POR LINEA DE NEGOCIO DE LAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO:**

Según la clasificación de los componentes del servicio de Aseo y la participación de acuerdo al método de facturación, la cartera del servicio de aseo corriente está conformada de la siguiente manera:

COD	CONCEPTO	amb	Essa	Estrato uno/pila pública	Bascula	Especiales y Eventuales	totales
R1	BARRIDO	597.899.587	176.909.901	54.599.125	-	161.224	829.569.837
R2	RECOLECCION	443.415.515	120.468.615	34.561.081	-	51.068.545	649.513.756
R3	DISPOCISIÓN FINAL	4.088.503	5.739.069	-	-	-	9.827.572
RC	COMERC. Y MANEJO DEL	84.051.900	60.067.732	10.725.115	-	34.962	154.879.708
RG	LIMPIEZA URBANA	104.325.686	43.761.228	12.661.520	-	30.559	160.778.993
RH	TRATAMIENTO LIXIVIA	1.688.853	1.233.510	-	-	-	2.922.363
RI	TARIFA DE APROVECHAM	17.718.180	6.724.135	1.968.500	-	7.833	26.418.648
RT	INCREMENTO DE COMERC	25.265.248	29.739.063	3.220.209	-	9.440	58.233.960
RF	FRECUENCIAS ADICIONALES	25.501.766	94.829	-	-	-	25.596.595
S0	FINANCIACION ASEO	78.773.152	16.404.502	-	-	-	95.177.654
	FINANCIACION covid	6.721.144	-	-	-	-	6.721.144
S5	APORTE SOLID. ASEO	109.099.598	50.052.557	-	-	-	159.152.155
S6	SUBSIDIO ASEO	- 237.888.570	- 118.161.779	- 82.414.884	-	-	- 438.465.233
	OTRAS LIQUIDACIONES DEL MES	36.322.241	532.164	16.035	-	-	36.838.370
	CUOTA MES EMAB	-	10.670.849	-	-	-	10.670.849
	IAT APROVECHAMIENTO	32.817.179	23.871.331	-	-	-	56.688.510
	AFOROS	-	1.780.423	-	-	-	1.780.423
RSU	RECEPCION DE RESIDUOS DISP Y LIX	-	-	-	14.129.379.686	-	14.129.379.686
	<b>TOTAL CARTERA DOMICILIARIA</b>	<b>1.329.799.982</b>	<b>429.888.131</b>	<b>35.304.630</b>	<b>14.129.379.686</b>	<b>51.312.562</b>	<b>15.975.684.991</b>
		<b>8%</b>	<b>3%</b>	<b>0,2%</b>	<b>88%</b>	<b>0,3%</b>	<b>100%</b>
					<b>Sudsidios y aportes</b>		<b>494.132.720</b>
					<b>Provisión cartera corriente</b>		<b>598.040.709</b>
					<b>TOTAL CARTERA CORRIENTE</b>		<b>15.871.777.002</b>

El grupo de usuarios representativos de la cartera corriente son los facturados por concepto de otros servicios de aseo (recepción de residuos/disposición final y tratamiento de lixiviados), presentando un saldo de \$14.129.379.686 equivalente al 88% del total de la cartera corriente, seguidamente la cartera de los usuarios facturados conjuntamente con el amb por valor de \$1.329.799.982, representando el 8% sobre el total de este grupo cartera.

**Las financiaciones** por valor de \$95.177.654 representan el 0.59% sobre el total de la cartera corriente sin subsidios, ni provisiones. Resultado no favorable para la recuperación de cartera, ya que los procesos de financiación representan nuevos plazos y oportunidades para la Empresa y para el usuario normalizar la cartera según la capacidad de pago.

**Las financiaciones por COVID-19**, presentan saldo por cobrar de \$6.721.144, correspondiente a 59 usuarios, estas financiaciones iniciaron en el mes de abril del año 2020 con 118.567 usuarios, generando una cartera por financiaciones de \$2.036.206.213, a la fecha estas financiaciones presentan disminución del 99.7% por valor de \$2.029.485.069, conformada por 118.508 usuarios que han finalizado la obligación o por incumplimiento han sido clasificados en cartera vencida.

USO	VALOR	USUARIOS
1 ESTRATO 1	385.250	3
2 ESTRATO 2	1.427.445	7
3 ESTRATO 3	1.069.078	7
4 ESTRATO 4	400.675	9
5 ESTRATO 5	165.709	4
6 ESTRATO 6	1.302.903	10
<b>Total 1 RESIDENCIA</b>	<b>4.751.060</b>	<b>40</b>
<b>2 COMERCIAL</b>		
G GRAN PRODUCTOR	45.220	1
Q PEQ PRODUCTOR	1.229.989	10
<b>Total 2 COMERCIAL</b>	<b>1.275.209</b>	<b>11</b>
<b>3 NDUSTRIAL</b>		
B GRAN PRODUC 2-3	308.985	1
Q PEQ PRODUCTOR	344.575	6
T GRAN PRODUC 3-4	41.315	1
<b>Total 3 NDUSTRIAL</b>	<b>694.875</b>	<b>8</b>
<b>SubTotal</b>	<b>6.721.144</b>	<b>59</b>

## 7.2. OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES:

**Composición:** Presenta todas las cuentas por cobrar diferentes a las generadas por la prestación del servicio de aseo.

La cuenta general presenta aumento de \$3.839.260.440 (+115%) con relación a la vigencia anterior; aumento representado por los anticipos y avances de contratos y convenios interadministrativos con condición contractual de pagos anticipados para inicio de ejecución de actividades.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.2. OTRAS CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>7.187.606.236</b>	<b>3.348.345.796</b>	<b>3.839.260.440</b>	<b>115%</b>
<i>Contratos y Convenios Inter administrativos</i>	<i>1.059.865.890</i>	<i>1.078.858.275</i>	<i>(18.992.385)</i>	<i>-2%</i>
<i>Convenio Facturacion Conjunta amb/essa</i>	<i>1.547.182.651</i>	<i>1.176.577.465</i>	<i>370.605.186</i>	<i>31%</i>
<i>Otras cuentas por cobrar</i>	<i>4.210.152</i>	<i>322.649</i>	<i>3.887.504</i>	<i>1205%</i>
<i>Embargos Judiciales</i>	<i>22.337.260</i>	<i>22.637.419</i>	<i>(300.159)</i>	<i>-1%</i>
<i>Avance y anticipos entregados</i>	<i>3.515.618.133</i>	<i>172.532.128</i>	<i>3.343.086.005</i>	<i>1938%</i>
<i>Anticipos para Impuestos y contribuciones</i>	<i>1.038.392.149</i>	<i>839.801.926</i>	<i>198.590.224</i>	<i>24%</i>
<i>Saldo A favor en Liquidaciones Privadas</i>	<i>-</i>	<i>57.615.935</i>	<i>(57.615.935)</i>	<i>-100%</i>

### DETALLE DE OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES:

- a) **Contratos y convenios Interadministrativos:** Cartera por valor \$1.059.865.890, conformada por los siguientes conceptos:

Objeto	valor
<i>Acuerdo emergencia B/manga 2021</i>	<i>537.111.808</i>
<i>Contrato PTLX 2015</i>	<i>508.842.182</i>
<i>Convenio 987 emergencia Giron</i>	<i>13.911.900</i>
<b>TOTAL</b>	<b>1.059.865.890</b>

- b) **Convenio de facturación conjunta:** Cuenta por cobrar de \$1.547.182.651, no vencida, el recaudo es recuperado en los plazos establecidos según convenio suscrito con el acueducto metropolitano de Bucaramanga amb y la Electrificadora de Santander ESSA, para la gestión y emisión de facturas, recaudo y gestión de cobranzas.
- c) **Otras cuentas por cobrar:** Cuenta por cobrar de \$4.210.152, correspondiente a descuentos pendientes de nómina.
- d) **Los embargos judiciales por valor de \$22.337.260,** La cuenta de embargos judiciales corresponden a dineros retenidos por la Superintendencia de Servicios Públicos, situación que se presentó en el mes de abril de 2018. Actualmente estos dineros se encuentran en proceso de conciliación para ser aplicados a sanciones en contra de la Emab ESP SA y a favor de la Superintendencia de servicios públicos domiciliarios por concepto de sanciones.
- e) **Avances y anticipos entregados:** Cuenta por cobrar no vencida de \$3.515.618.133 Conformada por los siguientes conceptos:

<b>Anticipo a Contratista y proveedores</b>	
<i>Consorcio disposición final</i>	<i>3.388.692.901</i>
<i>Superintendencia de servicios públicos</i>	<i>105.981.000</i>
<i>Compañía de Ingenieros asociados</i>	<i>9.249.870</i>
<b>Total Anticipos a Contratistas y Proveedore</b>	<b>3.503.923.771</b>
<b>Anticipo de Vacaciones</b>	<b>11.694.361</b>
<b>TOTAL AVANCES Y ANTICIPOS</b>	<b>3.515.618.133</b>

- e) **Anticipo para impuestos y contribuciones:** Liquidación mensual por concepto de adelanto del tributo, la variación es causada por el aumento de los ingresos operacionales.
- f) **Saldo a favor en liquidaciones privadas:** La cuenta disminuye el 100% debido a la liquidación tributaria donde se realizaron las operaciones de cuantificación con el fin de determinar el gasto y la obligación del impuesto de renta correspondiente a la presente vigencia.

### 7.3. CUENTAS POR COBRAR NO CORRIENTES

Presenta las cuentas por cobrar que superan edades de 360 días, se generan por la prestación del servicio de aseo, ingresos operacionales directos del negocio. Estas cuentas por cobrar no corrientes están clasificadas de acuerdo a su naturaleza dentro del periodo fiscal como cuentas no corrientes.

Con relación a la vigencia anterior se evidencia disminución de \$2.176.442.890 (-98%), causa principal de la variación es generada por el pago de cartera por concepto de recepción de residuos RSU (disposición final y tratamientos de lixiviados) a cargo del Municipio de Bucaramanga, los cuales son gestionados por medio de conciliación pre jurídica para Asuntos Administrativos.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.3. CUENTAS POR COBRAR DEL SERV DE ASEO</b>	<b>44.816.724</b>	<b>2.221.259.614</b>	<b>(2.176.442.890)</b>	<b>-98%</b>
<i>Servicio de aseo domiciliario</i>	3.104.574.205	3.439.344.128	(334.769.923)	-10%
<i>Servicios frecuencias adicionales</i>	-	52.650.022	(52.650.022)	-100%
<i>Otros servicios Recepcion de residuos(bascula disp final y lix)</i>	3.832.210	2.311.043.141	(2.307.210.931)	-99,8%
<i>Provisión cartera no corriente</i>	(3.063.589.691)	(3.581.777.677)	518.187.986	-14%

### COMPOSICIÓN DE CUENTAS POR COBRAR NO CORRIENTES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO:

#### a) Servicio de aseo domiciliario \$3.104.574.205:

Este grupo de cartera se encuentra en estado de cobro Pre jurídico, Coactivo o en proceso conciliatorio y jurídico. Legalizada por convenio de facturación conjunta amb, Essa y facturación directa de estrato uno (clasificación pila pública).

