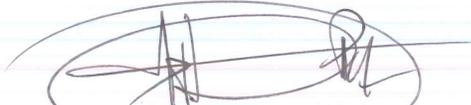
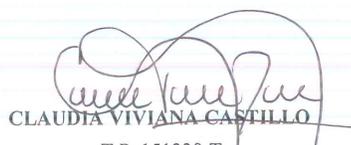
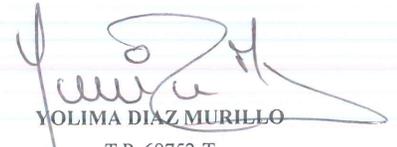


Estado de Situación Financiera  
(Expresado en pesos colombianos)

ACTIVO	Notas	DICIEMBRE 2024	DICIEMBRE 2023	variación \$	variación %
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>					
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	5	21.004.915.612	38.060.747.621	(17.055.832.008)	-45%
Cuentas por Cobrar del servicio de aseo	7.1	7.881.824.830	12.177.689.418	(4.295.864.588)	-35%
Otras Cuentas por Cobrar	7.2	3.865.253.590	7.211.100.965	(3.345.847.374)	-46%
Prestamos por Cobrar	8.1	69.987.144	77.760.000	(7.772.856)	-10%
Inventarios	9	-	880.547.305	(880.547.305)	-100%
Otros derechos y garantías	16	1.592.425.036	638.748.345	953.676.691	149%
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>34.414.406.213</b>	<b>59.046.593.653</b>	<b>(24.632.187.440)</b>	<b>-42%</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>					
Cuentas por Cobrar del servicio de aseo	7.3	3.733.495.816	25.913.992	3.707.581.824	14307%
Otras Cuentas por Cobrar	7.4	456.545.034	-	456.545.034	100%
Prestamos por Cobrar	8.2	235.160.318	276.111.895	(40.951.577)	-15%
Propiedad, Planta Y Equipo	10	34.379.211.365	13.097.382.633	21.281.828.732	162%
Activos Intangibles	14	115.626.471	119.982.650	(4.356.179)	-4%
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>38.920.039.004</b>	<b>13.519.391.170</b>	<b>25.400.647.834</b>	<b>188%</b>
Activo por Impuesto Diferido		-	503.295.670	(503.295.670)	-100%
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>73.334.445.216</b>	<b>73.069.280.493</b>	<b>265.164.724</b>	<b>0,4%</b>
<b>PASIVO Y PATRIMONIO</b>					
<b>PASIVO CORRIENTE</b>					
Cuentas por Pagar	21.1	6.425.693.977	33.233.348.512	(26.807.654.535)	-81%
Beneficios a los Empleados	22	1.005.005.421	1.038.773.101	(33.767.680)	-3%
Provisiones, litigios y demandas	23.1	4.944.768.889	5.749.104.332	(804.335.443)	-14%
Otros pasivos	24	26.643.233.752	-	26.643.233.752	100%
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>		<b>39.018.702.039</b>	<b>40.021.225.944</b>	<b>(1.002.523.905)</b>	<b>-3%</b>
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>					
Provisiones, litigios y demandas	23.2	4.645.093.534	2.465.146.087	2.179.947.448	88%
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>		<b>4.645.093.534</b>	<b>2.465.146.087</b>	<b>2.179.947.448</b>	<b>88%</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>		<b>43.663.795.573</b>	<b>42.486.372.031</b>	<b>1.177.423.542</b>	<b>3%</b>
<b>PATRIMONIO</b>					
Capital Suscrito y Pagado	27	1.734.729.000	1.734.729.000	-	0%
Prima Colocación de Acciones, Cuotas o partes de Int. Sc	27	143.013.888	143.013.888	-	0%
Revaluación de bienes inmuebles	27	511.823.663	511.823.663	-	0%
Reservas	27	6.546.534.252	6.546.534.252	-	0%
Resultados de Ejercicios Anteriores	27	21.646.807.658	15.894.874.164	5.751.933.494	36%
Resultados del Ejercicio	27	(912.258.819)	5.751.933.494	(6.664.192.314)	-116%
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>		<b>29.670.649.642</b>	<b>30.582.908.462</b>	<b>(912.258.819)</b>	<b>-3%</b>
<b>TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO</b>		<b>73.334.445.216</b>	<b>73.069.280.493</b>	<b>265.164.723</b>	<b>0,4%</b>
Cuentas de Orden Deudoras	26	1.669.853.694	1.723.582.740	(53.729.046)	-3%
Cuentas de Orden Acreedoras	26	914.601.739	707.096.903.956	(706.182.302.217)	-99,9%

  
**HELBERT PANQUEVA**  
Gerente General

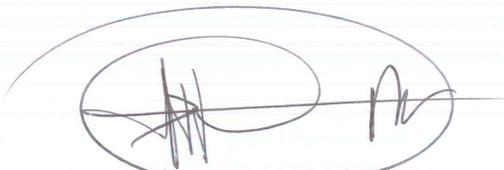
  
**CLAUDIA VIVIANA CASTILLO**  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad

  
**YOLIMA DIAZ MURILLO**  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal

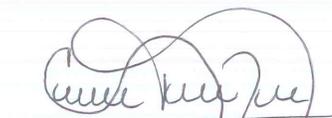
Por designación de DM Auditores y  
Consultores SAS

Estado de Resultados Integral  
(Expresado en pesos colombianos)

OPERACIONALES	Notas	DICIEMBRE 2024	DICIEMBRE 2023	variación \$	variación %
Ingresos Operacionales	28.1	54.665.262.000	44.014.770.000	10.650.492.000	24%
Otros Ingresos	28.2	13.281.023.930	20.270.007.635	(6.988.983.705)	-34%
<b>TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>67.946.285.930</b>	<b>64.284.777.635</b>	<b>3.661.508.295</b>	<b>6%</b>
COSTO DE VENTAS	30.1	51.646.994.318	43.452.660.066	8.194.334.252	19%
<b>UTILIDA BRUTA</b>		<b>16.299.291.613</b>	<b>20.832.117.570</b>	<b>(4.532.825.957)</b>	<b>-22%</b>
Gastos de Operación					
Administración y generales	29.1	13.375.697.314	10.595.968.705	2.779.728.609	26%
Provisiones, depreciaciones y Amortizaciones	29.2	2.016.987.029	614.009.604	1.402.977.425	228%
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>		<b>15.392.684.343</b>	<b>11.209.978.309</b>	<b>4.182.706.034</b>	<b>37%</b>
<b>UTILIDAD OPERACIONAL</b>		<b>906.607.270</b>	<b>9.622.139.261</b>	<b>(8.715.531.991)</b>	<b>-91%</b>
<b>NO OPERACIONALES</b>					
Ingresos Financieros	28.3	1.461.551.800	1.975.981.212	(514.429.412)	-26%
Gastos Financieros	29.3	537.744.281	1.131.823.472	(594.079.191)	-52%
Otros Ingresos	28.4	441.955.765	310.406.816	131.548.949	42%
Otros costos	30.2	5.085.381	61.916.172	(56.830.791)	-92%
Ingresos interadministrativos	28.5	3.115.314.470	4.165.050.435	(1.049.735.965)	-25%
Costos interadministrativos	30.3	2.532.846.199	4.369.808.586	(1.836.962.387)	-42%
<b>UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO</b>		<b>2.849.753.444</b>	<b>10.510.029.494</b>	<b>(7.660.276.051)</b>	<b>-73%</b>
Impuesto de renta	35	3.125.746.000	4.758.096.000	(1.632.350.000)	-34%
Impuesto diferido	35	636.266.263	-	636.266.263	100%
<b>PERDIDA NETA</b>		<b>(912.258.819)</b>	<b>5.751.933.494</b>	<b>(6.664.192.314)</b>	<b>-116%</b>
Ganancia o deficit neta por Acción		-53%	332%	-384%	-116%
<b>Total Ingresos</b>		<b>72.965.107.965</b>	<b>70.736.216.098</b>	<b>2.228.891.867</b>	<b>3%</b>
<b>Total Costos</b>		<b>54.184.925.898</b>	<b>47.884.384.823</b>	<b>6.300.541.074</b>	<b>13%</b>
<b>Total gastos</b>		<b>19.692.440.887</b>	<b>17.099.897.781</b>	<b>2.592.543.106</b>	<b>15%</b>



**HELBERT PANQUEVA**  
Gerente General



**CLAUDIA VIVIANA CASTILLO**  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad



**YOLIMA DIAZ MURILLO**  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal  
Por designación de DM Auditores y  
Consultores SAS

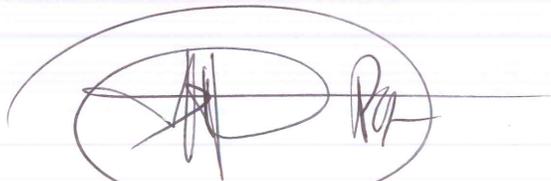


Estado de Cambios en el Patrimonio  
(Expresado en pesos colombianos)

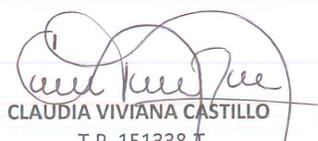
SALDO PATRIMONIO A DICIEMBRE 31 DE 2023	30.582.908.462
<b>VARIACIONES PATRIMONIALES</b>	<b>(912.258.819)</b>
SALDO PATRIMONIO A DICIEMBRE 31 DE 2024	29.670.649.642

PATRIMONIO	2024	2023	AUMENTO	DISMINUCIÓN
Capital Suscrito y Pagado	1.734.729.000	1.734.729.000	-	-
Prima Colocación de Acciones, Cuotas o partes de Int. Social	143.013.888	143.013.888	-	-
Revaluación de bienes inmuebles	511.823.663	511.823.663	-	-
Reservas	6.546.534.252	6.546.534.252	-	-
Resultados de Ejercicios Anteriores	21.646.807.658	15.894.874.164	5.751.933.494	-
Resultados del Ejercicio	(912.258.819)	5.751.933.494	-	(6.664.192.314)
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>29.670.649.642</b>	<b>30.582.908.462</b>	<b>5.751.933.494</b>	<b>(6.664.192.314)</b>

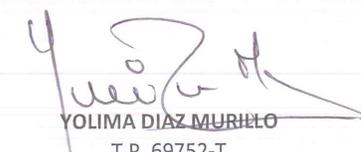
**TOTAL VARIACION EN EL PATRIMONIO** (912.258.819)



**HELBERT PANQUEVA**  
Gerente General



**CLAUDIA VIVIANA CASTILLO**  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad



**YOLIMA DIAZ MURILLO**  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal  
Por designación de DM Auditores y  
Consultores SAS



Estado de flujo de Efectivo  
(Expresado en pesos colombianos)

ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	DICIEMBRE 2024	DICIEMBRE 2023	VARIACIÓN
<b>PERDIDA DEL PERIODO ( ESTADO DE RESULTADO)</b>			<b>(912.258.819)</b>
<b>PARTIDAS QUE NO AFECTAN EL EFECTIVO</b>			
DEPRECIACIONES	9.289.548.606	7.662.550.991	1.626.997.615
AMORTIZACIONES	241.975.654	123.250.000	118.725.654
DETERIORO DE ACTIVOS	4.205.967.392	3.477.655.651	728.311.741
PROVISIONES	9.589.862.423	8.214.250.418	1.375.612.005
<b>SUBTOTAL</b>			<b>2.937.388.196</b>
<b>EFFECTIVO GENERADO EN OPERACIÓN</b>			<b>2.937.388.196</b>
<b>CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS OPERACIONALES</b>			
DISMINUCION ACTIVOS DIFERIDOS	-	503.295.670	503.295.670
AUMENTO ACTIVOS DIFERIDOS	1.592.425.036	638.748.345	953.676.691
DISMINUCION CUENTAS POR PAGAR	33.068.927.729	33.233.348.512	164.420.783
DISMINUCIÓN PRESTAMOS A EMPLEADOS	305.147.462	353.871.895	48.724.433
DISMINUCION CUENTAS POR COBRAR	20.143.086.662	22.892.360.025	2.749.273.363
DISMINUCION INVENTARIOS	-	880.547.305	880.547.305
AUMENTO OTRO ACTIVOS DIFERIDOS	177.295.125	62.925.650	114.369.475
DISMINUCION OBLIGACIONES LABORALES	1.005.005.421	1.038.773.101	33.767.680
<b>FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>			<b>2.915.606.143</b>
<b>ACTIVIDADES DE INVERSION</b>			
COMPRA PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	22.908.826.347	-	22.908.826.347
<b>FLUJO DE EFECTIVO NETO EN ACTIVIDADES DE INVERSION</b>			<b>22.908.826.347</b>
<b>TOTAL AUMENTO DEL EFECTIVO</b>			<b>(17.055.832.008)</b>
<b>EFFECTIVO A DICIEMBRE 2023</b>			<b>38.060.747.621</b>
<b>EFFECTIVO A DICIEMBRE 2024</b>			<b>21.004.915.612</b>

HELBERT PANQUEVA  
Gerente General

CLAUDIA VIVIANA CASTILLO  
T.P. 151338-T  
Profesional de Contabilidad

YOLIMA DIAZ MURILLO  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal  
Por designación de DM Auditores y  
Consultores SAS

**EMPRESA DE ASEO DE BUCARAMANGA EMAB SA ESP  
NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DICIEMBRE 2024**

**NOTA 1. ENTIDAD REPORTANTE**

**1.1. Identificación y funciones**

La Empresa de Aseo de Bucaramanga SA ESP “Sigla: EMAB SA ESP” fue constituida como resultado del proceso de escisión de las Empresas Públicas de Bucaramanga SA ESP en la ciudad de Bucaramanga, Departamento de Santander, según escritura pública No. 3408 otorgada el 08 de octubre de 1998 en la Notaría Primera de la ciudad de Bucaramanga, Departamento de Santander, con período indefinido de duración.

La Sociedad es de tipo de las Sociedades Anónimas, su naturaleza es de economía mixta del nivel Municipal. Según clasificación que hace la ley 142 de 1994 es una empresa de servicios públicos domiciliarios de nacionalidad colombiana.

La sociedad tiene como objeto principal la prestación y regulación del servicio domiciliario de aseo y actividades complementarias del servicio de aseo en el Municipio Territorial Nacional.

La Sociedad actualmente se encuentra ubicada con sede administrativa en la ciudad de Bucaramanga Parque Intercambiador Vial, Avenida Quebrada Seca con carrera 15, modulo comercial 1, Barrio Granada.

**1.2. Declaración de cumplimiento del marco normativo y limitaciones**

La EMAB SA ESP está regulada principalmente por la Ley 142 de 1994 en la cual, se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios. Mediante el Decreto 1524 de 1994 se delega a la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA) para que regule las tarifas de aseo en el marco de garantizar la prestación de servicios de calidad con tarifas razonables y amplia cobertura. Las funciones de control, inspección y vigilancia de las entidades que prestan los servicios públicos domiciliarios son ejercidas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD).

**1.3. Base normativa y periodo cubierto**

Los Estados Financieros de la Empresa, se elaboraron con base en los criterios establecidos en el Marco Normativo para Entidades de Gobierno, Resolución 414 de 2014 y sus modificaciones, su publicación es realizada posteriormente a la Asamblea General de Accionistas.

Los Estados Financieros para el periodo sobre el cual se informa el Estado de Resultados Integral estará comprendido entre el 01 de diciembre y el 31 de diciembre del presente año y presentará los ingresos, gastos y costos. El periodo del estado de Situación Financiera es el acumulado a diciembre de 2024 y presenta el Activo, Pasivo y Patrimonio.

El juego completo de estados financieros para el periodo sobre el cual se informa se presenta de forma comparativa con los del periodo inmediatamente anterior y están compuestos por:

- a) Estado de situación financiera
- b) Estado de resultados
- c) Estado de cambios en el patrimonio
- d) Estado de Flujo de Efectivo
- e) Notas a los estados financieros

**1.4. Forma de Organización y/o Cobertura**

El proceso de Contabilidad General presenta dos procesos: Contabilización/Elaboración y Presentación de Estados Financieros y tiene como objetivo “Generar información contable, oportuna y acorde con la realidad de la Sociedad, que permita planear, organizar, ejecutar y controlar las operaciones económicas y financieras únicamente para la Empresa.

## NOTA 2. BASES DE MEDICIÓN Y PRESENTACIÓN UTILIZADAS

### 2.1. Bases de medición

La Empresa aplica el principio de devengo para sus operaciones, es decir, reconoce los hechos económicos en el periodo en el cual se realizan, teniendo en cuenta las políticas y prácticas contables, mostrando así hechos financieros, económicos y sociales reales a una fecha o periodo determinado.

### 2.2. Moneda funcional y de presentación, redondeo y materialidad

Los Estados Financieros de la Empresa de Aseo de Bucaramanga son presentados en pesos colombianos (COP), que constituye la moneda funcional.

### 2.3. Tratamiento de la moneda extranjera

Durante el periodo 2024 y 2023, no se presentaron transacciones en moneda extranjera.

### 2.4. Hechos ocurridos después del periodo contable

La Empresa no presenta ajustes realizados en libros de activos y pasivos ni hechos ocurridos después del cierre del periodo contable del 01 de diciembre a 31 de diciembre de 2024.

## NOTA 3. JUICIOS, ESTIMACIONES, RIESGOS Y CORRECCIÓN DE ERRORES CONTABLES

### 3.1. Juicios

La Empresa de Aseo de Bucaramanga, aplica las políticas contables establecidas bajo el Marco Normativo para Entidades que no cotizan en el mercado de valores y que no captan ni administra ahorro del público, emitida por la Contaduría General de la Nación, de manera uniforme para las transacciones, hechos y operaciones que sean similares.

### 3.2. Estimaciones y supuestos

Una estimación contable es un mecanismo utilizado por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., para medir un hecho económico que, dada la incertidumbre inherente al mismo, no puede medirse con precisión, sino que solamente puede estimarse. Ello implica la utilización de juicios basados en la información fiable disponible y en técnicas o metodologías apropiadas. Las estimaciones del presente periodo contable son el deterioro del valor de los activos, el valor residual y la vida útil de los activos depreciables y procesos judiciales.

### 3.3. Correcciones contables

Para efectos de revelación de los cambios en las políticas contables y la corrección de errores, la Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., aplicará los criterios contenidos en la Norma de Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Corrección de Errores. En el presente periodo no aplican las correcciones contables.

### 3.4. Riesgos asociados a los instrumentos financieros

El riesgo financiero para la Empresa se puede presentar por la incertidumbre producida en el rendimiento de la inversión, debido a los cambios producidos en el sector en el que se opera y a la inestabilidad de los mercados financieros.

### 3.5. Aspectos generales contables derivados de la emergencia del COVID-19

La Implementación de Procedimientos Contables Virtuales para cumplir con las medidas de bioseguridad establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social contra el contagio del Covid-19 y se declara Emergencia Sanitaria sobre todo el Territorio Nacional, no ocasionó para la Empresa impacto en el desarrollo normal de los procesos contables, pero financieramente se presenta aumento de cartera y usuarios morosos, ocasionando riesgo de insolvencia y dificultad para atender de manera oportuna las obligaciones de la Empresa.

## NOTA 4. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES

1. **Inversiones de Administración de liquidez:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como inversiones de administración de liquidez, los recursos financieros colocados con el

propósito de obtener rendimientos provenientes de las fluctuaciones del precio o de los flujos contractuales del título durante su vigencia.

**Medición inicial:** se medirán por el valor razonable. Cualquier diferencia con el precio de la transacción se reconocerá como ingreso o como gasto, según corresponda, en la fecha de la adquisición. Si la inversión no tiene valor razonable, se medirá por el precio de la transacción. **Medición posterior:** Se medirá posteriormente al reconocimiento inicial, las inversiones de administración de liquidez atendiendo la categoría en la que se encuentran clasificadas.

2. **Cuentas por cobrar:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como cuentas por cobrar, los derechos adquiridos en desarrollo de sus actividades, de las cuales se espere a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Según su modelo de negocio considera que el periodo normal de recaudo está comprendido entre 30 y 90 días. Las ventas que se realicen por encima de este periodo normal de recaudo se deben medir y clasificar al costo amortizado, por el contrario, se clasificaran y medirán al costo.

**Baja de cuentas:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., dejará de reconocer una cuenta por cobrar cuando expiren los derechos o cuando se transfieran los riesgos y las ventajas inherentes a la misma. Para el efecto, se disminuirá el valor en libros de la cuenta por cobrar y la diferencia con el valor recibido se reconocerá como ingreso o gasto del periodo. se reconocerá separadamente, como activos o pasivos, cualesquiera derechos u obligaciones creados o retenidos en la transferencia.

3. **Prestamos por cobrar:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como préstamos por cobrar, los recursos financieros que se destinen para el uso por parte de un tercero, de los cuales se espere a futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento financiero.

**Baja de cuentas:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., dejará de reconocer un préstamo por cobrar cuando expiren los derechos o cuando se transfieran los riesgos y las ventajas inherentes al mismo. Para el efecto, se disminuirá el valor en libros del préstamo y la diferencia con el valor recibido se reconocerá como ingreso o gasto del periodo. Se reconocerá separadamente, como activos o pasivos, cualesquiera derechos u obligaciones creados o retenidos en la transferencia.

**Medición inicial:** Se medirá los préstamos por cobrar por el valor desembolsado. En caso de que la tasa de interés pactada sea inferior a la tasa de interés del mercado, se reconocerán por el valor presente de los flujos futuros descontados utilizando la tasa de referencia del mercado para transacciones similares. La diferencia entre el valor desembolsado y el valor presente se reconocerá como gasto, excepto cuando se hayan pactado condiciones para para acceder a la tasa por debajo del mercado, caso en el cual la diferencia se reconocerá como un activo diferido.

**Medición posterior:** Se medirá los préstamos por cobrar con posterioridad al reconocimiento, los préstamos por cobrar se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el rendimiento efectivo menos los pagos de capital e intereses menos cualquier disminución por deterioro del valor.

4. **Inventarios:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como inventarios los activos adquiridos o producidos, así como los productos agrícolas provenientes de los activos biológicos, que se tengan con la intención de comercializarse en el curso normal de operación o, de transformarse o consumirse en actividades de producción de bienes o prestación del servicio.

**Medición inicial:** Los inventarios se medirán por el costo de adquisición o transformación. Los inventarios de un prestador de servicios se medirán por los costos en los que se haya incurrido y que estén asociados con la prestación del mismo. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares afectarán el valor del inventario, del costo de ventas o del ingreso, dependiendo de si el inventario que los originó se encuentra en existencia, o se vendió o consumió en la prestación del servicio. Según el modelo de negocio de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., podrá utilizar para la medición del costo del inventario técnicas como el método del costo estándar o el método de los minoristas, se podrán utilizar siempre que el resultado de aplicarlos se aproxime al costo.

**Sistema de inventario y fórmulas del cálculo del costo:** La Empresa llevara los inventarios utilizando el sistema de inventario permanente. Para efectos de valoración y determinación de los costos, se aplicarán

los métodos de Primeras en Entrar Primeras en Salir (PEPS), costo promedio o identificación específica. No se aceptará como método de valuación, el de Últimas en Entrar Primeras en Salir (UEPS). Cuando la naturaleza y uso de los inventarios sean similares, se utilizará el mismo método de valuación.

**Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento inicial, los inventarios se medirán al menor valor entre el costo y el valor neto de realización. Por su parte, las materias primas y otros suministros mantenidos para su uso en la producción de inventarios se medirán al menor entre el costo y el valor de reposición. Cuando las circunstancias que causaron el deterioro dejen de existir, se revertirá el valor del mismo, de manera que el nuevo valor contable sea el menor entre el costo y el valor neto de realización. El valor del deterioro que se revierta se reconocerá como un ingreso por recuperaciones.

**Baja de cuentas:** Cuando los inventarios se comercialicen, el valor de los mismos se reconocerá como costo de ventas del periodo en el que se causen los ingresos asociados, las mermas, sustracciones o vencimiento de los inventarios, implicarán el retiro de los mismos y se reconocerán como gastos del periodo.

5. **Propiedad planta y equipo:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como propiedad planta y equipo los activos tangibles empleados para la producción y comercialización de bienes; para la prestación del servicio; para propósitos administrativos.

**Medición inicial:** Las propiedades, planta y equipo se medirán por el costo, el cual comprende, entre otros, el precio de adquisición; los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición; los costos de preparación del emplazamiento físico; los costos de entrega inicial y los de manipulación o transporte posterior; los costos de instalación y montaje; los costos de comprobación del adecuado funcionamiento del activo originados después de deducir el valor neto de la venta de los elementos producidos durante el proceso de instalación y puesta del activo. Cualquier descuento o rebaja del precio se reconocerá como un menor valor de las propiedades, planta y equipo, y afectará la base de depreciación. Los costos por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del lugar sobre el que se asiente el elemento de propiedades, planta y equipo se reconocerán como un mayor valor de las propiedades, planta y equipo.