USUARIOS	MAS DE 360 DIAS
<i>Usuarios facturación conjunta-amb</i>	2.005.607.991
<i>Usuarios facturación conjunta-Essa</i>	87.973.960
<i>Usuarios facturación directa-Estrato uno</i>	1.010.992.254
<b>TOTAL</b>	<b>3.104.574.205</b>

La cartera del servicio de aseo domiciliario disminuye el 10%, principalmente por baja de cartera de \$413.014.810 aplicada en el mes de abril de 2023, según acta de Asamblea General de Accionistas No.047 de fecha 28 de marzo de 2023, correspondiente a los usuarios de estrato uno clasificados como pila pública y facturados directamente por la Emab SA ESP, los cuales fueron inspeccionados e identificados por la Dirección Comercial de la Emab SA ESP.

#### b) Servicio de frecuencias adicionales:

Este grupo de cartera presenta saldo cero y disminución del 100% con relación a la vigencia anterior.

La cartera por concepto de frecuencias adicionales, presenta disminución de \$52.650.022 (-100%) debido a los siguientes conceptos a nombre del Usuario Mauricio Suarez Pabón:

- ✓ Baja de cartera por valor de \$14.055.126 aplicada en el presente periodo, según acta de Asamblea General de Accionistas No.049 de fecha 22 de marzo de 2024.
- ✓ Baja de cartera por valor de \$38.336.790 aplicada en abril 2023, según acta de Asamblea general de accionistas No. 047 de fecha 28 de marzo de 2023.
- ✓ Pagos del usuario por valor de \$258.106.

**c) Otros servicios Recepción de residuos (Disposición final y tratamiento de lixiviados) \$3.832.210:**

Actualmente esta cartera la conforma el siguiente usuario evaluado por el comité de cartera, como cartera incobrable de difícil recaudo para iniciar el proceso de aprobación de baja de cartera.

USUARIOS	DIFICIL RECAUDO
<i>Empresa de servicios Publico Lebrija</i>	3.832.210
<b>TOTAL</b>	<b>3.832.210</b>

La cartera por concepto de Disposición final y tratamientos de lixiviados presenta disminución de \$2.307.210.931 (-99.8%) causa de los siguientes conceptos:

- ✓ Baja de cartera por valor de \$33.050.736 aplicada en el presente periodo, según acta de Asamblea General de Accionistas No.049 de fecha 22 de marzo de 2024.
- ✓ Baja de cartera por valor de \$60.203.559 aplicada en abril 2023, según acta de Asamblea general de accionistas No. 047 de fecha 28 de marzo de 2023.
- ✓ Cancelación de cartera a cargo del Municipio de Bucaramanga, los cuales son gestionados por medio de conciliación pre jurídica para Asuntos Administrativos.

**ESTRUCTURA POR LINEA DE NEGOCIO DE LAS CUENTAS POR COBRAR DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO CORRIENTES:**

Según la clasificación de los componentes del servicio de Aseo y la participación de acuerdo al método de facturación, la cartera del servicio de aseo domiciliario no corriente está conformada de la siguiente manera:

COD	CONCEPTO	amb	Essa	Estrato uno/pila pública	Bascula	totales
R1	BARRIDO	875.606.969	38.509.935	1.970.090.457	-	2.884.207.360
R2	RECOLECCION	814.527.771	26.223.736	2.060.673.763	-	2.901.425.269
R3	DISPOCIÓN FINAL	174.582.168	1.249.287	478.449.035	-	654.280.490
RC	COMERC. Y MANEJO DEL	155.275.296	13.075.607	592.624.335	-	760.975.238
RG	LIMPIEZA URBANA	112.857.395	9.525.991	324.450.097	-	446.833.482
RH	TRATAMIENTO LIXIVIA	25.673.286	268.512	61.012.415	-	86.954.213
RI	TARIFA DE APROVECHAM	24.244.030	1.463.717	69.568.888	-	95.276.635
RT	INCREMENTO DE COMERC	30.519.448	6.473.631	84.249.096	-	121.242.175
RE	RECOLECCION ESCOMBRO	34.351	-	-	-	34.351
S0	FINANCIACION ASEO	127.596.744	3.570.949	-	-	131.167.693
S5	APORTE SOLID. ASEO	232.979.127	10.895.494	-	-	243.874.621
S6	SUBSIDIO ASEO	- 583.058.713	- 25.721.581	- 4.629.802.480	- -	- 5.238.582.774
	OTRAS LIQUIDACIONES DEL MES	13.035.546	115.842	- 323.352	-	12.828.036
	CUOTA MES EMAB	515.176	2.322.842	-	-	2.838.018
	IAT APROVECHAMIENTO	1.219.397	-	-	-	1.219.397
RSU	BASCULA DISPOSICIÓN FINAL Y TRAT	-	-	-	3.832.210	3.832.210
	<b>TOTAL CARTERA DOMICILIARIA</b>	<b>2.005.607.991</b>	<b>87.973.960</b>	<b>1.010.992.254</b>	<b>3.832.210</b>	<b>3.108.406.415</b>
		<b>65%</b>	<b>3%</b>	<b>33%</b>	<b>0,1%</b>	<b>100%</b>
				<b>Deterioro de cartera</b>		<b>3.063.589.691</b>
				<b>TOTAL CARTERA NO CORRIENTE</b>		<b>44.816.724</b>

La cartera correspondiente a **los usuarios facturados conjuntamente con el amb presenta** saldo no corriente por valor de \$2.005.607.991, representando el 65% de la cartera mayor a treientos sesenta días sin deterioro y los usuarios de estrato uno/pila pública representan el 33%. siendo estos los grupos más representativos en cuentas por cobrar no corrientes.

La provisión y deterioro de cuentas por cobrar representa el 99% del total de esta cartera y disminuye el 14% con relación a la vigencia anterior, consecuencia de la baja de cartera según actas de Asamblea General de Accionistas No.047 de fecha 28 de marzo de 2023 y acta No. 049 de fecha 22 de marzo de 2024.

#### 7.4. OTRAS CUENTAS POR COBRAR DE DIFICIL RECAUDO:

Presenta todas las cuentas por cobrar diferentes a las generadas por la prestación del servicio de aseo domiciliario con edades mayores a trescientos sesenta días.

La cuenta se presenta sin saldo debido a provisión de cartera generada por la complejidad para recuperar el recaudo y está conformada por la ejecución de \$47.160.000 del convenio No.235 /2016, suscrito con el Área Metropolitana de Bucaramanga.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.4. CUENTAS POR COBRAR DEL SER DE ASEO</b>	-	-	-	0%
<i>Contratos y Convenios Inter administrativos</i>	47.160.000	47.160.000	-	100%
<i>Provisión acumulada</i>	(47.160.000)	(47.160.000)	-	100%

#### NOTA 8. PRESTAMOS POR COBRAR

**Composición:** Presenta los créditos otorgados a Empleados según convención colectiva de trabajadores para la adquisición y mejora de vivienda propia, estos recursos son de uso condicionado y su operación es controlada en la cuenta especial de Financiera Coomultrasan.

Descripción del crédito de vivienda:

Plazo acordado de la deuda: Diez (10) años, según capacidad de pago de cada empleado.

Valor Total del préstamo fue de: \$761.931.000

Valor del préstamo por beneficiario: \$7.936.781

Valor pendiente por cobrar registrado en el activo corriente: \$77.760.000

Valor pendiente por cobrar registrado en el activo no corriente: \$258.628.777

Total, por cobrar a empleados producto del Fondo de Vivienda en \$336.388.777

Tasa de interés efectiva anual: 4.08%.

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN
<b>PRÉSTAMOS POR COBRAR</b>	<b>336.388.777</b>	<b>406.112.407</b>	<b>(69.723.630)</b>
<i>Préstamos concedidos saldos corrientes</i>	<i>77.760.000</i>	<i>85.440.000</i>	<i>(7.680.000)</i>
<i>Préstamos concedidos saldos no corrientes</i>	<i>258.628.777</i>	<i>320.672.407</i>	<i>(62.043.630)</i>

#### NOTA 8.1. PRESTAMOS POR COBRAR CORRIENTES

Presenta las cuentas por cobrar a empleados no superiores a 360 días. Se observa disminución del 9% con relación al año anterior. Esta cuenta se encuentra autorizada para descuento automático, controlada y vigilada por el área de recurso humano de la Empresa.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 8.1. PRESTAMOS POR COBRAR</b>	<b>77.760.000</b>	<b>85.440.000</b>	<b>(7.680.000)</b>	<b>-9%</b>
<i>Prestamos de Vivienda</i>	<i>77.760.000</i>	<i>85.440.000</i>	<i>(7.680.000)</i>	<i>-9%</i>

#### NOTA 8.2. PRÉSTAMOS POR COBRAR NO CORRIENTES

Representa las cuentas por cobrar a empleados superiores a 360 días. Se observa disminución del 19% con relación al año anterior. Esta cuenta se encuentra autorizada para descuento automático, controlada y vigilada por el área de recurso humano de la Empresa.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 8.2. PRESTAMOS POR COBRAR</b>	<b>258.628.777</b>	<b>320.672.407</b>	<b>(62.043.630)</b>	<b>-19%</b>
<i>Prestamos de Vivienda</i>	<i>258.628.777</i>	<i>320.672.407</i>	<i>(62.043.630)</i>	<i>-19%</i>

#### NOTA 9. INVENTARIOS

**Composición:** Los inventarios de la Empresa representan un stock de suministros, necesarios para atender de manera inmediata la ejecución de actividades operacionales y administrativas.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 9. INVENTARIOS</b>	<b>829.902.562</b>	<b>505.979.783</b>	<b>323.922.779</b>	<b>64%</b>
<i>Materiales y suministros para uso propio</i>	<i>829.902.562</i>	<i>505.979.783</i>	<i>323.922.779</i>	<i>64%</i>

El área de Inventarios de la Emab SA ESP encargada del control de stocks, el seguimiento de entradas y salidas y el nivel de existencias de materiales, suministro y demás productos ya sea para uso operativo o administrativo, garantiza la clasificación de la existencia del inventario a marzo 2024 de la siguiente manera:

CONCEPTO	2024	2023	VALOR VARIACIÓN
<b>INVENTARIOS</b>	<b>829.902.562</b>	<b>505.979.783</b>	<b>323.922.779</b>
<i>Aceites, grasas y lubricantes</i>	123.404.409	24.696.950	98.707.459
<i>Materiales de construcción</i>	1.528.890	913.201	615.689
<i>Insecticidas, fungicidas</i>	1.026.637	27.600.923	(26.574.286)
<i>Materiales o materias primas</i>	18.499.546	11.024.617	7.474.929
<i>Útiles de oficina</i>	22.693.546	21.200.009	1.493.537
<i>Repuestos maquinaria y equipos</i>	500.611.304	252.461.187	248.150.116
<i>Utensilios de uso doméstico</i>	137.615	35.414	102.201
<i>Llantas y neumáticos</i>	23.936.201	16.196.023	7.740.179
<i>Otros elementos de consumo</i>	56.212.582	44.184.337	12.028.245
<i>Elementos de cafetería</i>	1.209.613	3.963.322	(2.753.710)
<i>Impresos y publicaciones</i>	7.783.100	27.255.468	(19.472.368)
<i>Vestuario, ropa y equipo</i>	18.672.247	5.447.286	13.224.961
<i>Materias primas</i>	880.000	-	880.000
<i>Artículos de aseo</i>	19.601.444	40.562.029	(20.960.585)
<i>Bolsas y empaques</i>	33.705.428	1.627.653	32.077.775
<i>Contenedores</i>	-	28.811.365	(28.811.365)

#### NOTA 10. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

**Composición:** Presenta los activos que posee la Empresa, necesarios para el cumplimiento de su objeto misional. La propiedad planta y equipo se encuentran debidamente amparados contra todo riesgo a través de pólizas de seguros vigentes. El activo se encuentra registrado por el costo histórico, el cual incluye todas las erogaciones y cargos necesarios para colocarlos en condiciones de utilización como: mantenimiento y supervisión, impuestos e instalación.

CONCEPTO	2024	2023	VALOR VARIACIÓN
<b>PROPIEDADES, PLANTA Y EQ</b>	<b>20.759.933.624</b>	<b>19.767.073.775</b>	<b>992.859.849</b>
<i>Terrenos</i>	5.623.125.868	5.111.302.205	511.823.663
<i>Edificaciones</i>	3.203.555.230	3.203.555.230	-
<i>Plantas, ductos y tuneles</i>	974.580.790	974.580.790	-
<i>Maquinaria y equipo</i>	1.497.252.311	1.424.738.607	72.513.704
<i>Muebles enseres y equipo de oficina</i>	387.782.075	372.163.849	15.618.226
<i>Equipo de comunicación y computo</i>	425.709.318	369.838.062	55.871.256
<i>Equipo de transporte tracción y elev</i>	8.644.965.032	8.307.932.032	337.033.000
<i>Equipo de comedor cocina despense</i>	2.963.000	2.963.000	-
<b>DEPRECIACION ACUMULADA</b>	<b>(7.868.115.647)</b>	<b>(6.962.820.910)</b>	<b>(905.294.737)</b>
<i>Edificaciones</i>	(1.129.548.088)	(972.379.372)	(157.168.716)
<i>Plantas, ductos y tuneles</i>	(521.030.084)	(472.301.048)	(48.729.036)
<i>Maquinas y equipos</i>	(1.013.182.280)	(843.365.887)	(169.816.393)
<i>Muebles enseres y equipo de oficina</i>	(326.505.023)	(362.589.013)	36.083.990
<i>Equipo de comunicación y computo</i>	(356.561.192)	(305.055.446)	(51.505.746)
<i>Equipo de transporte tracción y elev</i>	(4.518.325.980)	(4.004.167.144)	(514.158.836)
<i>Equipos de comedor cocina despen.</i>	(2.963.000)	(2.963.000)	-

#### DETALLE DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO:

La cuenta general de propiedad planta y equipo, presenta aumento del 0.7% con relación al periodo anterior.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 10. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>12.891.817.977</b>	<b>12.804.252.865</b>	<b>87.565.112</b>	<b>1%</b>
<b>TERRENOS</b>	<b>5.623.125.868</b>	<b>5.111.302.205</b>	<b>511.823.663</b>	<b>10%</b>
<i>Urbanos</i>	<i>3.796.167.868</i>	<i>3.796.167.868</i>	-	0%
<i>Terrenos con Destinación Ambiental</i>	<i>1.826.958.000</i>	<i>1.315.134.337</i>	<i>511.823.663</i>	<i>39%</i>
<b>EDIFICACIONES</b>	<b>3.203.555.230</b>	<b>3.203.555.230</b>	-	<b>0%</b>
<i>Edificios y casas</i>	<i>3.203.555.230</i>	<i>3.203.555.230</i>	-	0%
<b>PLANTAS, DUCTOS Y TUNELES</b>	<b>974.580.790</b>	<b>974.580.790</b>	-	<b>0%</b>
<i>Planta de tratamientos de lixiviados</i>	<i>974.580.790</i>	<i>974.580.790</i>	-	0%
<b>MAQUINARIA Y EQUIPO</b>	<b>1.497.252.311</b>	<b>1.424.738.607</b>	<b>72.513.704</b>	<b>5%</b>
<i>Herramientas y accesorios</i>	<i>351.840.296</i>	<i>333.498.540</i>	<i>18.341.756</i>	5%
<i>Otras maquinarias y equipos</i>	<i>1.145.412.015</i>	<i>1.091.240.067</i>	<i>54.171.948</i>	5%
<b>MUEBLES ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA</b>	<b>387.782.075</b>	<b>372.163.849</b>	<b>15.618.226</b>	<b>4%</b>
<i>Muebles y enseres</i>	<i>268.254.431</i>	<i>263.719.865</i>	<i>4.534.566</i>	2%
<i>Equipo y maquina de oficina</i>	<i>109.688.309</i>	<i>98.604.649</i>	<i>11.083.660</i>	11%
<i>Otros muebles enseres y equipos de oficina</i>	<i>9.839.335</i>	<i>9.839.335</i>	-	0%
<b>EQUIPOS DE COMUNICACION Y COMPUTACION</b>	<b>425.709.318</b>	<b>369.838.062</b>	<b>55.871.256</b>	<b>15%</b>
<i>Equipo de comunicacion</i>	<i>85.305.568</i>	<i>85.305.568</i>	-	0%
<i>Equipo de computacion</i>	<i>340.403.750</i>	<i>284.532.494</i>	<i>55.871.256</i>	20%
<b>EQUIPO DE TRANSPORTE TRACCION Y ELEVACION</b>	<b>8.644.965.032</b>	<b>8.307.932.032</b>	<b>337.033.000</b>	<b>4%</b>
<i>Equipo de Transporte, Tracción y Elevación</i>	<i>8.159.805.032</i>	<i>7.822.772.032</i>	<i>337.033.000</i>	4%
<i>Recolectores y Contenedores</i>	<i>485.160.000</i>	<i>485.160.000</i>	-	0%
<b>EQUIPOS DE COMEDOR. COCINA. DESPENSA</b>	<b>2.963.000</b>	<b>2.963.000</b>	-	<b>0%</b>
<i>Equipo de restaurante y cafeteria</i>	<i>2.963.000</i>	<i>2.963.000</i>	-	0%
<b>DEPRECIACION ACUMULADA (CR)</b>	<b>(7.868.115.647)</b>	<b>(6.962.820.910)</b>	<b>(905.294.737)</b>	<b>13%</b>
<i>Edificaciones</i>	<i>(1.129.548.088)</i>	<i>(972.379.372)</i>	<i>(157.168.716)</i>	16%
<i>Plantas, ductos y tuneles</i>	<i>(521.030.084)</i>	<i>(472.301.048)</i>	<i>(48.729.036)</i>	10%
<i>Herramientas y accesorios</i>	<i>(319.843.555)</i>	<i>(340.731.504)</i>	<i>20.887.949</i>	-6%
<i>Otras maquinarias y equipos</i>	<i>(693.338.725)</i>	<i>(502.634.383)</i>	<i>(190.704.342)</i>	38%
<i>Muebles y enseres</i>	<i>(232.940.504)</i>	<i>(357.761.209)</i>	<i>124.820.705</i>	-35%
<i>Equipo y maquina de oficina</i>	<i>(93.564.519)</i>	<i>(4.827.804)</i>	<i>(88.736.715)</i>	1838%
<i>Equipos de comunicacion</i>	<i>(85.305.568)</i>	<i>(78.328.598)</i>	<i>(6.976.970)</i>	9%
<i>Equipos de computacion</i>	<i>(271.255.624)</i>	<i>(226.726.848)</i>	<i>(44.528.776)</i>	20%
<i>Equipos de transporte traccion y elevacion</i>	<i>(4.327.001.502)</i>	<i>(3.991.713.500)</i>	<i>(335.288.002)</i>	8%
<i>Recolectores y Contenedores</i>	<i>(191.324.478)</i>	<i>(12.453.644)</i>	<i>(178.870.834)</i>	1436%
<i>Equipos de comedor cocina despensa y hoteleria</i>	<i>(2.963.000)</i>	<i>(2.963.000)</i>	-	0%

Con respecto a la cuenta Terrenos, se presenta una situación pendiente por conciliar con el Municipio de Bucaramanga quien es el accionista mayoritario de la Emab SA ESP. Corresponde a un lote con valor en libros de \$3.746.981.250, ubicado en el Real de minas de Bucaramanga/Santander; que, en 2015, el Municipio toma posesión del lote y construye el Colegio Politécnico Femenino, pero a la fecha no existe legalización ni pago del predio.

La cuenta terrenos incrementa \$511.823.633 equivalente al 39%, debido a la actualización de avalúos catastrales presentados por el área de activo fijos de la Empresa a cargo de la Dirección administrativa y financiera de la Empresa.

### Estimaciones propiedad planta y equipo

La vida útil de un bien, es el periodo durante el cual se espera utilizar el activo. La estimación de la vida útil de un activo se efectuará con fundamento en la experiencia que la empresa tenga con activos similares. Con el fin de determinar la vida útil, se tendrán en cuenta, entre otros, los siguientes factores: a) La utilización prevista del activo; y b) El desgaste físico esperado, que depende de factores operativos, tales como: el programa de reparaciones y mantenimiento, y el cuidado y conservación que se le da al activo mientras no se está utilizando. Con base en las evaluaciones técnicas realizadas por personal capacitado de la EMAB, se ha establecido que las vidas útiles de bienes de propiedades, planta y equipo, como se relacionan a continuación:

## Vidas Útiles bienes fiscales Propiedades, Planta y Equipos

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES DE PPE	AÑOS DE VIDA ÚTIL (Depreciación línea recta)	
	MÍNIMO	MÁXIMO
Maquinaria y equipo	5	10
Equipos de comunicación y computación	5	5
Equipos de transporte, tracción y elevación	6	10
Muebles, enseres y equipo de oficina	5	5
Equipos de comedor, cocina, despensa y hotelería	3	3
Otros bienes muebles	5	5
Edificaciones	20	45

**NOTA 11. BIENES DE USO PÚBLICO E HISTÓRICOS Y CULTURALES:** La cuenta de Bienes de uso público e Histórico y Culturales no aplica para el presente periodo.