**Medición posterior.** Después del reconocimiento, las propiedades, planta y equipo se medirán por el costo menos la depreciación acumulada menos el deterioro acumulado. La depreciación de una propiedad, planta y equipo iniciará cuando esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para operar de la forma prevista por la administración de La Empresa. La distribución sistemática del valor depreciable del activo a lo largo de la vida útil se llevará a cabo mediante un método de depreciación que refleje el patrón de consumo de los beneficios económicos futuros del activo. Pueden utilizarse diversos métodos de depreciación para distribuir el valor depreciable, entre los cuales se incluyen el método lineal, el método de depreciación decreciente y el método de las unidades de producción. La depreciación de un activo cesará cuando se produzca la baja en cuentas o cuando el valor residual del activo supere el valor en libros del mismo. La depreciación no cesará cuando el activo esté sin utilizar o se haya retirado del uso activo ni cuando el activo sea objeto de operaciones de reparación y mantenimiento. Sin embargo, si se utilizan métodos de depreciación en función del uso, el cargo por depreciación podría ser nulo cuando no tenga lugar ninguna actividad de producción.

**Baja de cuentas:** Un elemento de propiedades, planta y equipo se dará de baja cuando no cumpla con los requerimientos establecidos para que se reconozca como propiedades, planta y equipo. Esto se puede presentar cuando el elemento se disponga o, cuando no se espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o enajenación. La pérdida o ganancia originada en la baja en cuentas de un elemento de propiedades, planta y equipo afectará el resultado del periodo.

6. **Propiedad de Inversión:** *“Para el presente periodo no aplica la política de propiedad de inversión”.*

7. **Intangibles:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como activos intangibles, los bienes identificables, de carácter no monetario y sin apariencia física, sobre los cuales La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., tiene el control, espera obtener beneficios económicos futuros y puede realizar mediciones fiables. El costo de un activo intangible que se adquiere en forma separada estará conformado por el precio de adquisición, los aranceles e impuestos no recuperables que recaigan sobre la

adquisición y cualquier costo directamente atribuible a la preparación del activo para su uso previsto. Cualquier descuento o rebaja del precio se reconocerá como un menor valor del activo intangible.

**Medición inicial:** Los activos intangibles de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., se medirán al costo, el cual dependerá de la forma en que se obtenga el intangible.

**Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento, los activos intangibles se medirán por su costo menos la amortización acumulada menos el deterioro acumulado. La amortización es la distribución sistemática del valor amortizable de un activo intangible durante su vida útil. Por su parte, el valor amortizable de un activo intangible es el costo del activo menos su valor residual.

La amortización iniciará cuando el activo esté disponible para su utilización, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la administración de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP.

La vida útil de un activo intangible dependerá del periodo durante el cual La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., espere recibir los beneficios económicos asociados al mismo. Si no es posible hacer una estimación fiable de la vida útil de un activo intangible, se considerará que este tiene vida útil indefinida y no será objeto de amortización. La amortización de un activo intangible cesará cuando se produzca la baja en cuentas o cuando el valor residual del activo supere el valor en libros del mismo. La amortización no cesará cuando el activo esté sin utilizar.

**Baja de cuentas:** Un activo intangible se dará de baja cuando no cumpla con los requerimientos establecidos para el reconocimiento como activo intangible. Esto se puede presentar cuando el elemento se dispone mediante la venta o un contrato de arrendamiento financiero, o cuando no se espera obtener beneficios económicos futuros por su uso o enajenación. La pérdida o ganancia fruto de la baja en cuentas del activo intangible se calculará como la diferencia entre el importe neto obtenido por la disposición del activo y su valor en libros, y se reconocerá en el resultado del periodo.

8. **Arrendamientos:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., tratara un arrendamiento cuando sea un acuerdo mediante el cual el arrendador cede al arrendatario, el derecho a utilizar un activo durante un periodo de tiempo determinado a cambio de percibir una suma única de dinero, o una serie de pagos.

**Clasificaciones:**

**Arrendamiento financiero:** *“Para el presente periodo no aplica la política de arrendamiento financiero”*

**Arrendamiento operativo:** Cuando el arrendamiento se clasifique como operativo, el arrendatario no reconocerá el activo arrendado en sus estados financieros. Las cuotas derivadas de los arrendamientos operativos, excluyendo los seguros y mantenimientos, se reconocerán como cuenta por pagar y gasto de forma lineal durante el transcurso del plazo del arrendamiento, incluso si los pagos no se realizan de tal forma. Esto, a menos que otra base sistemática de reparto resulte más representativa para reflejar adecuadamente el patrón temporal de los beneficios del arrendamiento.

9. **Activos Biológicos:** *“Para el presente periodo no aplica la política de activos biológicos”.*

10. **Costos por prestamos:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como un mayor valor de los activos, los costos de financiación directamente atribuibles a la adquisición, construcción, desarrollo o producción, de un activo apto. Un activo apto es aquel que requiere necesariamente de un periodo sustancial para que esté en condiciones de utilización, venta, explotación o generación de rentas o plusvalías. Los demás costos de financiación se reconocerán como gastos en el periodo en que se incurra en ellos.

11. **Deterioro de valor de los activos:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá una pérdida por deterioro del valor de un activo o de una unidad generadora de efectivo cuando su valor en libros supere su valor recuperable.

**Medición del Valor Recuperable:** Para comprobar el deterioro del valor del activo, se estimará el valor recuperable, el cual corresponde al mayor valor entre el valor razonable menos los costos de disposición y el valor en uso.

Si no es factible medir el valor razonable del activo menos los costos de disposición, La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., podrá utilizar el valor en uso del activo como su valor recuperable.

**Valor en uso:** El valor en uso corresponderá al valor presente de los flujos futuros de efectivo estimados

que se espere obtener de un activo o unidad generadora de efectivo. La estimación del valor en uso de un activo conllevará a estimar las entradas y salidas futuras de efectivo derivadas tanto de la utilización continuada del activo como de su disposición final y aplicar la tasa de descuento adecuada a estos flujos de efectivo futuros.

**Medición de la reversión del deterioro:** Se revertirá la pérdida por deterioro del valor reconocida en periodos anteriores para un activo distinto de la plusvalía si se ha producido un cambio en las estimaciones utilizadas para determinar el valor recuperable del mismo, desde el reconocimiento de la última pérdida por deterioro. Para dicha reversión, se aumentará el valor en libros del activo hasta su valor recuperable. Ese incremento será una reversión de una pérdida por deterioro del valor, la cual afectará el resultado del periodo.

- 12. Instrumentos financieros emitidos:** Cuando La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., emita un instrumento financiero que le imponga la obligación de entregar unos flujos futuros en unas fechas determinadas, este se presentará como pasivo financiero. Si, por el contrario, la emisión del instrumento financiero no implica una obligación, por parte de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., de entregar flujos de efectivo previamente establecidos, el instrumento se presentará como un componente del patrimonio.

Los intereses y dividendos de los instrumentos financieros presentados dentro del pasivo afectarán el resultado del periodo mientras que los dividendos de los instrumentos presentados dentro del patrimonio disminuirán el patrimonio.

Las pérdidas y ganancias asociadas con el rescate o la refinanciación de los pasivos financieros afectarán el resultado del periodo, mientras que los rescates o la refinanciación de los instrumentos presentados en el patrimonio afectarán el patrimonio.

- 13. Cuentas por pagar:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá como cuentas por pagar las obligaciones adquiridas con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espere a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

**Medición inicial:** Las cuentas por pagar clasificadas al costo se medirán por el valor de la transacción. Por su parte, las cuentas por pagar clasificadas al costo amortizado se medirán de la siguiente manera: a) cuando se hayan pactado precios diferenciados para ventas con plazos de pago superiores a los normales, se empleará el precio establecido por el proveedor para ventas con plazos normales de pago o b) cuando no se hayan pactado precios diferenciados para ventas con plazos de pago superiores a los normales, se empleará el valor presente de los flujos futuros descontados a la tasa de referencia del mercado para transacciones similares durante el periodo que exceda al plazo normal para el negocio y el sector.

**Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento, las cuentas por pagar clasificadas al costo se mantendrán por el valor de la transacción. Por su parte, las cuentas por pagar clasificadas al costo amortizado se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos realizados.

**Baja de cuentas:** Se dejará de reconocer una cuenta por pagar cuando se extingan las obligaciones que la originaron, esto es, cuando la obligación se haya pagado, haya expirado o se haya transferido a un tercero.

- 14. Prestamos por pagar:** Se reconocerán como préstamos por pagar, los recursos financieros recibidos por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., para su uso y de los cuales se espera a futuro la salida de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento.

Los préstamos por pagar se clasificarán en la categoría de costo amortizado, con independencia de que se originen en operaciones de crédito público o en operaciones de financiamiento autorizadas por vía general. **Medición inicial:** Con posterioridad al reconocimiento, los préstamos por pagar se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos de capital e intereses. El costo efectivo se calculará multiplicando el valor en libros del préstamo por pagar, por la tasa de interés efectiva, la cual corresponde a aquella que hace equivalentes los flujos contractuales del préstamo con el valor inicialmente reconocido. **Medición posterior:** Con posterioridad al reconocimiento, los préstamos por pagar se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos de capital e intereses. El costo efectivo se

calculará multiplicando el valor en libros del préstamo por pagar, por la tasa de interés efectiva, la cual corresponde a aquella que hace equivalentes los flujos contractuales del préstamo con el valor inicialmente reconocido.

**Baja de cuentas:** Se dejará de reconocer un préstamo por pagar cuando se extingan las obligaciones que lo originaron, esto es, cuando la obligación haya expirado o se haya transferido a un tercero.

- 15. Provisiones:** Se reconocerán como provisiones, los pasivos a cargo de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., que estén sujetos a condiciones de incertidumbre en relación con su cuantía y/o vencimiento y siempre que cumplan las siguientes condiciones: a) tiene una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de un suceso pasado; b) probablemente, debe desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación y c) puede hacerse una estimación fiable del valor de la obligación. En algunos casos excepcionales no es claro si existe una obligación en el momento presente. En tales circunstancias, se considerará que el suceso ocurrido en el pasado ha dado lugar a una obligación presente si, teniendo en cuenta toda la evidencia disponible al final del periodo contable, es mayor la probabilidad de que exista una obligación presente que de lo contrario. Las provisiones se utilizarán solo para afrontar los desembolsos para los cuales fueron originalmente reconocidas.

**Medición inicial:** Las provisiones se medirán por el valor que refleje la mejor estimación del desembolso que se requeriría para cancelar la obligación presente o para transferirla a un tercero en la fecha de presentación.

**Medición posterior:** Las provisiones se revisarán como mínimo al final del periodo contable o cuando se tenga evidencia de que el valor ha cambiado sustancialmente, y se ajustarán afectando el resultado del periodo para reflejar la mejor estimación disponible. En el caso de las provisiones constituidas por desmantelamiento, el ajuste afectará a) los resultados si el ajuste obedece al reconocimiento del valor del dinero en el tiempo o b) el costo del activo si el ajuste corresponde a la revisión de los costos estimados en los que incurrirá La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., para llevar a cabo el desmantelamiento. Cuando ya no sea probable la salida de recursos que incorporen beneficios económicos para cancelar la obligación correspondiente, se procederá a liquidar o a revertir la provisión.

#### **16. Activos y pasivos contingentes:**

**Los activos contingentes** de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., no serán objeto de reconocimiento en los estados financieros. Un activo contingente es un activo de naturaleza posible surgido a raíz de sucesos pasados, cuya existencia se confirmará solo por la ocurrencia o, en su caso, por la no ocurrencia de uno o más eventos inciertos en el futuro que no están enteramente bajo el control de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP. Los activos contingentes se evaluarán de forma continuada, con el fin de asegurar que su evolución se refleje apropiadamente en los estados financieros. En caso de que la entrada de beneficios económicos a La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., pase a ser prácticamente cierta, se procederá al reconocimiento del ingreso y del activo en los estados financieros del periodo en el que dicho cambio tenga lugar.

**Los pasivos contingentes** no serán objeto de reconocimiento en los estados financieros. Un pasivo contingente corresponde a una obligación posible surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia quedará confirmada solo si llegan a ocurrir o si no llegan a ocurrir uno o más sucesos futuros inciertos que no estén enteramente bajo el control de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP. Un pasivo contingente también corresponde a toda obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, pero no reconocida en los estados financieros bien sea porque no es probable que, por la existencia de la misma y para satisfacerla, se requiera que La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien sea porque no puede estimarse el valor de la obligación con la suficiente fiabilidad. Los pasivos contingentes se evaluarán de forma continuada, con el fin de asegurar que su evolución se refleje apropiadamente en los estados financieros. En caso de que la salida de recursos sea probable y que se obtenga una medición fiable de la obligación, se procederá al reconocimiento del pasivo en los estados financieros del periodo en el que dicho cambio haya tenido lugar.

**17. Ingresos de actividades ordinarias:** *Se reconocerán como ingresos por venta de bienes*, aquellos obtenidos por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., en el desarrollo de actividades de comercialización de bienes adquiridos o producidos.

*Se reconocerán como ingresos por prestación de servicios* los flujos obtenidos por La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., en la ejecución de un conjunto de tareas acordadas en un contrato. Estos ingresos se caracterizan porque tienen una duración determinada en el tiempo y buscan satisfacer necesidades de los usuarios o cumplir requerimientos contractuales previamente establecidos. Los ingresos por prestación de servicios se reconocerán cuando el resultado de una transacción pueda estimarse con fiabilidad, considerando el grado de avance en la prestación del servicio al final del periodo contable.

**Medición de los ingresos:** Los ingresos de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., se medirán por el valor de la contraprestación recibida o por recibir, una vez deducidas las rebajas y/o descuentos condicionados y no condicionados. La metodología de medición de ingresos se realizará siempre y cuando cumpla con el objetivo de la información financiera razonable, ya que este cambio se considera un cambio en estimación contable y no de política contable.

Para establecer el grado de avance en la prestación del servicio, se considerará la naturaleza de la operación y la metodología que mida con mayor fiabilidad los servicios ejecutados, y no se tendrán en cuenta los anticipos y los pagos recibidos del cliente, dado que no necesariamente reflejan la proporción del trabajo ejecutado. Cuando el resultado de una transacción que implique la prestación de servicios no pueda estimarse de forma fiable, los ingresos correspondientes se reconocerán como tales solo en la cuantía de los costos reconocidos que se consideren recuperables.

**18. Subvenciones:** Las subvenciones de La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., se reconocerán cuando sea posible asignarles un valor; de lo contrario, serán únicamente objeto de revelación. Las subvenciones se reconocerán cuando La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., cumpla con las condiciones ligadas a ellas. Dependiendo del cumplimiento de las condiciones asociadas y del tipo de recursos que reciba La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., las subvenciones serán susceptibles de reconocerse como pasivos o como ingresos. Cuando las subvenciones se encuentren condicionadas, se tratarán como pasivos hasta tanto se cumplan las condiciones asociadas a las mismas para su reconocimiento como ingreso. Las subvenciones para cubrir gastos y costos específicos se reconocerán afectando los ingresos en el mismo periodo en que se causen los gastos y costos que se estén financiando. Las subvenciones para compensar pérdidas, gastos o costos en los que se haya incurrido se reconocerán como ingresos del periodo en que surja el derecho cierto de cobro de la subvención

**19. Transacciones en moneda extranjera:** *“Para el presente periodo no aplica la política de moneda extranjera*

**20. Impuesto diferido:** La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reconocerá un activo por impuestos diferidos cuando exista una diferencia temporaria deducible, en la medida en que resulte probable que La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., disponga de ganancias fiscales futuras contra las cuales se puedan cargar esas diferencias temporarias deducibles. Las diferencias temporarias deducibles son aquellas que se espera reduzcan la ganancia fiscal, correspondiente a periodos futuros, en los cuales el activo sea recuperado o el pasivo sea liquidado. Adicionalmente, se reconocerá un activo por impuestos diferidos cuando existan beneficios tributarios, pérdidas o créditos fiscales no utilizados hasta el momento, los cuales sean susceptibles de compensarse con ganancias fiscales futuras. En consecuencia, se reconocerá un activo por impuestos diferidos solo en la medida en que sea probable la disponibilidad de ganancias fiscales futuras, antes de que expire su derecho de compensación.

No obstante, un activo por impuestos diferidos no se reconocerá cuando la diferencia haya surgido por el reconocimiento inicial de un activo o pasivo en una transacción que no haya sido una combinación de negocios y que, en el momento de realizarse, no haya afectado ni la ganancia contable ni la ganancia o pérdida fiscal.

**Medición inicial:** Los activos y pasivos por impuestos diferidos se medirán por las cantidades que se espera recuperar o pagar en el futuro cuando el activo se realice o el pasivo se cancele, utilizando las tasas y leyes fiscales que se hayan aprobado al final del periodo contable.

**Medición posterior:** El valor en libros de un activo por impuestos diferidos se someterá a revisión al final de cada periodo contable. La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP., reducirá el valor del saldo del activo por impuestos diferidos, en la medida que estime probable que no dispondrá de suficiente ganancia fiscal en el futuro como para cargar contra la misma, la totalidad o una parte de los beneficios del activo por impuestos diferidos. Esta reducción será objeto de reversión cuando la Empresa recupere la expectativa de tener suficiente ganancia fiscal futura para utilizar los saldos dados de baja.

## 21. Listado de notas que no le aplican a la Entidad

NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS  
 NOTA 11. BIENES DE USO PÚBLICO E HISTÓRICOS Y CULTURALES  
 NOTA 12. RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES  
 NOTA 13. PROPIEDADES DE INVERSIÓN  
 NOTA 15. ACTIVOS BIOLÓGICOS  
 NOTA 17. ARRENDAMIENTOS  
 NOTA 18. COSTOS DE FINANCIACIÓN  
 NOTA 19. EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA  
 NOTA 20. PRESTAMOS POR PAGAR  
 NOTA 25. ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES  
 NOTA 31. COSTOS DE TRANSFORMACIÓN  
 NOTA 32. ACUERDOS DE CONCESIÓN – ENTIDAD CONCEDENTE  
 NOTA 33. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL EN  
 NOTA 34. EFECTO DE LAS VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE LA MONEDA EXTRANJERA

### NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

Composición: La cuenta comprende la caja de efectivo, las cuentas bancarias corrientes, cuentas bancarias de ahorro, fiducias y fondos disponibles para el desarrollo de las actividades de la Sociedad. Actualmente se mantiene la liquidez para la circularización del efectivo frente a las obligaciones a corto plazo.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO</b>	<b>21.004.915.612</b>	<b>38.060.747.621</b>	<b>(17.055.832.008)</b>	<b>-45%</b>
<b>DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS</b>	<b>10.262.478.893</b>	<b>27.500.660.194</b>	<b>(17.238.181.301)</b>	<b>-63%</b>
<i>Cuentas Corrientes</i>	<i>1.022.603.486</i>	<i>1.708.016.161</i>	<i>(685.412.675)</i>	<i>-40%</i>
<i>Cuentas de Ahorros</i>	<i>9.239.875.407</i>	<i>25.792.644.033</i>	<i>(16.552.768.626)</i>	<i>-64%</i>
<b>EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>	<b>10.742.436.719</b>	<b>10.560.087.427</b>	<b>182.349.292</b>	<b>2%</b>
<i>Otros equivalentes al efectivo</i>	<i>10.742.436.719</i>	<i>10.560.087.427</i>	<i>182.349.292</i>	<i>2%</i>

Descripción según la clasificación:

#### 5.1. Depósitos en instituciones financieras,

Presenta las cuentas bancarias de ahorros y corrientes, con saldo al cierre del periodo de \$10.262.478.893, la variación de la cuenta se debe a los recursos recibidos por el Municipio de Bucaramanga por concepto de anticipos para la ejecución de actividades de emergencia en el sitio de disposición final el Carrasco y re-potencialización de la planta de tratamiento de lixiviados, los cuales han sido utilizados para la ejecución de las Obras.

Los recursos manejados en las instituciones financieras son utilizados para atender las necesidades propias del negocio y otras actividades no operacionales. Estas cuentas se encuentran debidamente conciliadas con los extractos bancarios certificados por cada Entidad financiera.

Hacen parte de las cuentas corrientes los siguientes recursos con destinación condicionada:

- a) **Recursos para el Fondo de vivienda** por valor de \$29.900.000, según Sindicato Nacional de Trabajadores y Empleados de Servicios Públicos Sintraemsdes.

Hacen parte de las cuentas de ahorro los siguientes recursos con destinación condicionada:

- a) **Recursos para el Fondo de vivienda** por valor de \$1.346.186.871, según la convención colectiva de trabajadores Sintraservi públicos de la Empresa de Aseo de Bucaramanga Emab SA ESP.

- b) **Otros recursos por concepto de aportes a Cooperativa Coomultrasan** \$1.565.892.
- c) **Recursos de acuerdos interadministrativos para actividades de emergencia sanitaria** \$2.093.102.
- d) **Saldo de recursos en proceso de liquidación del convenio No.160/2023 para las actividades de canalización de aguas lluvias:** \$21.666.125.
- e) **Recursos para el mantenimiento de la Planta de lixiviados (Contrato PTLX):** \$26.989.
- f) **Recursos de convenios interadministrativos para la re-potencialización de la planta de lixiviados:** \$3.618.791.587.

## 5.2. Equivalentes al efectivo

El equivalente al efectivo comprende los recursos por valor de \$10.742.436.719, distribuidos en seis Entidades financieras, con el fin de agilizar su aplicación en pagos a proveedores y otros terceros.

Hacen parte de la cuenta Equivalentes al efectivo los siguientes recursos con destinación condicionada:

- a) **Recursos para atender el plan de cierre**, clausura y post clausura en el sitio de disposición final del Carrasco por valor de \$8.026.239.004, estos recursos se encuentran con encargo fiduciario, dando cumplimiento la resolución CRA 720 de 2015.
- b) **Recursos para actividades de Emergencia sanitaria (reserva 2019)**, \$829.851.365 a favor del Municipio de Bucaramanga para respaldar las actividades de la emergencia sanitaria el Carrasco.

**Descripción de la cuenta caja:** Para el manejo de recursos en efectivo, la Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A ESP, legaliza el reintegro en tesorería del saldo sobrante de las cajas menores a cargo de los responsables del manejo y control de respectivo efectivo, dando cumplimiento al cierre de las cajas a 31 de diciembre de 2024 y según decisión empresarial No.001 del 4 de enero de 2024 de conformidad al artículo 2 del decreto 2768 del 28 de diciembre de 2012, el Ministerio de Hacienda y crédito público establece “las cajas menores se constituirán, para cada vigencia fiscal mediante resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano, en la cual se indique la cuantía, el responsable, la finalidad y la clase de gastos”

**NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS:** Las cuentas de Inversiones e Instrumentos derivados no aplica en el presente periodo.

## NOTA 7. CUENTAS POR COBRAR

**Composición:** Comprende las cuentas por cobrar generadas por la prestación del servicio de aseo, otros ingresos operacionales directos y otras cuentas por cobrar generadas de los acuerdos interadministrativos y convenios de facturación conjunta.

### COMPOSICIÓN DEL TOTAL CUENTAS POR COBRAR POR CONCEPTO:

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN	%
<b>CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES SERVICIO DE ASEO (hasta 360 días)</b>	<b>7.881.824.830</b>	<b>12.177.689.418</b>	<b>(4.295.864.588)</b>	<b>-35%</b>
<i>Prestación de servicios</i>	<i>8.892.086.347</i>	<i>12.513.423.149</i>	<i>(3.621.336.802)</i>	<i>-29%</i>
<i>Provisión acumulada de cuentas</i>	<i>(1.010.261.517)</i>	<i>(335.733.731)</i>	<i>(674.527.786)</i>	<i>201%</i>
<b>CUENTAS POR COBRAR NO CORRIENTES SERVICIO DE ASEO (mayor a 360 días)</b>	<b>3.733.495.816</b>	<b>25.913.992</b>	<b>3.707.581.824</b>	<b>14307%</b>
<i>Prestación de servicios</i>	<i>6.543.906.628</i>	<i>3.116.897.840</i>	<i>3.427.008.788</i>	<i>110%</i>
<i>Cuentas por cobrar de difícil recaudo</i>	<i>257.568.289</i>	<i>50.938.072</i>	<i>206.630.217</i>	<i>406%</i>
<i>Deterioro acumulado de cuentas por cobrar</i>	<i>(3.067.979.101)</i>	<i>(3.141.921.920)</i>	<i>73.942.819</i>	<i>-2%</i>
<b>TOTAL CARTERA SERVICIO DE ASEO</b>	<b>11.615.320.646</b>	<b>12.203.603.410</b>	<b>(588.282.764)</b>	<b>-5%</b>

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN	%
<b>OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES</b>	<b>4.321.798.624</b>	<b>7.211.100.965</b>	<b>(2.889.302.341)</b>	<b>-40%</b>
<i>Contratos y Convenios Inter administrativos</i>	2.151.928.858	2.096.871.911	55.056.947	3%
<i>Convenio Facturación Conjunta amb/essa</i>	1.688.080.167	1.234.760.799	453.319.368	37%
<i>Otras cuentas por cobrar</i>	25.244.565	2.948.189	22.296.376	756%
<i>Embargos Judiciales/proceso de cruce de ctas</i>	-	22.337.260	(22.337.260)	-100%
<i>Avances y anticipos entregados</i>	-	3.854.182.805	(3.854.182.805)	-100%
<i>Cuentas por cobrar de difícil recaudo</i>	584.271.808	47.160.000	537.111.808	1139%
<i>Deterioro acumulado de cuentas por cobrar (cr)</i>	(127.726.774)	(47.160.000)	(80.566.774)	171%
<b>TOTAL CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>15.937.119.270</b>	<b>19.414.704.374</b>	<b>(3.477.585.104)</b>	<b>-18%</b>