**NOTA 12. RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES:** La cuenta de Recursos Naturales No Renovables no aplica para el presente periodo.

**NOTA 13. PROPIEDADES DE INVERSIÓN:** En el presente periodo la cuenta de Propiedades de Inversión no aplica para el presente periodo.

### NOTA 14. ACTIVOS INTANGIBLES

#### Composición,

El activo Intangible presenta las licencias adquiridas y el software para el funcionamiento del Sistema Integral Operativo, Financiero y Contable de la Empresa.

Se reconocen como activos intangibles, los recursos identificables de carácter no monetario y sin apariencia física, sobre los cuales la entidad tiene el control, espera obtener beneficios económicos futuros o potencial de servicio y puede realizar mediciones fiables.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 14. ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>97.259.741</b>	<b>84.234.838</b>	<b>13.024.903</b>	<b>15%</b>
<i>Software</i>	<i>180.307.000</i>	<i>180.307.000</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<i>Licencias</i>	<i>44.552.741</i>	<i>14.127.838</i>	<i>30.424.903</i>	<i>215%</i>
<i>Amortización acumulada software</i>	<i>(127.600.000)</i>	<i>(110.200.000)</i>	<i>(17.400.000)</i>	<i>16%</i>

**NOTA 15. ACTIVOS BIOLÓGICOS:** La cuenta de Activos Biológicos no aplica para el presente periodo.

### NOTA 16. OTROS DERECHOS Y GARANTÍAS

Representa los pagos que la empresa realiza por adelantado por concepto de seguros, los cuales se utilizarán a futuro. Este activo contiene un menor grado de liquidez ya que se convierten en gasto según el valor y la vigencia.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 16. OTROS ACTIVOS</b>	<b>361.998.737</b>	<b>363.257.978</b>	<b>(1.259.241)</b>	<b>-0,3%</b>
<i>Seguros</i>	<i>361.998.737</i>	<i>363.257.978</i>	<i>(1.259.241)</i>	<i>-0,3%</i>

**NOTA 17. ARRENDAMIENTOS:** La cuenta no aplica en el activo para el presente periodo.

**NOTA 18. COSTOS DE FINANCIACIÓN:** La cuenta de Costo de Financiación no aplica para el presente periodo.

**NOTA 19. EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA:** La cuenta de Emisión y Colocación de Títulos de Deuda no aplica para el presente periodo.

## ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS

Presenta los activos fiscales que por diferencias entre cantidades menores a pagar o mayores cantidades a devolver por impuestos, serán aplicados sobre beneficios de ejercicios futuros.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS</b>	<b>503.295.670</b>	<b>341.462.470</b>	<b>161.833.200</b>	<b>47%</b>
<i>Activo por impto Diferidos</i>	<i>503.295.670</i>	<i>341.462.470</i>	<i>161.833.200</i>	<i>47%</i>

## NOTA 20. FINANCIAMIENTO EXTERNO

**Composición:** Actualmente la obligación financiera se encuentra cancelada en su totalidad.

Descripción de la obligación: financiación externa, para la utilización de recursos económicos invertidos en compras de activos asignados para la ejecución de actividades propias del negocio.

Valor total del crédito: 2.000.000.000

Destinación del préstamo: Inversión de activos

Clase de garantía: Pignoración de rentas

Plazo: 60 meses

Frecuencia pago de capital e intereses: Mensual

Tasa fija IBR variable+4.2

Fecha de terminación inicial: 28 de diciembre de 2027

Fecha de terminación por pago total de la deuda: 28 de diciembre de 2023

### NOTA 20.1. FINANCIAMIENTO EXTERNO A CORTO PLAZO

Presenta la obligación financiera con periodos de pago no superior a trescientos sesenta días (360) para la inversión de recursos económicos en compra de activos asignados para la ejecución de actividades propias del negocio.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 20.1. PRESTAMOS BANCA COMERCIAL</b>	-	<b>400.000.000</b>	<b>(400.000.000)</b>	<b>100%</b>
<i>Inversion Vehiculos</i>	-	<i>400.000.000</i>	<i>(400.000.000)</i>	<i>100%</i>

### NOTA 20.2. FINANCIAMIENTO EXTERNO A LARGO PLAZO

Presenta la obligación financiera con periodos de pago superior a trescientos sesenta días (360) para la inversión de recursos económicos en compra de activos asignados para la ejecución de actividades propias del negocio.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 20.2. PRESTAMOS BANCA COMERCIAL</b>	-	<b>1.500.000.001</b>	<b>(1.500.000.001)</b>	<b>100%</b>
<i>Inversion Vehiculos</i>	-	<i>1.500.000.001</i>	<i>(1.500.000.001)</i>	<i>100%</i>

## NOTA 21. CUENTAS POR PAGAR

**Composición:** Presenta las obligaciones adquiridas por la Empresa con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades operacionales y no operacionales, de las cuales se espera a futuro, la salida de efectivo o equivalentes del efectivo.

### NOTA 21.1. CUENTAS POR PAGAR CORRIENTES

Las cuentas por pagar presentan las compras de bienes y servicios con plazo de pago no mayor a trescientos sesenta días.

Las obligaciones fiscales, contribuciones, multas y sanciones son canceladas en el plazo establecido, dando control y buen manejo al cumplimiento de pagos o acuerdo de financiación con las Entidades de vigilancia y control.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 21.1. CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>12.842.628.151</b>	<b>6.933.242.380</b>	<b>5.909.385.771</b>	<b>85%</b>
<i>Venta servicio de aseo</i>	8.565.944	4.803.380	3.762.564	78%
<i>Bienes y Servicios</i>	186.709.718	103.715.026	82.994.692	80%
<i>Servicios públicos</i>	5.322.747	-	5.322.747	100%
<i>Cheques pendientes de cobro</i>	1.298.870	402.475.636	(401.176.766)	-99,7%
<i>Recursos a favor de terceros</i>	2.000.816.145	383.866.017	1.616.950.128	421%
<i>Retención en la fuente e imppto de timbre</i>	528.107.307	579.505.785	(51.398.478)	-9%
<i>Impuestos contribuciones y tasas</i>	1.511.716.343	-	1.511.716.343	100%
<i>Multas y sanciones</i>	325.828.695	1.396.709.020	(1.070.880.325)	-77%
<i>Bienes y servicios con tramite ppto</i>	8.151.814.318	3.889.229.686	4.262.584.632	110%
<i>Otros pasivos</i>	122.448.065	172.937.829	(50.489.764)	-29%

#### Descripción de las cuentas:

1. Venta de servicio de aseo: Aumenta el 78%. La cuenta está destinada al registro de los usuarios del servicio de aseo domiciliario que presentan ajustes a la facturación y diferencias en los periodos de facturación por ciclos.
2. Bienes y servicios: Aumenta el 80%, la variación de la cuenta depende del trámite de los documentos requeridos para pago en tesorería al cierre del periodo. Esta cuenta representa todos los suministros y servicios necesarios para cumplir con el objeto principal de la Empresa.
3. Servicios públicos: Aumenta el 100%. Representa la obligación del pago por concepto de servicios públicos de la sede administrativa y operativa.
4. Cheques pendientes de cobro: Disminuye el 99,7%, su variación obedece a los cheques que fueron emitidos por la Empresa, pero que aún no han sido compensados por el banco.
5. Recursos a favor de terceros: Aumenta el 421%, variación generada según la conciliación del recaudo por concepto de aprovechamiento e incremento a la comercialización. La cuenta representa la facturación generada de los componentes de aseo de aprovechamiento e incremento a la comercialización, que deben ser cancelados a las diferentes Entidades recicladoras vinculadas por la Emab SA ESP, en el momento que se efectuó el debido recaudo por estos dos componentes. (Decreto 596 de 2016) y (Decreto 802 del 16 de mayo de 2022). Así mismo, en cuentas por pagar a favor de terceros se registran los recursos recibidos por concepto de rendimientos financieros generados del manejo de efectivo condicionado para la ejecución de convenios interadministrativos.
6. Retención en la fuente e impuesto de timbre: Disminuye el 9%, variación que depende del incremento o disminución de retenciones aplicadas durante el periodo.
7. Impuesto contribuciones y tasas: Aumenta más del 100%, variación generada por la liquidación del impuesto de renta al cierre de la vigencia 2023.
8. Multas y sanciones: Presenta disminución del 77% y está conformada por las siguientes resoluciones en firmeza con proceso judicial con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios por valor de \$325.828.695.

concepto	vigencia	No. de resolución	fecha	fecha de vencimiento	Saldo
Sanción	2007	2007000040475	14/08/2008	30/12/2008	271.593.523
Sanción	2017	2017800097475	25/04/2019	14/10/2022	44.860.268
Sanción	2018	20188000111535	26/10/2020	10/11/2020	9.374.904
<b>Total sanciones</b>					<b>325.828.695</b>

La disminución el 76% con relación a la vigencia anterior es generada por la cancelación total de los acuerdos de pagos suscritos con la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA, según auto de cobro de la resolución 1195-2019, “*Situación encontrada, vertimiento de lixiviados provenientes del pondaje, producto del taponamiento del canal de conducción del lixiviado proveniente de las celdas utilizadas para la disposición de residuos sólidos, se generaron dos drenajes de lixiviados en el suelo que condujeron directamente por gravedad a la quebrada la Iglesia, sin tratamiento previo a que la planta de tratamiento de lixiviados también se encontraba colmada y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios generada por el “Presunto incumplimiento del artículo 136 de la Ley 142 de 1994 y demás*

*normas concordantes, por la falla en la prestación del servicio de aseo en la actividad de Disposición Final, en el relleno sanitario El Carrasco, debido a la inobservancia de las normas técnicas, que implican una afectación en la calidad de la prestación del servicio complementario de aseo.”*

9. Bienes y servicios con trámite presupuestal: Aumenta el 110%, variación causada por la circularización de cuentas referente a los pagos realizados al cierre del periodo.
10. Otros pasivos, Disminuye el 29% y presenta los siguientes conceptos:
  - Saldos a favor de beneficiarios \$2.571.951, comprende el recaudo en trámite de identificación y conciliación de terceros.
  - Subsidios por pagar \$93.348.963, saldo pendiente por conciliar con el Municipio de Bucaramanga el cual se genera por los ajustes de doble facturación y facturación emitida a predios baldíos e inexistente.
  - Otros depósitos en garantía \$16.043.767, actividades en trámite conciliatorio con las Cooperativas prestadoras del servicio de aseo.
  - Pasivos diferidos \$8.890.534
  - Otros pasivos \$1.592.850