## COMPOSICIÓN DEL TOTAL DE LA CARTERA POR EDADES DEL SERVICIO DE ASEO:

Concepto	mes	de 0 a 90	de 91 a 180	de 181 a 360	mas de 360	total	% part
facturación conjunta amb	891.485.276	225.078.656	101.753.404	176.061.397	2.035.504.168	3.429.882.901	22%
facturación conjunta Essa	240.528.058	159.579.453	47.766.805	60.179.334	88.009.924	596.063.574	4%
facturación directa Emab	276.521.914	342.230.171	15.041.770	19.249.419	1.165.617.410	1.818.660.630	12%
Municipios (cierre del Carrasco)	-	-	-	6.015.297.864	3.512.343.415	9.527.641.279	61%
Subsidios Municipio de Bmanga	321.312.879	-	-	-	-	321.312.879	2%
<b>TOTAL</b>	<b>1.729.848.127</b>	<b>726.888.280</b>	<b>164.561.979</b>	<b>6.270.788.014</b>	<b>6.801.474.917</b>	<b>15.693.561.264</b>	<b>100%</b>
<b>% participación</b>	<b>11%</b>	<b>5%</b>	<b>1%</b>	<b>40%</b>	<b>43%</b>	<b>100%</b>	
Provisión cartera Serv de Aseo	-	-	8.019.614	1.002.241.903	3.067.979.101	4.078.240.618	
<b>Total Carrtera con provisión</b>	<b>1.729.848.127</b>	<b>726.888.280</b>	<b>156.542.365</b>	<b>5.268.546.111</b>	<b>3.733.495.816</b>	<b>11.615.320.646</b>	

Según la composición de la cartera por edades se presenta el grupo de la cartera más representativa del servicio de aseo con el 61% correspondiente a la recepción de residuos sólidos (Disposición final y tratamiento de lixiviados) a cargo del Municipio de Bucaramanga, seguidamente el 22% de participación de la cartera facturada conjuntamente con el Acueducto Metropolitano de Bucaramanga amb y el 12% de participación de los usuarios facturados directamente por la Emab SA ESP (Usuarios de estrato uno y frecuencias adicionales).

### 7.1. CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES

**Composición:** Presenta las cuentas por cobrar que no superan edades de 360 días por valor de \$7.881.824.830, generada por la prestación del servicio de aseo domiciliario y otros servicios de aseo. Estas cuentas por cobrar corrientes están clasificadas de acuerdo a su naturaleza y dentro del periodo fiscal en cuentas corrientes.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.1. CUENTAS X COBRAR SERV DE ASEO</b>	<b>7.881.824.830</b>	<b>12.177.689.418</b>	<b>(4.295.864.588)</b>	<b>-35%</b>
<i>Servicio de aseo domiciliario</i>	1.969.086.450	1.496.968.303	472.118.147	32%
<i>Servicios frecuencias adicionales facturación directa</i>	62.636.785	47.662.470	14.974.315	31%
<i>Subsidios y Aportes</i>	321.312.879	499.330.389	(178.017.510)	-36%
<i>Otros servicios Recepcion de residuos (disp final y lix)</i>	6.539.050.233	10.469.461.987	(3.930.411.754)	-38%
<i>Deterioro/Provisión cartera corriente</i>	(1.010.261.517)	(335.733.731)	(674.527.786)	201%

**CLASIFICACIÓN DE LA CARTERA NO MAYOR A UN AÑO DEL SERVICIO DE ASEO,** Según los componentes y la participación de acuerdo al método de facturación:

CONCEPTO	amb	Essa	Estrato uno/pila pública	Bascula	Especiales y Eventuales	totales
COMPONENTES DE ASEO	1.337.108.037	485.438.380	66.654.068	-	62.636.785	1.951.837.270
FINANCIACION ASEO	51.132.392	22.615.270	-	-	-	73.747.662
FINANCIACION covid	6.138.304	-	-	-	-	6.138.304
RECEPCION DE RESIDUOS DISP Y LIX	-	-	-	6.539.050.233	-	6.539.050.233
<b>TO TAL CARTERA DOMICILIARIA</b>	<b>1.394.378.733</b>	<b>508.053.650</b>	<b>66.654.068</b>	<b>6.539.050.233</b>	<b>62.636.785</b>	<b>8.570.773.469</b>
	16%	6%	0,8%	76%	0,7%	100%
					Sudsidios y aportes	321.312.879
					Provisión cartera corriente	1.010.261.517
					<b>TO TAL CARTERA CORRIENTE</b>	<b>7.881.824.830</b>

El grupo de usuarios representativos de la cartera corriente son los facturados por concepto de otros servicios de aseo Bascula (recepción de residuos/disposición final y tratamiento de lixiviados), presentando un saldo de \$6.539.050.233 equivalente al 76% del total de la cartera corriente, seguidamente la cartera de los usuarios facturados conjuntamente con el amb por valor de \$1.394.378.733, representando el 16% sobre el total de este grupo cartera.

**Las financiaciones** por valor de \$73.747.662 representan el 0.8% sobre el total de la cartera corriente sin subsidios, ni provisiones. Resultado no favorable para la recuperación de cartera, ya que los procesos de financiación representan nuevos plazos y oportunidades para la Empresa y para el usuario normalizar la cartera según la capacidad de pago.

**Las financiaciones por COVID-19**, presentan saldo por cobrar de \$6.138.304, correspondiente a 56 usuarios, estas financiaciones iniciaron en el mes de mayo del año 2020 con 118.567 usuarios, generando una cartera por financiaciones de \$2.036.206.213, a la fecha estas financiaciones presentan disminución del 99.7% por valor de \$2.030.067.909, conformada por 118.511 usuarios que han finalizado la obligación o por incumplimiento han sido clasificados en cartera vencida distribuida en los componentes de aseo.

#### DESCRIPCIÓN DE LA CARTERA DEL SERVICIO DE ASEO (ACT CTE):

##### a) Servicio de aseo domiciliario \$1.969.086.450:

La cartera del servicio de aseo domiciliario aumenta \$472.118.147 (+32%), con relación al periodo anterior.

Este grupo de cartera se encuentra en estado de cobro persuasivo y legalizado de acuerdo al convenio de facturación conjunta amb, Essa y facturación directa de estrato uno pila pública. Presenta un saldo no vencido del 59% por valor de \$1.160.158.923 y el 41% de saldo vencido no mayor a 360 días por valor de \$808.927.528.

MÉTODO DE FACTURACIÓN	NO VENCIDA	VENCIDA A 360 DIAS	TO TAL
facturación conjunta-amb	891.485.276	502.893.457	1.394.378.733
facturación conjunta-Essa	240.528.058	267.525.592	508.053.650
facturación directa-Estrato 1 pila pública	28.145.589	38.508.479	66.654.067
<b>TO TAL</b>	<b>1.160.158.923</b>	<b>808.927.528</b>	<b>1.969.086.450</b>
<b>% de Participación</b>	<b>59%</b>	<b>41%</b>	<b>100%</b>

##### b) Servicios frecuencias adicionales \$62.636.785:

La cartera del servicio de frecuencias adicionales aumenta \$14.974.315 (+31%) con relación a la vigencia anterior. Este grupo de cartera está conformado por doce (12) usuarios del servicio de aseo, facturados directamente por la Emab SA ESP. El estado de este grupo de cartera presenta facturas no vencidas que ascienden a \$59.808.076 y tres facturas vencidas de \$2.828.709 no mayor a treinta días. Es una cartera fiable en el recaudo.

##### c) Subsidios y aportes \$321.312.879:

Cartera no vencida, es causada por la liquidación de los subsidios y aportes facturados durante la vigencia fiscal, la cuenta por cobrar se recupera en un periodo promedio de dos meses.

Esta cartera subsidiada por el Municipio de Bucaramanga, se genera por el balance ya facturado y liquidado de

cada usuario del servicio de aseo domiciliario, según el Acuerdo Municipal 002 de 2022 donde se establece los porcentajes para el cobro de los subsidios de los estratos 1 es del -70%, el estrato 2 de -40%, el estrato 3 del -15%, y los aportes solidarios que se cobrarán a los estratos 5 es del 50%, el estrato 6 del 60%, comercial del 50% e industrial el 30%; estos datos son certificados mensualmente por las empresas que realizan la facturación conjunta como es la ESSA y el Acueducto Metropolitano de Bucaramanga, reporte que se hace mensualmente a la unidad Técnica de servicios Públicos del Municipio de B/manga.

**d) Otros Servicios Recepción de residuos / disposición final y tratamiento de lixiviados \$6.539.050.233:**

La cartera de recepción de residuos disminuye \$3.930.411.754 (-38%) con relación a la vigencia anterior, causa principal de la variación se debe a las facturas que cumplieron la edad mayor a trescientos sesenta días y fueron clasificadas en el activo no corriente.

Este grupo de cartera presenta la obligación de mayor cuantía por valor de \$6.015.297.866 a cargo del Municipio de Bucaramanga gestionada por medio de procesos de conciliación prejudicial para Asuntos Administrativos y otras cuantías de menor valor a cargo de otros Municipios y Entidades prestadoras del servicio de aseo domiciliario. Se encuentra en estado de cobro persuasivo y legalizado por método de facturación directa. Presenta el 3% de saldo no vencido por \$188.568.196 y el 97% de saldo vencido no mayor a 360 días de \$6.350.482.037.

USUARIOS	NO VENCIDA	VENCIDA A 360 DIAS	TOTAL
EMAF SA Empresa de aseo de Floridablanca	80.572.752	212.357.490	292.930.242
Empresa de aseo de Santander	6.230.865	6.073.000	12.303.864
Empresa Santandereana de Aseo	10.772.225	25.392.820	36.165.045
Limpieza Urbana	82.219.993	-	82.219.993
Veolia Aseo de Santander y Cesar	8.772.361	91.360.861	100.133.222
Municipio de Bucaramanga/usuarios	-	6.015.297.866	6.015.297.866
<b>TO TAL</b>	<b>188.568.196</b>	<b>6.350.482.037</b>	<b>6.539.050.233</b>
<b>% de Participación</b>	<b>3%</b>	<b>97%</b>	<b>100%</b>

**e) Provisión de cartera corriente:** La provisión de cuentas por cobrar representa el 11% del total de la cartera corriente. Esta provisión aumenta el 201% con relación a la vigencia anterior, debido a la actualización de valoración del riesgo a cargo de secretaria general y la dirección Comercial de la Emab ESP.

**7.2. OTRAS CUENTAS POR COBRAR CORRIENTES:**

**Composición:** Presenta todas las cuentas por cobrar diferentes a las generadas por la prestación del servicio de aseo.

**Descripción,** La variación de Otras Cuentas por Cobrar se debe a la nueva ubicación realizada en el año 2024 de la cuenta por concepto de avances y anticipos entregados, la cual se presenta actualmente en la *NOTA 16* Derechos y Garantías, sin modificar el saldo del activo corriente.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.2. OTRAS CUENTAS POR COBRAR</b>	<b>3.865.253.590</b>	<b>7.211.100.965</b>	<b>(3.345.847.374)</b>	<b>-46%</b>
Contratos y Convenios Inter administrativos	2.151.928.858	2.096.871.911	55.056.947	3%
Convenio Facturacion Conjunta amb/essa	1.688.080.167	1.234.760.799	453.319.368	37%
Otras cuentas por cobrar	25.244.565	2.948.189	22.296.376	756%
Embargos Judiciales	-	22.337.260	(22.337.260)	-100%
Avance y anticipos entregados	-	3.854.182.805	(3.854.182.805)	-100%

**DESCRIPCIÓN DE OTRAS CUENTAS POR COBRAR (ACT CTE):**

**a) Contratos y convenios Interadministrativos:** Cartera por valor \$2.151.928.858, conformada por los siguientes conceptos:

Objeto	valor
Contrato PTLX 2015	185.354.246
Convenio Bmanga obra celda G1	1.408.972.156
Convenio PTA obra celda G1	328.208.260
Contrato 116/23 Poda de Arboles	133.776.325
Contrato 144/23 Tala y manejo arboreo	95.617.871
<b>TOTAL</b>	<b>2.151.928.858</b>

**b) Convenio de facturación conjunta:** Cuenta por cobrar de \$1.688.080.167, no vencida, el recaudo es recuperado en los plazos establecidos según convenio suscrito con el acueducto metropolitano de Bucaramanga amb y la Electrificadora de Santander ESSA, para la gestión y emisión de facturas, recaudo y gestión de cobranzas.