### NOTA 21.2. CUENTAS POR PAGAR NO CORRIENTES

Las cuentas por pagar no corrientes presentan las obligaciones acordadas con terceros con plazo de pago mayor a trescientos sesenta (360) días. La cuenta disminuye el 100% con relación a la vigencia anterior, variación generada por el pago total de la deuda a favor de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA, según auto de cobro resolución 1195-2019 y pago total de la deuda a favor de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios según No. SSPD 20194400059685 del 24-12-2019 y acuerdo de pago Resolución No. 20215370493185 del 16/09/2021.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 21.2. CUENTAS POR PAGAR</b>	-	<b>478.720.306</b>	<b>(478.720.306)</b>	<b>-100%</b>
Multas y sanciones	-	478.720.306	(478.720.306)	-100%

### NOTA 22. BENEFICIOS A EMPLEADOS

**Composición:** La cuenta registra los pagos pendientes a corto plazo por concepto de nómina, prestaciones sociales, seguridad social y beneficios por la convención colectiva de trabajo, también la conforman los descuentos autorizados de nómina, realizados al empleado al final del periodo, con el fin de ser cancelados por la Empresa a las Entidades vinculadas, según el acuerdo aportado y soportado por el empleado.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 22. BENEFICIOS A EMPLEADOS</b>	<b>748.250.237</b>	<b>636.279.698</b>	<b>111.970.539</b>	<b>18%</b>
Cesantías	113.229.517	98.799.439	14.430.078	15%
Intereses sobre cesantías	14.159.186	12.603.464	1.555.722	12%
Vacaciones	301.747.188	234.068.204	67.678.984	29%
Prima de servicios	116.106.991	98.799.439	17.307.552	18%
Rodamientos	707.625	834.245	(126.620)	-15%
Otros avances para aportes a seguridad social empleados	3.824.913	2.612.113	1.212.800	46%
Pago de seguridad social	132.940.000	123.409.400	9.530.600	8%
Sintraservipublicos	5.882.842	6.502.211	(619.369)	-10%
Sinproesp	835.483	789.197	46.286	6%
Sintraemsdes	1.012.816	772.129	240.687	31%
Libranzas	54.978.108	55.677.830	(699.722)	-1%
Embargos Judiciales	2.825.568	1.412.027	1.413.541	100%

### NOTA 23. PROVISIONES

**Descripción de la cuenta:** Las provisiones presentan las obligaciones a futuro donde se observa probabilidad de cubrir posibles gastos o contingencias que pueden surgir. Las provisiones se mantienen bajo seguimiento y control financiero como una reserva respaldada con recursos propios de la empresa. Estas provisiones podrán realizarse al finalizar el ejercicio con una cuantía estimada.

**NOTA 23.1. PROVISIONES CORRIENTES**

Esta cuenta presenta el gasto de provisiones sujetas en el pasivo y generan riesgo de pérdida de recursos para la empresa, ya que se reconocen por las condiciones judiciales en contra, reportadas por el área jurídica de la Empresa. Igualmente se presenta en esta cuenta la provisión de clausura y pos clausura con un plazo de ejecución no mayor a 360 días.

La cuenta aumenta el 4% con relación a la vigencia anterior, esta variación está representada por las nuevas estimaciones de procesos judiciales y la actualización de datos para la liquidación estimada de recursos para atender las actividades de clausura y pos clausura del sitio de Disposición final.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 23.1. PROVISIONES, LITIGIOS Y DEMANDAS</b>	<b>7.329.153.879</b>	<b>7.073.400.648</b>	<b>255.753.231</b>	<b>4%</b>
<i>Procesos laborales</i>	900.837.240	359.866.484	540.970.756	150%
<i>Procesos Administrativos</i>	2.191.792.477	1.754.388.623	437.403.854	25%
<i>Otros Litigios y Demandas</i>	151.386.434	684.255.000	(532.868.566)	-78%
<i>Provisión Clausura y pos clausura</i>	2.709.757.000	2.556.377.073	153.379.927	6%
<i>Provisión impuestos</i>	1.375.380.728	1.718.513.468	(343.132.740)	-20%

**NOTA 23.2. PROVISIONES NO CORRIENTES**

Presenta la provisión a largo plazo de recursos para las etapas de Clausura y Pos clausura, corresponde al cumplimiento de la Resolución CRA 720 de 2015 artículo 28 y 32 “por el cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio público de aseo que atiendan en municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público de aseo y se dictan otras disposiciones”.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 23.2. PROVISIONES</b>	<b>3.420.432.072</b>	<b>2.685.069.824</b>	<b>735.362.249</b>	<b>27%</b>
<i>Clausura y pos clausura</i>	3.420.432.072	1.806.491.293	1.613.940.780	89%
<i>Procesos laborales</i>	-	878.578.531	-878.578.531	-100%

La provisión clasificada en el pasivo corriente (*NOTA 23.1*) para el cierre de los sectores del relleno sanitario es de \$2.709.757.000 y la provisión clasificada en el pasivo no corriente es de \$3.420.432.072, para un total de la provisión contable de \$6.130.189.072, recursos que serán destinados para atender las necesidades que surjan únicamente de las etapas de Clausura y Pos clausura del relleno sanitario, como lo son el mantenimiento de las cercas, mantenimiento de la cobertura final, siembra de arbustos, replanteo del terreno, tratamiento de lixiviados, extracción y tratamiento de biogás, entre otras.

La provisión no corriente de clausura y pos clausura aumenta el 89% debido a la actualización y clasificación de la provisión estimada mayor a un año.

**NOTA 24. OTROS PASIVOS:**

**Descripción de la cuenta:** Representa otras obligaciones diferentes a las operacionales y la conforma los avances para la ejecución de convenios Interadministrativos. Aumenta el 100% generado de los recursos transferidos por el Municipio de Bucaramanga para la ejecución de obras de re potencialización de la planta de tratamientos de lixiviados y convenios para la ejecución de actividades generadas por la emergencia sanitaria.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 24. OTROS PASIVOS</b>	<b>20.254.363.942</b>	<b>-</b>	<b>20.254.363.942</b>	<b>100%</b>
<i>Avances y anticipos recibidos</i>	20.254.363.942	-	20.254.363.942	100%

**NOTA 25. PASIVO CONTINGENTES:** La cuenta de pasivos contingentes no aplica para el periodo.

**NOTA 26. CUENTAS DE ORDEN**

Las cuentas de orden es un instrumento que utiliza la Empresa para clasificar las operaciones contingentes que no

modifican su estructura financiera.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS</b>	<b>1.678.526.993</b>	<b>1.764.265.866</b>	<b>(85.738.873)</b>	<b>-5%</b>
<i>Otras cuentas deudoras de control</i>	589.224.849	589.224.849	-	0%
<i>Inventario de gondolas</i>	67.628.790	67.628.790	-	0%
<i>Inventario de bodega historica</i>	10.081.051	14.863.924	(4.782.873)	-32%
<i>Intereses de cartera serv de aseo</i>	1.011.592.303	1.092.548.303	(80.956.000)	-7%
<b>CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS</b>	<b>706.951.651.593</b>	<b>704.142.960.486</b>	<b>2.808.691.107</b>	<b>0,4%</b>
<i>Litigios y demandas</i>	706.912.951.784	704.104.260.677	2.808.691.107	0,4%
<i>Otras cuentas acreedoras de control</i>	38.699.809	38.699.809	-	0%

Las cuentas de orden deudoras a marzo 2024 de \$1.678.526.993, comprende los siguientes conceptos:

1. Otras cuentas deudoras de control por valor de \$589.224.849, conformada por la cartera de difícil cobro por valor de \$588.397.325, su traslado fue aprobado en acta de cartera para el Saneamiento contable artículo 355, ley 1819 de 2016, debido al deterioro del 100% de los usuarios de Rediba con \$337.017.857 y Plazas de Mercado con \$251.379.468. Igualmente hacen parte de cuentas deudoras los saldos de vigencias anteriores por valor de \$827.524 que implican alto grado de incertidumbre de recuperación por la edad y falta de documentación a cargo de las áreas de tesorería y nómina de la Empresa de Aseo de Bucaramanga.
2. Inventario de la Bodega antigua por valor de \$10.081.051, compuesta por los materiales que en su vida útil se van consumiendo por los clientes internos de la empresa hasta su disminución total, asimismo el inventario de Góndolas distribuidas a usuarios del servicio de aseo por \$67.628.790.
3. Los Intereses mora por valor de \$1.011.592.303, es cartera generada por los usuarios del servicio de aseo. Son cuentas utilizadas como estrategia y único descuento de recuperación de cartera, convirtiéndose en cuentas contingentes que presentan alto grado de incertidumbre para lograr su respectivo recaudo.

Las cuentas de orden acreedoras a noviembre por \$706.951.651.593, comprende los siguientes conceptos:

1. Litigios y demandas: procesos judiciales en contra de la Emab de \$706.912.951.784, valorados según el monto, tiempo y probabilidad de pérdida basados en el informe de la secretaría general (Jurídica), teniendo en cuenta la probabilidad de pérdida superior al 10% e igual o inferior al 50%.
2. Otras cuentas acreedoras de control: corresponde a obligaciones de vigencias anteriores por valor de \$38.699.809 que por edad de la obligación y falta de documentación se encuentra en proceso de saneamiento según expediente y material probatorio aportado por la Dirección financiera y administrativa de la Empresa de Aseo de Bucaramanga SA ESP.
  - Kenworth de la montaña: Proveedor (suministros para el área de almacén), presenta obligación desde el 2018 con inconsistencias en documentación y a la fecha no presenta ninguna notificación, ni documento de cobro por parte del supervisor, ni el beneficiario.
  - Juan David Sanabria Rodríguez: Contratista por concepto de honorarios, presenta obligación desde el 2016 y a la fecha no presenta ninguna notificación, ni información de cobro por parte del supervisor, ni el beneficiario.
  - Seguridad Acrópolis: Contratista para el servicio de vigilancia, presenta obligación desde el 2018 con inconsistencias en el proceso para cancelación de la deuda y a la fecha no presenta ninguna notificación, ni documento de cobro por parte del supervisor, ni el beneficiario.

## NOTA 27. PATRIMONIO

El patrimonio está compuesto de las siguientes cuentas integradas del activo (bienes y derechos) y a su vez del pasivo (obligaciones o gravámenes que puedan ser apreciados en dinero).