**c) Otras cuentas por cobrar:** Presenta \$25.244.565, correspondiente a los siguientes conceptos **a)** \$17.471.983 por concepto de incapacidades y descuentos de nómina y **b)** \$7.772.582 por concepto de otras cuentas por cobrar, saldo que actualmente se presenta en otras cuentas por cobrar y no en embargos judiciales como se presenta en el periodo 2023, situación de embargo que se presentó en el mes de abril de 2018, pero a la fecha estos dineros se encuentran en proceso de conciliación (*cruce de cuentas*) para ser aplicados en cuentas pendientes por pagar a favor de la Superintendencia de servicios públicos domiciliarios.

### 7.3. CUENTAS POR COBRAR NO CORRIENTES

**Composición:** Presenta las cuentas por cobrar que superan edades de 360 días, se generan por la prestación del servicio de aseo, ingresos operacionales directos del negocio. Estas cuentas por cobrar no corrientes están clasificadas de acuerdo a su naturaleza dentro del periodo fiscal como cuentas no corrientes.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.3. CUENTAS X COBRAR SERV DE ASEO</b>	<b>3.733.495.816</b>	<b>25.913.992</b>	<b>3.707.581.824</b>	<b>14307%</b>
<i>Servicio de aseo domiciliario</i>	3.285.523.991	3.116.897.840	168.626.151	5%
<i>Servicios frecuencias adicionales</i>	-	14.055.126	(14.055.126)	-100%
<i>Otros servicios Recepcion de residuos(disp final y lix)</i>	3.515.950.926	36.882.946	3.479.067.980	9433%
<i>Provisión cartera no corriente</i>	(3.067.979.101)	(3.141.921.920)	73.942.819	-2%

Con relación a la vigencia anterior se evidencia aumento de \$3.707.581.824 (+14307%), causa principal de la variación es la clasificación de la cartera por concepto de otros servicios (recepción de residuos disposición final y lixiviados) que por la edad pasan del activo corriente al activo no corriente.

**CLASIFICACIÓN DE CARTERA DEL SERVICIO DE ASEO (ACT NO CTE),** Según los componentes y la participación de acuerdo al método de facturación:

CONCEPTO	amb	Essa	Estrato uno/pila pública	Bascula	totales
COMPONENTES DE ASEO	1.924.154.270	84.092.290	1.162.009.899	-	3.170.256.459
FINANCIACION ASEO	111.349.898	3.917.634	-	-	115.267.532
BASCULA DISPOSICIÓN FINAL Y TRA	-	-	-	3.515.950.926	3.515.950.926
<b>TOTAL CARTERA DOMICILIARIA</b>	<b>2.035.504.168</b>	<b>88.009.924</b>	<b>1.162.009.899</b>	<b>3.515.950.926</b>	<b>6.801.474.917</b>
	30%	1%	17%	52%	100%
			<b>Provisión cartera no corriente</b>		<b>3.067.979.101</b>
			<b>TOTAL CARTERA NO CORRIENTE</b>		<b>3.733.495.816</b>

Según presentación anterior la cartera correspondiente a **los usuarios facturados conjuntamente con el amb presenta** saldo no corriente por valor de \$2.035.504.168, representando el 30% de la cartera mayor a trescientos sesenta días sin deterioro y la cartera a cargo del Municipio de Bucaramanga con el 52%, siendo estos los grupos de cartera más representativos de cuentas por cobrar no corrientes.

**DESCRIPCIÓN DE CUENTAS POR COBRAR DEL SERVICIO DE ASEO (ACT NO CTE):**
**a) Servicio de aseo domiciliario \$3.285.523.991:**

Este grupo de cartera presenta aumento de \$168.626.151 (+5%) con relación al año anterior. Los usuarios que conforman esta cartera se encuentran en estado de cobro Pre jurídico, Coactivo o en proceso conciliatorio. Cartera legalizada con facturación conjunta amb, Essa y facturación directa de estrato uno (clasificación pila pública).

USUARIOS	MAS DE 360 DIAS	DIFICIL	TOTAL
<i>Usuarios facturación conjunta-amb</i>	2.035.504.168	-	2.035.504.168
<i>Usuarios facturación conjunta-Essa</i>	88.009.924	-	88.009.924
<i>Usuarios facturación directa-Estrato uno</i>	908.049.121	253.960.778	1.162.009.899
<b>TOTAL</b>	<b>3.031.563.213</b>	<b>253.960.778</b>	<b>3.285.523.991</b>

**b) Servicio de frecuencias adicionales:**

Este grupo de cartera presenta saldo cero y disminución del 100% con relación a la vigencia anterior. Variación generada por la baja de cartera de \$14.055.126 aplicada según acta de Asamblea General de Accionistas No.049 de fecha 22 de marzo de 2024.

**c) Otros servicios Recepción de residuos (Disposición final y tratamiento de lixiviados) \$3.515.950.926:**

Presenta la obligación a cargo del Municipio de Bucaramanga por concepto de recepción de residuos generados por la prestación del servicio de aseo domiciliado de los componentes de disposición final y tratamiento de lixiviados, cartera que se gestiona por medio de procesos de conciliación prejudicial para Asuntos Administrativos, así mismo se presenta el usuario Empresa de servicios públicos de Lebrija, evaluado por el comité de cartera como cartera incobrable de difícil recaudo para iniciar el proceso de aprobación de baja de cartera.

USUARIOS	MAS DE 360 DIAS	DIFICIL RECAUDO	TOTAL
<i>Municipio de Bucaramanga/usuarios</i>	3.512.343.415	-	3.512.343.415
<i>Empresa de servicios Publico Lebrija</i>	-	3.607.511	3.607.511
<b>TOTAL</b>	<b>3.512.343.415</b>	<b>3.607.511</b>	<b>3.515.950.926</b>

**d) Provisión de cartera no corriente:** La provisión de cuentas por cobrar representa el 45% del total de la cartera no corriente. Esta provisión disminuye el 2% con relación a la vigencia anterior, debido a la actualización de valoración del riesgo a cargo de secretaria general de la Emab ESP.

**7.4. OTRAS CUENTAS POR COBRAR:**

Presenta todas las cuentas por cobrar diferentes a las generadas por la prestación del servicio de aseo domiciliario con edades mayores a trescientos sesenta días.

La cuenta presenta la cartera por concepto de las obras realizadas para la emergencia sanitaria durante la vigencia 2021 a cargo del Municipio de Bucaramanga por valor de \$537.111.808 y la ejecución de \$47.160.000 del convenio No.235/2016, suscrito con el Área Metropolitana de Bucaramanga. Esta cartera se provisiona por la edad y la complejidad para recuperar el recaudo.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 7.4. OTRAS CUENTAS X COBRAR DEL SER</b>	<b>456.545.034</b>	<b>-</b>	<b>456.545.034</b>	<b>100%</b>
<i>Contratos y Convenios Inter administrativos</i>	584.271.808	47.160.000	537.111.808	1139%
<i>Provisión acumulada</i>	(127.726.774)	(47.160.000)	(80.566.774)	171%

**NOTA 8. PRESTAMOS POR COBRAR**

**Composición:** Presenta los créditos otorgados a Empleados según convención colectiva de trabajadores para la adquisición y mejora de vivienda propia, estos recursos son de uso condicionado y su operación es controlada en la cuenta especial de Financiera Coomultrasan.

Descripción del crédito de vivienda:

Plazo acordado de la deuda: Diez (10) años, según capacidad de pago de cada empleado.

Valor Total del préstamo fue de: \$761.931.000

Valor del préstamo por beneficiario: \$7.936.781

Valor pendiente por cobrar registrado en el activo corriente: \$69.987.144

Valor pendiente por cobrar registrado en el activo no corriente: \$235.160.318

Total, por cobrar a empleados producto del Fondo de Vivienda en \$305.147.462

Tasa de interés efectiva anual: 4.08%.

CONCEPTO	2024	2023	VARIACIÓN
<b>PRÉSTAMOS POR COBRAR</b>	<b>305.147.462</b>	<b>353.871.895</b>	<b>(48.724.433)</b>
<i>Préstamos concedidos saldos corrientes</i>	<i>69.987.144</i>	<i>77.760.000</i>	<i>(7.772.856)</i>
<i>Préstamos concedidos saldos no corrientes</i>	<i>235.160.318</i>	<i>276.111.895</i>	<i>(40.951.577)</i>

#### NOTA 8.1. PRESTAMOS POR COBRAR CORRIENTES

Presenta las cuentas por cobrar a empleados no superiores a 360 días. Se observa disminución del 10% con relación al año anterior. Esta cuenta se encuentra autorizada para descuento automático, controlada y vigilada por el área de recursos humanos de la Empresa.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 8.1. PRESTAMOS POR COBRAR</b>	<b>69.987.144</b>	<b>77.760.000</b>	<b>(7.772.856)</b>	<b>-10%</b>
<i>Préstamos de Vivienda</i>	<i>69.987.144</i>	<i>77.760.000</i>	<i>(7.772.856)</i>	<i>-10%</i>

#### NOTA 8.2. PRÉSTAMOS POR COBRAR NO CORRIENTES

Representa las cuentas por cobrar a empleados superiores a 360 días. Se observa disminución del 15% con relación al año anterior. Esta cuenta se encuentra autorizada para descuento automático, controlada y vigilada por el área de recurso humano de la Empresa.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 8.2. PRESTAMOS POR COBRAR</b>	<b>235.160.318</b>	<b>276.111.895</b>	<b>(40.951.577)</b>	<b>-15%</b>
<i>Préstamos de Vivienda</i>	<i>235.160.318</i>	<i>276.111.895</i>	<i>(40.951.577)</i>	<i>-15%</i>

#### NOTA 9. INVENTARIOS

**Composición:** El inventario de la Empresa representaba un stock de suministros necesarios para atender de manera inmediata la ejecución de actividades operacionales y administrativas de la Empresa.

El inventario de la Empresa esta a cargo del área de almacén quien controla las entradas y salidas de los suministros, los cuales son utilizados para la realización de tareas administrativas y operativas, estos elementos tienen como característica diferenciadora de los demás inventariados, el ser consumibles y de uso continuo para la Empresa, por ejemplo los elementos de aseo y cafetería, útiles de oficina, bolsas y empaques, dotación, impresos y publicaciones y demás elementos necesarios para las actividades propias de la Empresa, que para efectos financieros estos suministros por su condición y manejo se registran en el gasto o costo administrativo u operativo, en el momento de su compra y aprobación de recibido por parte del área de almacén.

Con respecto a los repuestos para vehículos, este rubro era el más representativo que conformaba la cuenta del inventario, Inventario que fue reclasificado en la vigencia 2024 en el rubro del activo por concepto de equipos de transporte según resolución CGN 418 de 2023, Causa que genera el saldo en cero y disminución de la cuenta

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 9. INVENTARIOS</b>	<b>-</b>	<b>880.547.305</b>	<b>(880.547.305)</b>	<b>-100%</b>
<i>Materiales y suministros para uso propio</i>	<i>-</i>	<i>880.547.305</i>	<i>(880.547.305)</i>	<i>-100%</i>

#### NOTA 10. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

**Composición:** Presenta los activos que posee la Empresa, necesarios para el cumplimiento de su objeto misional. La propiedad planta y equipo se encuentran debidamente amparada contra todo riesgo a través de pólizas de

seguros vigentes. El activo se encuentra registrado por el costo histórico, el cual incluye todas las erogaciones y cargos necesarios para colocarlos en condiciones de utilización como: mantenimiento y supervisión, impuestos e instalación.