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 27. PATRIMONIO</b>	<b>30.948.175.999</b>	<b>26.208.390.583</b>	<b>4.739.785.416</b>	<b>18%</b>
Capital Autorizado	1.904.000.000	1.904.000.000	-	0%
Capital por suscribir (DB)	(169.271.000)	(169.271.000)	-	0%
Revaluación de bienes inmuebles	511.823.663	-	511.823.663	100%
Prima en colocacion de acciones	143.013.888	143.013.888	-	0%
Reserva Legal	867.364.824	867.364.824	-	0%
Otras reservas	453.652.024	453.652.024	-	0%
Reservas Específicas	5.225.517.404	5.253.413.744	(27.896.340)	-1%
Utilidades o excedentes acumuladas	21.646.807.658	9.856.740.836	11.790.066.822	120%
Utilidad o excedente del ejercicio	365.267.537	1.861.216.267	(1.495.948.730)	-80%
Activos/nuevo marco normativo	-	6.038.260.000	(6.038.260.000)	-100%

**Capital:** El capital de la Empresa de aseo de Bucaramanga está constituido con aportes estatales y capital privado. Esta conformación de su capital hace que se considere como entidad de Economía Mixta y que sean más autónomas respecto del poder central que las empresas industriales y comerciales del Estado. Al existir participación económica de los particulares, estos intervienen en el manejo y adopción de decisiones según el monto de su aporte. Es decir, que ya no es el Estado quien decide por sí solo, sino que tiene que utilizar el acuerdo de voluntades con sus socios.

**Acciones:** Este rubro está formado por las cuentas que representan los bienes y derechos de la Empresa. El capital autorizado está conformado por 1.734.729.000 acciones con un valor nominal de un peso (\$1) por acción.

ACCIONES	No. DE ACCIONES	% DE PARTICIPACIÓN
Municipio de Bucaramanga	1.734.728.880	99,999992%
Área Metropolitana de B/manga	30	0,000002%
Invisbú	30	0,000002%
Caja de Previsión Social Municipal	30	0,000002%
Coop de Empleados Emp Pub B/manga	30	0,000002%
<b>TOTAL</b>	<b>1.734.729.000</b>	<b>100%</b>

**Reservas:** Su finalidad es hacer frente a futuras obligaciones que puedan generarse durante el ejercicio financiero.

**Reserva Legal: \$867.364.824**, esta reserva proviene de las utilidades líquidas que tienen como objetivo cumplir disposiciones legales encaminadas a proteger el patrimonio de la sociedad. Según el artículo 452 del Código de Comercio establece que las sociedades anónimas deben instituir una reserva legal con al menos el 50% del capital suscrito, la cual se deberá formar con el 10% de la utilidades líquidas de cada ejercicio. Esto quiere decir que de todas las actividades comerciales que lleven a cabo las sociedades anónimas, se destinará un 10% a la constitución de la reserva, hasta completar el 50% del capital suscrito.

**Otras Reservas: \$453.652.024**

**Reservas específicas: \$5.225.517.404**, destinadas a nuevos proyectos que requiera la Emab ejecutar con previa autorización de la Junta Directiva.

VIGENCIA/ UTILIDAD	VALOR DE LA RESERVA	RESERVA UTILIZADA EN 2019 PARA LA CELDA DE RESPALDO 1	RESERVA UTILIZADA PARA LA CELDA D	RESERVA UTILIZADA PARA LAS CELDAS A1 - F1	RESERVA SIN APLICACIÓN DEL COSTO	CONCEPTO
2018	1.855.063.336	626.696.191	370.556.104	27.959.676	829.851.365	Reserva autorizada según acta de asamblea No.039 del 28 de marzo de 2019, con el objetivo de cubrir los costos del plan del cierre, desmantelamiento y abandono del sitio de disposición final 2019, cubriendo parte del compromiso adquirido por el Municipio de Bucaramanga
2019	2.099.653.530	-	-		2.099.653.530	Reserva autorizada según acta de Asamblea No. 040 del 8 de junio de 2020, con el objetivo de ser utilizada con aprobación de junta directiva para nuevos proyectos de la Emab.
2020	2.296.012.509	-	-		2.296.012.509	Utilidad clasificada en reserva específica el día 26 de marzo de 2021, sin Acta de Asamblea.
<b>TOTAL</b>	<b>6.250.729.375</b>	<b>626.696.191</b>	<b>370.556.104</b>		<b>5.225.517.404</b>	

La reserva específica aprobada en la presentación de distribución de utilidades de la vigencia 2018 por valor de \$ 1.855.063.336, según acta de asamblea No.039 del 28 de marzo de 2019, conserva los recursos de los accionistas para ser utilizados en los costos del plan del cierre, desmantelamiento y abandono del sitio de disposición final durante el año 2019, con el fin de cubrir el compromiso adquirido por el Municipio de Bucaramanga para ejecutar las actividades de emergencia sanitaria/sector el Carrasco. Esta reserva presenta disminución de \$1.025.211.971, correspondiente a costos de ejecución para la atención de la emergencia sanitaria a cargo del Municipio de Bucaramanga.

En reunión ordinaria de Asamblea General de accionistas de la Empresa de Aseo de Bucaramanga Emab, da aprobación de capitalizar las reservas específicas establecidas con las utilidades de los años 2019 y 2020 por valor de \$4.395.666.039, según Acta número 047 de fecha 28 de marzo de 2023.

**Utilidades o excedentes acumuladas: \$21.646.807.658**, corresponden a utilidades acumuladas de ejercicios anteriores. El incremento del 120% de las utilidades acumuladas, se debe principalmente a la reclasificación de la cuenta transición al nuevo marco normativo por valor de 6.038.260.000 a la cuenta utilidades acumuladas en cumplimiento a la resolución 585 de 2018 de la CGN y movimiento racional de la cuenta de utilidades al cierre de cada ejercicio fiscal.

En reunión ordinaria de Asamblea General de accionistas de la Empresa de Aseo de Bucaramanga Emab, se da aprobación de capitalizar la utilidad del ejercicio de la vigencia 2021 por valor de \$3.608.303.203, según Acta número 047 de fecha 28 de marzo de 2023.

**Resultados del Ejercicio:** Presenta pérdida de \$365.267.537, disminuye 1.495.948.730 (-80%) con relación a la utilidad del año anterior. Causa principal de la variación se debe al aumento del costo por concepto de contratos temporales para la prestación del servicio de aseo y provisiones por concepto de litigios y demandas generado de nuevos procesos judiciales con probabilidad de pérdida para la Emab.

**Revaluación de bienes inmuebles:** Presenta aumento de \$511.823.633 equivalente al 100% con relación a la vigencia anterior, debido a la actualización de avalúos catastrales presentados por el área de activo fijos de la Empresa a cargo de la Dirección administrativa y financiera de la Empresa.

## NOTA 28. INGRESOS

**Composición:** Los ingresos presentados son las ganancias monetarias y no monetarias para la Empresa, generados para el cumplimiento del objeto social. Estos ingresos están conformados por la prestación del servicio público de aseo domiciliario, el cual es el principal centro de consumo y ganancia de las diferentes actividades económicas. Esta cuenta también la conforman otros ingresos no operacionales que resultan de los movimientos financieros y acuerdos interadministrativos con la finalidad de cumplir objetivos misionales.

### NOTA 28.1. INGRESOS OPERACIONES

Cuenta conformada por la prestación de servicios de aseo domiciliario, vigilados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios SSPD, que corresponden al desarrollo de la actividad principal de la empresa y

otros servicios por concepto de recepción de residuos no peligrosos (bascula disposición final y tratamiento de lixiviados)

El cálculo de los ingresos se realiza vía tarifa y la determinan las variables del costo, que inciden para el aumento o disminución de la misma, acorde con la reglamentación tarifaria de la CRA.

El total de los ingresos operacionales del servicio de aseo domiciliario asciende a \$11.952.027.278 presenta aumento \$1.343.737.923 (+13%) con relación a la vigencia anterior, causa del incremento se debe a la variación de la tarifa del servicio de aseo domiciliario y 1.684 nuevos usuarios suscritos conjuntamente con el acueducto metropolitano de Bucaramanga equivalente al 1% de incremento con relación al año anterior y 3.208 nuevos usuarios suscritos conjuntamente con la Electrificadora de Santander equivalente al 17% de incremento con relación al año anterior. (Información avalada por la Dirección Comercial/Facturación).

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.1. INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>11.952.027.278</b>	<b>10.608.289.355</b>	<b>1.343.737.923</b>	<b>13%</b>
<i>Recoleccion y Transporte</i>	4.630.340.737	4.496.154.494	134.186.243	3%
<i>Barrido y Limpieza</i>	4.857.533.002	4.009.395.976	848.137.026	21%
<i>Tarifa de aprovechamiento</i>	4.201.502	4.241.728	(40.226)	-1%
<i>Limpieza Urbana</i>	1.043.318.974	960.947.165	82.371.809	9%
<i>Servicios eventuales y frecuencias adicionales</i>	140.534.292	10.790.000	129.744.292	1202%
<i>Recolección de Escombros</i>	-	2.930.000	(2.930.000)	-100%
<i>Comercialización</i>	1.088.843.905	935.830.562	153.013.343	16%
<i>Incremento por Comercialización</i>	205.355.221	176.562.081	28.793.140	16%
<i>Facturación por otros conceptos</i>	10.728.115	31.898.223	(21.170.108)	-66%
<i>Dev Rebajas y Descuentos</i>	(28.828.470)	(20.460.874)	(8.367.596)	41%

### NOTA 28.2. OTROS INGRESOS OPERACIONES

Cuenta conformada por el servicio de recepción de residuos sólidos no peligrosos, componente de disposición final y tratamiento de lixiviados anteriormente facturados a cada uno de los usuarios del servicio de aseo domiciliario los cuales fueron clasificados según el método de facturación directa en recepción de residuos sólidos (Bascula disposición final y tratamiento de lixiviados), debido al cierre del carrasco, que conllevo a cancelar la facturación de estos dos componentes a los usuarios del servicio de aseo domiciliario, trasladando esta facturación a bascula disposición final y tratamiento de lixiviados a cargo del Municipio de Bucaramanga y otros Municipios.

Causas de la variación de estos ingresos se debe principalmente al incremento del valor de la tonelada por la prestación del servicio de aseo, de acuerdo al método de facturación por pesaje, el cual se genera debido a la emergencia sanitaria del 21 de agosto de 2021.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.2. OTROS INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>4.753.286.825</b>	<b>4.779.881.060</b>	<b>(26.594.235)</b>	<b>-1%</b>
<i>Recepcion de residuos(bascula disp final/lixiviados)</i>	4.753.286.825	4.779.881.060	(26.594.235)	-1%

### NOTA 28.3. INGRESOS FINANCIEROS

Presenta los ingresos financieros generados por rendimientos y beneficios económicos para la Empresa.

Los ingresos financieros presentan disminución de \$58.190.766 (-13%) con relación a la vigencia anterior.