CONCEPTO	2024	2023	VALOR VARIACIÓN	% VARIACIÓN
<b>PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>43.668.759.971</b>	<b>20.759.933.624</b>	<b>22.908.826.347</b>	<b>110%</b>
<i>Terrenos</i>	<i>5.623.125.868</i>	<i>5.623.125.868</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<i>Planta de tratamiento de lixiviados en montaje</i>	<i>13.486.316.927</i>	<i>-</i>	<i>13.486.316.927</i>	<i>100%</i>
<i>Edificaciones</i>	<i>3.203.555.230</i>	<i>3.203.555.230</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<i>Otra Edificaciones Celdas para la disposicion final y tr</i>	<i>7.766.576.319</i>	<i>-</i>	<i>7.766.576.319</i>	<i>100%</i>
<i>Plantas, ductos y tuneles</i>	<i>974.580.790</i>	<i>974.580.790</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<i>Maquinaria y equipo</i>	<i>1.527.075.311</i>	<i>1.497.252.311</i>	<i>29.823.000</i>	<i>2%</i>
<i>Muebles enseres y equipo de oficina</i>	<i>411.112.576</i>	<i>387.782.075</i>	<i>23.330.501</i>	<i>6%</i>
<i>Equipo de comunicación y computo</i>	<i>469.905.132</i>	<i>425.709.318</i>	<i>44.195.814</i>	<i>10%</i>
<i>Equipo de transporte tracción y elevación</i>	<i>10.077.353.030</i>	<i>8.644.965.032</i>	<i>1.432.387.998</i>	<i>17%</i>
<i>Repuestos para vehículos</i>	<i>126.195.788</i>	<i>-</i>	<i>126.195.788</i>	<i>100%</i>
<i>Equipo de comedor cocina despensa</i>	<i>2.963.000</i>	<i>2.963.000</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<b>DEPRECIACION ACUMULADA (CR)</b>	<b>(9.289.548.606)</b>	<b>(7.662.550.991)</b>	<b>(1.626.997.615)</b>	<b>21%</b>
<i>Terrenos</i>	<i>(437.624.106)</i>	<i>-</i>	<i>(437.624.106)</i>	<i>100%</i>
<i>Edificaciones</i>	<i>(1.299.664.559)</i>	<i>(1.090.255.909)</i>	<i>(209.408.650)</i>	<i>19%</i>
<i>Plantas, ductos y tuneles</i>	<i>(557.576.861)</i>	<i>(508.847.825)</i>	<i>(48.729.036)</i>	<i>10%</i>
<i>Maquinas y equipos</i>	<i>(1.134.904.188)</i>	<i>(965.474.819)</i>	<i>(169.429.369)</i>	<i>18%</i>
<i>Muebles enseres y equipo de oficina</i>	<i>(349.014.871)</i>	<i>(318.326.853)</i>	<i>(30.688.018)</i>	<i>10%</i>
<i>Equipo de comunicación y computo</i>	<i>(378.948.994)</i>	<i>(346.940.681)</i>	<i>(32.008.313)</i>	<i>9%</i>
<i>Equipo de transporte tracción y elevación</i>	<i>(5.128.852.027)</i>	<i>(4.429.741.904)</i>	<i>(699.110.123)</i>	<i>16%</i>
<i>Equipos de comedor cocina despensa y hoteleria</i>	<i>(2.963.000)</i>	<i>(2.963.000)</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>34.379.211.365</b>	<b>13.097.382.633</b>	<b>21.281.828.732</b>	<b>162%</b>

**Descripción:** La cuenta general de propiedad planta y equipo, presenta aumento de \$22.908.826.347 (+110%) con relación al periodo anterior, causa generada por los siguientes conceptos:

a) Obras para la repotencialización de la planta de tratamiento de lixiviados	13.486.316.927
b) Otras Edificaciones: Obras para las adecuaciones de las etapas 1A a las 1F de que trata el estudio y diseño para la estabilización adecuación y aumento para la capacidad del sitio de disposición final el Carrasco.	7.766.576.319
c) Maquinaria y equipo: Compra de talanquera vehicular, compresor industrial y gatos mecanicos	29.823.000
d) Muebles y enseres: Compra de aires acondicionados y destructora de papel	23.330.501
e) Equipo de computo: Compra de dos portatil lenovo y siete equipos de computo	44.195.814
f) Equipo de transporte: Valorización por compra de repuestos para vehiculos por valor de \$1.103.999.184 y compra de amplirroll 26 toneladas y tolva de transferencia de residuos por valor de \$328.388.814.	1.432.387.998
g) Repuestos para vehículos: Presenta aumento por la reclasificación del inventario a la cuenta propiedad planta y equipo, valorizando el valor del activo según resolución CGN 418 de 2023.	126.195.788
<b>TOTAL AUMENTO DEL ACTIVO</b>	<b>22.908.826.347</b>

### Estimaciones propiedad planta y equipo

La vida útil de un bien, está estimada al periodo durante el cual se espera utilizar el activo. La estimación de la vida útil de un activo se efectuará con fundamento en la experiencia que la empresa tenga con activos similares y se tendrán en cuenta, entre otros, los siguientes factores: a) La utilización prevista del activo; y b) El desgaste físico esperado, que depende de factores operativos, tales como: el programa de reparaciones y mantenimiento, y el cuidado y conservación que se le da al activo mientras no se está utilizando. Con base en las evaluaciones técnicas realizadas por personal capacitado de la EMAB, se ha establecido que la vida útil de los bienes de propiedades, planta y equipo, con las siguientes:

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES CONCEPTOS	AÑOS DE VIDA ÚTIL	
	MÍNIMO	MÁXIMO
Maquinaria y equipo	5	10
Equipos de comunicación y computación	5	5
Equipos de transporte, tracción y elevación	6	10
Muebles, enseres y equipo de oficina	5	5
Equipos de comedor, cocina, despensa y hotelería	3	3
Otros bienes muebles	5	5
Edificaciones	20	45

**NOTA 11. BIENES DE USO PÚBLICO E HISTORICOS Y CULTURALES:** No aplica para el presente periodo.

**NOTA 12. RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES:** No aplica para el presente periodo.

**NOTA 13. PROPIEDADES DE INVERSIÓN:** No aplica para el presente periodo.

### NOTA 14. ACTIVOS INTANGIBLES

**Composición,** El activo Intangible presenta las licencias adquiridas y el software para el funcionamiento del Sistema Integral Operativo, Financiero y Contable de la Empresa.

Se reconocen como activos intangibles, los recursos identificables de carácter no monetario y sin apariencia física, sobre los cuales la entidad tiene el control, espera obtener beneficios económicos futuros o potencial de servicio y puede realizar mediciones fiables.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 14. ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>115.626.471</b>	<b>119.982.650</b>	<b>(4.356.179)</b>	<b>-4%</b>
<i>Software</i>	<i>180.307.000</i>	<i>180.307.000</i>	<i>-</i>	<i>0%</i>
<i>Licencias</i>	<i>177.295.125</i>	<i>62.925.650</i>	<i>114.369.475</i>	<i>182%</i>
<i>Amortización acumulada</i>	<i>(241.975.654)</i>	<i>(123.250.000)</i>	<i>(118.725.654)</i>	<i>96%</i>

**NOTA 15. ACTIVOS BIOLÓGICOS:** La cuenta de Activos Biológicos no aplica para el presente periodo.

### NOTA 16. OTROS DERECHOS Y GARANTÍAS

**Composición,** Representa los pagos que la empresa realiza por concepto de obligaciones comerciales, los cuales se utilizaran o amortizaran a futuro por su permanencia económica durante el periodo fiscal.

**Descripción,** La variación significativa de la cuenta general (+149%) se debe a la liquidación del impuesto de renta y complementarios vigencia 2024 con saldo a favor para la Emab SA ESP, así mismo aumenta la variación la cuenta depósitos judiciales que corresponde a los recursos retenidos por concepto de embargo a favor de la Gobernación de Santander.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 16. OTROS DERECHOS Y GARANTIAS</b>	<b>1.592.425.036</b>	<b>638.748.345</b>	<b>953.676.691</b>	<b>149%</b>
<i>Seguros</i>	<i>738.037.313</i>	<i>638.748.345</i>	<i>99.288.968</i>	<i>16%</i>
<i>Avance y anticipos entregados</i>	<i>14.277.973</i>	<i>-</i>	<i>14.277.973</i>	<i>100%</i>
<i>Saldo A favor en Liquidaciones Privadas</i>	<i>424.485.508</i>	<i>-</i>	<i>424.485.508</i>	<i>100%</i>
<i>Depositos Judiciales</i>	<i>415.624.242</i>	<i>-</i>	<i>415.624.242</i>	<i>100%</i>

## Descripción de las cuentas,

- a) **Seguros:** \$738.037.313, representa el saldo pendiente por amortizar de acuerdo al tiempo asegurado de las pólizas de propiedad planta y equipo, infraestructura y póliza de salud para empleados de la Empresa de Aseo, según convención colectiva de trabajadores.
- b) **Avances y anticipos entregados:** \$14.277.973, presenta el valor de los recursos entregados por la Empresa, con carácter transitorio para garantizar el cumplimiento de contratos y beneficios a empleados. La conforman \$14.247.913 correspondiente a beneficios a empleados y \$30.060 saldo pendiente por amortizar a contratistas.
- c) **Saldo a favor en liquidaciones privadas:** \$424.485.508, presenta la liquidación con saldo a favor para la Empresa de Aseo SA ESP por concepto de Impuesto de renta y complementarios vigencia 2024.
- d) **Depósitos Judiciales:** \$415.624.424, presenta los recursos retenidos por las Entidades facturadoras y recaudadoras y consignados al Banco Agrario por concepto de embargos judiciales a favor de la Gobernación de Santander (proceso jurídico referente a las Estampillas generadas por la contratación con terceros). La Emab se pronunció frente a excepciones interpuestas por la Gobernación y contra auto que negó medidas cautelares.

**NOTA 17. ARRENDAMIENTOS:** No aplica en el activo para el presente periodo.

**NOTA 18. COSTOS DE FINANCIACION:** No aplica para el presente periodo.

**NOTA 19. EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA:** No aplica para el presente periodo.

### ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS

Presenta los activos fiscales que por diferencias entre cantidades menores a pagar o mayores cantidades a devolver por impuestos, serán aplicados sobre beneficios de ejercicios futuros.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS</b>	-	<b>503.295.670</b>	<b>(503.295.670)</b>	<b>-100%</b>
<i>Activo por impto Diferidos</i>	-	<i>503.295.670</i>	<i>(503.295.670)</i>	<i>-100%</i>

### NOTA 21. CUENTAS POR PAGAR

**Composición:** Presenta las obligaciones adquiridas por la Empresa con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades operacionales y no operacionales, de las cuales se espera a futuro, la salida de efectivo o equivalentes del efectivo.

#### NOTA 21.1. CUENTAS POR PAGAR CORRIENTES

Las cuentas por pagar corrientes presentan las compras de bienes y servicios con plazo de pago no mayor a trescientos sesenta días.

Se presenta nueva clasificación en el año 2024 del concepto avances para la ejecución de convenios interadministrativos, el cual pasa de la cuenta *POR PAGAR CORRIENTE (NOTA 21)* a la cuenta *OTROS PASIVOS (NOTA 24)* sin modificar el saldo del pasivo corriente. Clasificación que se realiza en razón al origen y naturaleza del pasivo, para iniciar con el reconocimiento del ingreso aplicado en varios periodos según lo beneficios obtenidos con la finalización de la Obras acordadas en los convenios interadministrativos.

Con el objetivo de identificar y comprender similitudes entre estas partidas del pasivo, a continuación, se presentan las cuentas por pagar de 2023 sin avances para la ejecución de convenios interadministrativos, cuenta que igual no se presenta en cuentas por pagar de 2024 por su reclasificación, siendo la variación entre los dos años de \$3.543.073.751 disminución equivalente al -36%.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 21.1. CUENTAS POR PAGAR</b>	<b>6.425.693.977</b>	<b>9.968.767.728</b>	<b>(3.543.073.751)</b>	<b>-36%</b>
<i>Venta servicio de aseo</i>	-	9.244	(9.244)	-100%
<i>Bienes y Servicios</i>	2.604.503.597	6.070.762.170	(3.466.258.573)	-57%
<i>Servicios públicos</i>	1.154.407	-	1.154.407	100%
<i>Recursos a favor de terceros</i>	2.718.408.176	904.668.095	1.813.740.081	200%
<i>Retención en la fuente e imppto de timbre</i>	771.553.953	685.275.788	86.278.165	13%
<i>Cheques pendientes por cobro</i>	-	329.314.547	(329.314.547)	-100%
<i>Multas y sanciones</i>	325.828.695	325.828.695	-	0%
<i>Descuentos Nomina</i>	1.673.197	-	1.673.197	100%
<i>Otras cuentas por pagar</i>	2.571.951	120.855.215	(118.283.264)	-98%
<i>Impuestos contribuciones y tasas</i>	-	1.532.053.974	(1.532.053.974)	-100%
<b>Avances para ejecución de convenios interadminis</b>	<b>-</b>	<b>23.264.580.784</b>	<b>(23.264.580.784)</b>	<b>-100%</b>
<b>TOTAL DE CUENTAS POR PAGAR CON ANTI</b>	<b>6.425.693.977</b>	<b>33.233.348.512</b>	<b>(26.807.654.535)</b>	<b>-81%</b>