La cuenta que representa la variación financiera son los ingresos por rendimientos financieros, presentando disminución de \$60.624.894 (-14%) con relación a la vigencia anterior.

Los intereses por financiación de usuarios presentan disminución del 40%, causa de las bajas financiaciones en el proceso de gestión de cobro.

El interés moratorio aumenta el 24%, las variaciones generadas por este concepto es el resultado de la gestión de

cobro por parte del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga amb que corresponde al dinero recaudado por método de facturación conjunta, manejo del recaudo y la cartera, según convenio entre la Emab SA ESP y el amb SA ESP. Los intereses moratorios son reconocidos únicamente en el ingreso, en el momento que sean cancelados por el usuario, disminuyendo el riesgo de generar gastos adicionales para la Emab.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.3. INGRESOS FINANCIEROS</b>	<b>387.520.896</b>	<b>445.711.661</b>	<b>(58.190.766)</b>	<b>-13%</b>
<i>Rendimientos Financieros</i>	363.354.230	423.979.123	(60.624.894)	-14%
<i>Intereses por financiación usuarios</i>	381.751	640.857	(259.106)	-40%
<i>Intereses Recargo Mora</i>	17.575.495	14.125.651	3.449.844	24%
<i>Otros ingresos financieros fondo de vivienda</i>	6.209.420	6.966.030	(756.610)	-11%

#### NOTA 28.4. OTROS INGRESOS

Presenta los siguientes Ingresos diferentes a las actividades operacionales:

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.4. OTROS INGRESOS</b>	<b>41.620.036</b>	<b>17.127.989</b>	<b>24.492.047</b>	<b>143%</b>
<i>Recuperaciones</i>	33.073.236	17.127.989	15.945.247	93%
<i>Otros ingresos</i>	8.546.800	-	8.546.800	100%

**Recuperaciones:** Esta cuenta presenta recuperaciones económicas por valor de \$33.073.236 por concepto recuperación de costos, gastos nómina, procesos judiciales.

#### NOTA 28.5. INGRESOS DE CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS

**Composición:** Registra el ingreso recibido por operaciones ejecutadas de contratos interadministrativos.

El presente periodo está conformado por el servicio prestado de la planta de tratamiento de lixiviados según contrato interadministrativo No. 517 de 2015.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.5. INGRESOS GESTION INTERADMINISTRATI</b>	<b>508.842.183</b>	<b>492.150.003</b>	<b>16.692.180</b>	<b>3%</b>
<i>Contrato 517/15 Mcipio Bmanga PTLX</i>	508.842.183	449.825.127	59.017.056	13%
<i>Convenio Emergencia/2023</i>	-	42.324.875,68	(42.324.876)	-100%

#### NOTA 29. GASTOS

**Composición:** Se presentan los gastos de funcionamiento de la Empresa, conformados por egresos que según la naturaleza pueden ser salidas de dinero para solventar las necesidades del negocio o gastos generados al depreciar o provisionar recursos que a futuro afectarían la situación económica de la Empresa

#### NOTA 29.1. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GENERALES

La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A. E.S.P. reconoce sus gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos y son registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 29.1. ADMINISTRACIÓN Y GENERALES</b>	<b>2.618.889.378</b>	<b>1.872.486.868</b>	<b>746.402.510</b>	<b>40%</b>
<i>Beneficios a empleados</i>	1.096.497.910	975.334.995	121.162.915	12%
<i>Contribuciones efectivas</i>	177.555.503	159.828.142	17.727.361	11%
<i>Aportes sobre nomina</i>	5.789.200	5.533.200	256.000	5%
<i>Contribuciones imputadas</i>	-	64.459.427	(64.459.427)	-100%
<i>Generales</i>	118.464.719	106.860.420	11.604.299	11%
<i>Vigilancia</i>	66.868.399	48.109.926	18.758.473	39%
<i>Arrendamientos</i>	4.734.800	-	4.734.800	100%
<i>Servicios Públicos</i>	94.553.372	63.743.063	30.810.310	48%
<i>Seguros y pólizas</i>	276.749.608	192.380.646	84.368.962	44%
<i>Gastos legales</i>	2.947.900	3.485.496	(537.596)	-15%
<i>Contratos de aprendizaje</i>	7.583.334	12.180.000	(4.596.666)	-38%
<i>Ctos de personal Temporal por Honorarios</i>	169.718.666	101.080.920	68.637.746	68%
<i>Ctos de personal Temporal por Servicios</i>	21.876.666	61.460.504	(39.583.838)	-64%
<i>Impuestos, contribuciones y tasas</i>	550.559.593	75.863.484	474.696.109	626%
<i>Mantenimiento y reparaciones</i>	24.989.708	1.288.843	23.700.865	1839%
<i>Sentencias y sanciones</i>	-	877.803	(877.803)	-100%

### Descripción de cuentas representativas en el gasto administrativo:

1. Beneficios a Empleados: Aumenta el 12% con relación a la vigencia anterior. La cuenta beneficios a empleados está conformada por los conceptos de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales y beneficios a trabajadores por convención colectiva de trabajo.
2. Contribuciones efectivas: Aumenta el 11%. Representa el valor de las contribuciones sociales que la Empresa en consecuencia de liquidaciones de nómina debe pagar en beneficio de sus empleados, a través de las entidades responsables de la administración del sistema de seguridad social o de la provisión de otros beneficios.
3. Gastos generales: Aumenta el 11% con relación al periodo anterior, la variación de la cuenta se debe al incremento de los servicios generales temporales contratados con terceros, adicionalmente la conforman otros conceptos como, alquileres, publicidad y propaganda, impresiones, suscripciones, gastos de papelería, comunicaciones, transporte, Servicios y elementos de Aseo y Cafetería.
4. Vigilancia: Aumenta de 39%, generado por el incremento contractual del personal para el servicio de vigilancia en la sede administrativa.
5. Arrendamiento: Aumenta el 100%, cuenta conformada por el canon de arrendamiento del inmueble ubicado en la CRA 15 29 39 Edificio Ardila local destinado para salvaguardar el archivo físico de la Sociedad.
6. Seguros y pólizas: Aumenta el 44%, está conformada por la póliza de seguros de vida colectiva (beneficio a empleados por la convención colectiva de trabajo) y la póliza para la protección de activos, amortizada mensualmente durante su tiempo de vigencia.
7. Contratos de personal temporal honorarios: Aumenta el 68%, cuenta conformada por la prestación de servicios profesionales prestados esporádicamente o temporalmente sin entrar en una relación laboral.
8. Contratos de personal temporal servicios: Disminuye el 64%, conformada por la prestación de servicios prestados esporádicamente o temporalmente sin entrar en una relación laboral.
9. Impuestos, Contribuciones y Tasas: Aumenta más del 100% comparado con el periodo anterior, la conforma el IVA mayor valor del gasto, contribución por estratificación, provisión de impuestos y cuota de auditaje.
10. Mantenimiento y reparaciones: Aumenta más el 100%, está conformada por los mantenimientos realizados en las instalaciones locativas del área administrativa de la Empresa.

### NOTA 29.2. GASTOS DE DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y PROVISIONES

**Descripción:** Presenta el saldo acumulado de las provisiones, depreciaciones y amortizaciones. La cuenta aumenta \$472.717.581, (+82%) con relación al año anterior, variación representada por las provisiones de nuevos procesos judiciales valorados por el área jurídica de la Emab con probabilidad de pérdida para la Empresa y estimación de

perdida de cartera con edades superiores a un año.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 29.2. DEPRECIA, AMORIZAC Y PROVISIONES</b>	<b>1.050.621.363</b>	<b>577.903.782</b>	<b>472.717.581</b>	<b>82%</b>
<i>Provisión prestacion de Servicios-Cartera</i>	231.099.511	-	231.099.511	100
<i>Provisión Impuesto De Industria Y Comercio</i>	155.025.728	142.149.468	12.876.260	9%
<i>Provisión litigios y demandas</i>	621.478.255	408.821.700	212.656.555	52%
<i>Depreciaciones propiedad planta y equipo</i>	17.795.949	22.582.614	(4.786.665)	-21%
<i>Amortizacion software</i>	25.221.920	4.350.000	20.871.920	480%

Descripción de la cuenta:

La provisión de cartera es el valor que la empresa considera que no puede recuperar y por tanto se debe provisionar. Esta provisión se realiza según la valoración de la dirección comercial de la Emab, quien informa el riesgo de pérdida del recaudo, situación que afecta la situación financiera de la Empresa.

En la cuenta de depreciación y amortización se utiliza el método de línea recta según las condiciones del cada activo. El valor acumulado de la vigencia por depreciación en propiedad planta y equipo es de \$17.795.949 y amortizaciones de licencia y software (sistema integral de información) de \$25.221.920.

### NOTA 29.3. GASTOS FINANCIEROS

**Composición:** Los gastos financieros presentan un saldo acumulado de \$113.229.906 y son derivados de la obtención de financiación o titularidad de pasivos financieros. La cuenta presenta en el periodo disminución de \$152.631.417 (-57%) con relación al año anterior, causa de la variación de la cuenta son los intereses de financiación, los cuales fueron cancelados en su totalidad con el saldo a capital en diciembre 2023.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 29.3. GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>113.229.906</b>	<b>265.861.323</b>	<b>(152.631.417)</b>	<b>-57%</b>
<i>Intereses financieros</i>	3.758.404	66.299.630	(62.541.226)	-94%
<i>Comisiones</i>	208.188	362.260	(154.072)	-43%
<i>intereses por financiación conciliaciones extrajud</i>	-	113.510.931	(113.510.931)	-100%
<i>Otros Gastos Financieros</i>	-	414.589	(414.589)	-100%
<i>Gravamen al Movimiento Financiero</i>	101.153.914	85.273.913	15.880.001	19%
<i>Intereses Mora</i>	8.109.400	-	8.109.400	100%

### NOTA 30. COSTOS DE VENTAS

**Composición:** Comprende el valor monetario de los costos de las materias primas, equipos, suministros, servicios, mano de obra, mantenimientos y productos, entre otros, que son utilizados para la ejecución del servicio de aseo domiciliario y otras líneas de negocio clasificadas en la información financiera según su naturaleza y condiciones contractuales.

#### NOTA 30.1. COSTOS DE VENTAS

Los costos de ventas o de operación son los gastos necesarios para mantener el negocio y cumplir con las actividades propias de la Emab ESP SA. Este rubro es utilizado como indicador entre el valor facturado para dar seguimiento y control a los resultados brutos del ejercicio.

Los costos operacionales de venta presentan en el periodo aumento de \$2.116.051.032 (+22%) con relación a la vigencia anterior. Causa principal de la variación es el incremento de los contratos temporales para la ejecución de actividades del servicio de aseo.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 30.1. COSTO DE VENTAS</b>	<b>11.628.247.719</b>	<b>9.512.196.687</b>	<b>2.116.051.032</b>	<b>22%</b>
<i>Beneficios a empleados</i>	796.255.826	878.888.928	(82.633.102)	-9%
<i>Contribuciones efectivas</i>	114.970.786	120.689.650	(5.718.864)	-5%
<i>Aportes nomina</i>	-	1.534.900	(1.534.900)	-100%
<i>Contribuciones imputadas</i>	-	17.649.278	(17.649.278)	-100%
<i>Generales</i>	1.551.544	22.725.280	(21.173.736)	-93%
<i>Vigilancia</i>	118.745.835	105.681.670	13.064.165	12%
<i>Servicios Públicos</i>	46.015.132	35.600.239	10.414.893	29%
<i>Seguros y pólizas</i>	60.961.781	3.857.100	57.104.681	1481%
<i>Gastos legales</i>	4.405.000	3.841.340	563.660	15%
<i>Ctos de personal Temporal por Honorarios</i>	115.376.665	51.416.667	63.959.998	124%
<i>Ctos de personal Temporal por Servicios</i>	206.414.466	66.666.504	139.747.962	210%
<i>Impuestos y Tasas</i>	346.617.223	197.963.644	148.653.579	75%
<i>Mantenimiento y reparaciones</i>	31.287.974	-	31.287.974	100%
<i>Materiales y Suministros</i>	13.562.712	165.630.243	(152.067.531)	-92%
<i>Manejo Comercial y Financiero</i>	765.955.273	696.343.953	69.611.320	10%
<i>Costo de Vehículos (manten, combus y repuestos)</i>	778.232.568	481.578.264	296.654.304	62%
<i>Contratos para Servicio de Aseo</i>	7.365.326.655	5.955.541.618	1.409.785.037	24%
<i>Provisión Clausura postclausura</i>	676.193.537	449.686.519	226.507.018	50%
<i>Depreciaciones y Amortizaciones</i>	186.374.742	256.900.890	(70.526.148)	-27%

#### Rubros significativos del costo:

- Beneficios a empleados: Disminuye el 9%. La cuenta beneficios a empleados está conformada por los conceptos de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales, horas extras y beneficios a trabajadores por convención colectiva de trabajo
- Contribuciones efectivas: Disminuye el 5%. Representa el valor de las contribuciones sociales que la Empresa en consecuencia de liquidaciones nomina debe pagar en beneficio de sus empleados, a través de las entidades responsables de la administración de los sistemas de seguridad social o de la provisión de otros beneficios.
- Vigilancia: Aumenta el 12%. Corresponde al servicio de vigilancia en la sede operativa de la Sociedad.
- Seguros y pólizas: Aumenta el 1481%, causa principal, la adquisición de nuevos activos. Está conformada por la póliza para la protección de activos direccionados al área operativa y amortizada mensualmente durante su tiempo de vigencia.
- Contratos de personal temporal honorarios: Aumenta el 124%, cuenta conformada por la prestación de servicios profesionales prestados esporádicamente o temporalmente con el objetivo de apoyar actividades del área operativa sin entrar en una relación laboral.
- Contratos de personal temporal servicios: Aumenta más del 210%. Está conformada por la prestación de servicios prestados esporádicamente o temporalmente por concepto de apoyo al área operativa sin entrar en una relación laboral. El incremento de la cuenta se debe a la reclasificación de los contratos suscritos con entidades jurídicas, que igualmente prestan los servicios de personal temporal para apoyo al área operativa de la Empresa.
- Impuestos y tasas: Aumenta el 75%. Cuenta conformada por impuestos vehiculares, impuesto predial e IVA mayor valor del costo.
- Manejo comercial y financiero: Aumenta el 10%, corresponde a los costos incurridos en la ejecución del convenio de facturación conjunta con el acueducto metropolitano de Bucaramanga y la Electrificadora de Santander para el manejo de facturas, gestión de recaudo y cartera en las diferentes etapas del cobro.
- Costo de Vehículos: Aumenta el 62%, corresponde al mantenimiento y repuestos para vehículos en funcionamiento y otros suministros con destinación del recurso para el manteniendo de los vehículos.
- Contratos para la ejecución del servicio de aseo: Aumenta \$1.409.785.037 (+24%).
- Provisión Clausura y pos clausura: Aumenta \$226.507.018 (+50%), la variación de la cuenta depende del valor trasladado a la cuenta bancaria destinada para controlar los recursos y atender las etapas de Clausura y Pos clausura, en cumplimiento de la Resolución CRA 720 de 2015 artículo 28 y 32 “por el cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio

público de aseo que atiendan en municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público de aseo y se dictan otras disposiciones”.

12. Depreciaciones y amortizaciones: Disminuye el 27%, consecuencia de los activos que ya cumplieron su vida útil y el saldo de depreciación en libros se presenta con gasto del 100%.

### NOTA 30.2. OTROS COSTOS

**Composición:** Comprende los costos de depreciación generados por el activo destinado para la línea de negocio Innovación que actualmente se encuentran sin destinación ni utilización. Presenta disminución del 95% con relación al año anterior.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 30.2. OTROS COSTOS</b>	<b>1.393.965</b>	<b>25.539.813</b>	<b>(24.145.848)</b>	<b>-95%</b>
<i>Costo Aprovechamiento ECA</i>	<i>1.393.965</i>	<i>25.539.813</i>	<i>(24.145.848)</i>	<i>-95%</i>

Descripción del Proyecto: Proyecto liquidado en diciembre de 2022 donde se procede al cierre del negocio debido al déficit económico que estaba generando a la Compañía.

El proyecto de aprovechamiento se aprobó bajo acta de Junta Directiva y es una estrategia implementada para fortalecer la gestión integral de residuos sólidos en el Municipio de Bucaramanga y debe ser concebido desde lo social y ambiental, teniendo como premisa la protección del medio ambiente y el cumplimiento normativo; como consta en acta número 202 del 06 de julio de 2019 de Junta directiva de la Empresa de Aseo de Bucaramanga EMAB SA ESP.

Para esta nueva línea de negocio la Emab junto con el apoyo del municipio de Bucaramanga, realizaron según convenio 163/2019, inversión a capital, en compra de vehículos y maquinaria, para que la EMAB S.A. E.S.P. empezara a operar su primera Estación de Clasificación. Se invirtieron \$ 860.806.764 en 6 vehículos los cuales actualmente son utilizados para la operación directa de la Compañía y activos pendientes por clasificar por valor de \$745.805.404 conformado por la maquinaria: tres (3) Compactadoras industriales automáticas, una (1) tolva de recepción, una (1) banda transportadora inclinada, un (1) rompe bolsas, un (1) transportador de banda horizontal para clasificación, tres (3) básculas de piso, un (1) montacargas, una (1) estibadora manual, un (1) mini cargador, un (1) triturador de vidrio, un (1) tablero de control centralizado, un (1) sistema clasificador de vidrio.

### NOTA 30.3. COSTOS DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS

**Composición:** Presenta los costos ejecutados para el cumplimiento de los contratos interadministrativos.

La cuenta disminuye más del 1% de manera razonable con la ejecución de las obras de cada periodo reportado, según acuerdos Interadministrativos suscritos con Entidades Públicas. Presentan relación de causalidad con los ingresos de la misma naturaleza.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 30.3. COSTOS CONTRATOS Y CONVENIOS INT</b>	<b>645.292.349</b>	<b>651.591.327</b>	<b>(6.298.978)</b>	<b>-1%</b>
<i>Contratos puntos críticos</i>	<i>18.598.620</i>	<i>13.167.479</i>	<i>5.431.141</i>	<i>41%</i>
<i>Contrato 517/15 Operacion PTLX</i>	<i>573.533.604</i>	<i>517.765.026</i>	<i>55.768.578</i>	<i>11%</i>
<i>Contrato 116/2023 poda bmanga</i>	<i>53.160.125</i>	<i>-</i>	<i>53.160.125</i>	<i>100%</i>
<i>Convenio Emergencia</i>	<i>-</i>	<i>120.658.822</i>	<i>(120.658.822)</i>	<i>-100%</i>

Los contratos y convenios interadministrativos que presentan movimiento económico durante el año 2024, son los siguientes:

**Contrato 145 de 2023**, Actividades para la Intervención de los puntos críticos de almacenamiento y disposición inadecuada de residuos sólidos identificados en la vías y áreas públicas y puntos sanitarios del Municipio de Bucaramanga.

**Contrato 517 de 2015** corresponde a la Construcción, operación y Mantenimiento de la Planta de Tratamiento de lixiviados en el sitio de disposición final el Carrasco ubicado en jurisdicción de Bucaramanga en desarrollo de la Mitigación al impacto ambiental producidos por los vertimientos de los lixiviados al recurso hídrico del municipio

de Bucaramanga

**Contrato 116 de 2023**, Acuerdo realizado con el Municipio de Bucaramanga para la poda de árboles ubicados en el espacio público urbano.

**NOTA 31. COSTOS DE TRANSFORMACIÓN:** La cuenta de costos de transformación no aplica para el presente periodo.

**NOTA 32. ACUERDOS DE CONCESIÓN:** La cuenta de acuerdos de concesión no aplica para el presente periodo.

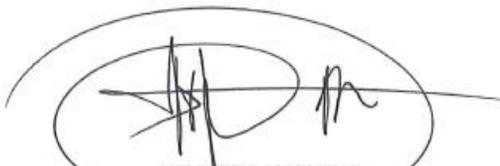
**NOTA 33. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES:** La cuenta de administración de recursos de seguridad social no aplica para el presente periodo.

**NOTA 34. EFECTO DE LAS VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE MONEDA EXTRANJERA:** La cuenta de efecto de las variaciones en las tasas de cambio de moneda extranjera no aplica para el presente periodo.

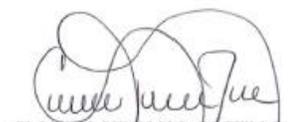
**NOTA 35. IMPUESTO A LAS GANANCIAS**

Las disposiciones fiscales aplicables y vigentes según ley 2277 de 2022, la Empresa es contribuyente del impuesto de renta y complementarios a la tarifa general del treinta y cinco por ciento (35%).

La provisión del impuesto aumenta más del 100%, debido al incremento de las utilidades fiscales con relación a la vigencia anterior, cumpliendo con las operaciones de cuantificación necesarias para determinar el gasto del impuesto de renta correspondiente a la presente vigencia.



**HELBERT PANQUEVA**  
Gerente General



**CLAUDIA VIVIANA CASTILLO**  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad



**YOLIMA DIAZ MURILLO**  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal  
Por designacion de DM  
Auditores y Consultores SAS