#### Descripción de las cuentas:

1. Venta de servicio de aseo: Disminuye el 100%. La cuenta está destinada al registro de los usuarios del servicio de aseo domiciliario que presentan ajustes a la facturación y diferencias en los periodos de facturación por ciclos.
2. Bienes y servicios: Disminuye el 57%, la variación de la cuenta depende del trámite de los documentos requeridos para pago en tesorería al cierre del periodo. Esta cuenta representa todos los suministros y servicios necesarios para cumplir con el objeto principal de la Empresa.
3. Recursos a favor de terceros: Aumenta el 200%, la variación es causada de acuerdo a la conciliación del recaudo por concepto de aprovechamiento e incremento a la comercialización. La cuenta representa la facturación generada de los componentes de aseo de aprovechamiento e incremento a la comercialización, que deben ser cancelados a las diferentes Entidades recicladoras vinculadas por la Emab SA ESP, en el momento que se efectuó el debido recaudo por estos dos componentes. (Decreto 596 de 2016) y (Decreto 802 del 16 de mayo de 2022). Así mismo, en cuentas por pagar a favor de terceros se registran los recursos recibidos por concepto de rendimientos financieros generados del manejo de efectivo condicionado para la ejecución de convenios interadministrativos.
4. Retención en la fuente e impuesto de timbre: Aumenta el 13%, variación que depende del incremento o disminución de retenciones aplicadas durante el periodo.
5. Multas y sanciones: Está conformada por las siguientes resoluciones en firmeza con proceso judicial con la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios por valor de \$325.828.695.

concepto	vigencia	No. de resolución	fecha	fecha de vencimiento	Saldo
Sanción	2007	2007000040475	14/08/2008	30/12/2008	271.593.523
Sanción	2017	2017800097475	25/04/2019	14/10/2022	44.860.268
Sanción	2018	20188000111535	26/10/2020	10/11/2020	9.374.904
<b>Total sanciones</b>					<b>325.828.695</b>

6. Descuentos nomina: la conforman los descuentos autorizados de nómina, realizados al empleado al final del periodo, con el fin de ser cancelados por la Empresa a las Entidades vinculadas, según el acuerdo aportado y soportado por el empleado como libranzas, aportes sindicales y embargos. Aumenta el 100%, debido a la nueva ubicación realizada en el año 2024 de este concepto en cuentas por pagar, el cual se presentaba en el año 2023 en la *NOTA 22 "Beneficios a Empleados"*, sin modificar el saldo del pasivo corriente.
7. Otras cuentas por pagar, Disminuye el 98%. Presenta el recaudo en trámite de identificación y conciliación de terceros.
8. Impuestos contribuciones y tasas: Disminuye el 100% por la liquidación tributaria con saldo a favor para la Empresa de Aseo, donde se realizaron las operaciones de cuantificación necesaria para determinar el gasto del impuesto de renta e industria y comercio de la presente vigencia.
9. Avances para la ejecución de Convenios Interadministrativos: Presenta saldo cero debido a la nueva clasificación del pasivo. Son avances recibidos para obras según acuerdos interadministrativos, pasan de

**CUENTAS POR PAGAR a PASIVOS DIFERIDOS**, este cambio se realiza con el objetivo de reconocer parcialmente el ingreso recibido por el Municipio de Bucaramanga para la repotencialización de la planta de tratamiento de lixiviados del sitio de disposición final el Carrasco y las obras de adecuación de las celdas en el sitio del Carraco.

## NOTA 22. BENEFICIOS A EMPLEADOS

**Composición:** La cuenta registra los pagos pendientes a corto plazo por concepto de nómina, prestaciones sociales y otros avances para pago de seguridad social.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 22. BENEFICIOS A EMPLEADOS</b>	<b>1.005.005.421</b>	<b>1.038.773.101</b>	<b>(33.767.680)</b>	<b>-3%</b>
<i>Cesantías</i>	485.951.421	480.316.365	5.635.056	1%
<i>Intereses sobre cesantías</i>	57.150.360	56.370.997	779.363	1%
<i>Vacaciones</i>	312.884.008	315.239.014	(2.355.006)	-1%
<i>Rodamientos</i>	6.693.375	793.749	5.899.626	743%
<i>Otros avances para aportes a seguridad social empleado</i>	2.862.757	5.018.642	(2.155.885)	-43%
<i>Pago de seguridad social</i>	139.463.500	180.993.800	(41.530.300)	-23%
<i>Sintraemsdes</i>	-	40.534	(40.534)	-100%

## NOTA 23. PROVISIONES

**Descripción de la cuenta:** Las provisiones presentan las obligaciones a futuro donde se observa probabilidad de cubrir posibles gastos o contingencias que pueden surgir. Las provisiones se mantienen bajo seguimiento y control financiero como una reserva respaldada con recursos propios de la empresa. Estas provisiones podrán realizarse al finalizar el ejercicio con una cuantía estimada.

### NOTA 23.1. PROVISIONES CORRIENTES

**Composición:** La cuenta presenta el gasto de provisiones sujetas en el pasivo y generan riesgo de pérdida de recursos para la empresa, ya que se reconocen por las condiciones judiciales en contra, reportadas por el área jurídica de la Empresa. Igualmente se presenta la provisión de recursos de clausura y pos clausura con plazo de ejecución de actividades no mayor a 360 días.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 23.1. PROVISIONES, LITIGIOS Y DEMANDAS</b>	<b>4.944.768.889</b>	<b>5.749.104.332</b>	<b>(804.335.443)</b>	<b>-14%</b>
<i>Procesos laborales</i>	393.321.577	868.149.273	(474.827.696)	-55%
<i>Procesos Administrativos</i>	1.995.459.144	1.754.388.623	241.070.521	14%
<i>Otros Litigios y Demandas y sanciones</i>	838.110.001	-	838.110.001	100%
<i>Provisión Clausura y pos clausura</i>	1.717.878.167	3.126.566.436	(1.408.688.269)	-45%

### Descripción de las cuentas:

**Provisión para litigios y demandas:** Presenta la estimación de procesos judiciales con más del 50% de probabilidad que prosperen las pretensiones del demandante con tiempo estimado no mayor a un año. Cuenta conformada por los siguientes conceptos:

#### a) Litigios y demandas:

- ✓ Tres procesos laborales por valor de \$495.887.967 y valor provisionado de \$393.321.577 = 79%.
- ✓ Dos procesos administrativos por valor de \$1.995.459.144 y valor provisionado de \$1.995.459.144 = 100%.
- ✓ Tres procesos con las autoridades ambientales por valor de \$1.560.000.000 y valor provisionado de \$838.110.001 = 53%.

**b) Provisión para clausura y pos clausura:** Presenta la provisión de recursos por valor de \$1.717.878.167, para atender las actividades de las etapas de Clausura y Pos clausura, corresponde al cumplimiento de la Resolución CRA 720 de 2015 artículo 28 y 32 “por el cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio público de aseo que atiendan en Municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público

de aseo y se dictan otras disposiciones”.

### NOTA 23.2. PROVISIONES NO CORRIENTES

**Composición:** La cuenta presenta el gasto de provisiones sujetas en el pasivo y generan riesgo de pérdida de recursos para la empresa con tiempo estimado mayor a un año, según valoración del área de jurídica de la Empresa. Igualmente se presenta la provisión de recursos de clausura y Pos clausura con plazo de ejecución de actividades mayor a un año.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 23.2. PROVISIONES, LITIGIOS Y DEMANDAS</b>	<b>4.645.093.534</b>	<b>2.465.146.087</b>	<b>2.179.947.448</b>	<b>88%</b>
<i>Procesos laborales</i>	<i>363.473.684</i>	<i>-</i>	<i>363.473.684</i>	<i>100%</i>
<i>Procesos Administrativos</i>	<i>121.495.834</i>	<i>-</i>	<i>121.495.834</i>	<i>100%</i>
<i>Clausura y pos clausura</i>	<i>4.160.124.016</i>	<i>2.465.146.087</i>	<i>1.694.977.930</i>	<i>69%</i>

#### Descripción de las cuentas:

a) Provisión para clausura y pos clausura: Presenta la provisión de recursos por valor de \$4.160.124.016 para atender las actividades de las etapas de Clausura y Pos clausura, corresponde al cumplimiento de la Resolución CRA 720 de 2015 artículo 28 y 32 “por el cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio público de aseo que atiendan en Municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público de aseo y se dictan otras disposiciones”.

La provisión clasificada en el pasivo corriente (*NOTA 23.1*) para el cierre de los sectores del relleno sanitario es de \$1.717.878.167 y la provisión clasificada en el pasivo no corriente es de \$4.160.124.016, para un total de la provisión contable de \$5.878.002.183, recursos que serán destinados para atender las necesidades que surjan únicamente de las etapas de Clausura y Pos clausura del relleno sanitario, como lo son el mantenimiento de las cercas, mantenimiento de la cobertura final, siembra de arbustos, replanteo del terreno, tratamiento de lixiviados, extracción y tratamiento de biogás, entre otras.

b) Provisión para litigios y demandas: Presenta la estimación de procesos judiciales con más del 50% de probabilidad que prosperen las pretensiones del demandante con tiempo estimado mayor a un año.

c) Litigios y demandas:

- ✓ Dos procesos laborales por valor de \$583.414.785 y valor provisionado de \$363.473.684 = 62%.
- ✓ Dos procesos administrativos de \$594.000.000 y valor provisionado de \$121.495.834 = 20%.

### NOTA 24. OTROS PASIVOS:

**Descripción de la cuenta:** Representa otras obligaciones diferentes a las operacionales.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 24. OTROS PASIVOS</b>	<b>26.643.233.752</b>	<b>-</b>	<b>26.643.233.752</b>	<b>100%</b>
<i>Avances y anticipos recibidos</i>	<i>388.752</i>	<i>-</i>	<i>388.752</i>	<i>100%</i>
<i>Depositos recibidos en garantía</i>	<i>16.043.767</i>	<i>-</i>	<i>16.043.767</i>	<i>100%</i>
<i>Avances en facturación del servicio de aseo</i>	<i>140.140.144</i>	<i>-</i>	<i>140.140.144</i>	<i>100%</i>
<i>Pasivo por impuesto diferido</i>	<i>636.266.263</i>	<i>-</i>	<i>636.266.263</i>	<i>100%</i>
<i>Otros pasivos por Ingreso diferido</i>	<i>25.847.465.910</i>	<i>-</i>	<i>25.847.465.910</i>	<i>100%</i>
<i>Otros pasivos</i>	<i>2.928.916</i>	<i>-</i>	<i>2.928.916</i>	<i>100%</i>

#### Descripción de las cuentas:

a) Avances y anticipos recibidos: Presenta los saldos por conciliar generados por la finalización de acuerdos para la prestación del servicio de disposición final y tratamiento de lixiviados.

b) Depósitos en garantía: \$16.043.767, actividades en trámite conciliatorio con las Cooperativas prestadoras del servicio de aseo.

c) Avances en facturación venta de servicio de aseo: La cuenta está destinada al registro de los usuarios del servicio de aseo domiciliario que presentan ajustes a la facturación y diferencias en los periodos de facturación por ciclos.

d) Pasivo por Impuesto diferido: Presenta los activos fiscales que por diferencias entre cantidades menores a pagar o mayores cantidades a devolver por impuestos, serán aplicados sobre beneficios de ejercicios futuros.

d) Otros Ingresos diferidos: Presenta los avances para la ejecución de las obras de repotencilización de la plata de lixiviados, obras de las etapas 1A a la 1F y obras para la etapa 1G acordadas según convenios Interadministrativos. Con relación a este pasivo se realiza nueva clasificación por valor de \$23.264.580.784 que corresponde a la planta de tratamiento de lixiviados y obras para las etapas 1A a la 1F, pasivo que pasa de la *NOTA 21.1 CUENTAS POR COBRAR* a *OTROS PASIVOS POR INGRESOS DIFERIDOS NOTA 24 (presente nota)*. Este cambio se realiza con el objetivo de reconocer parcialmente el ingreso recibido por el Municipio de Bucaramanga para la potencialización de la planta de tratamiento de lixiviados del sitio de disposición final el Carrasco y las obras de adecuación de las celdas en el sitio del Carraco. Situación que no afecta el total del pasivo corriente.

e) Otros pasivos: Presenta el saldo en proceso de conciliación a cargo de secretaria general/recursos humanos de la Empresa de Aseo, correspondiente a pagos realizados por concepto seguridad social a cargo del empleado.

**NOTA 25. PASIVO CONTINGENTES:** La cuenta de pasivos contingentes no aplica para el periodo.

#### NOTA 26. CUENTAS DE ORDEN

Las cuentas de orden es un instrumento que utiliza la Empresa para clasificar las operaciones contingentes que no modifican su estructura financiera.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS</b>	<b>1.669.853.694</b>	<b>1.723.582.740</b>	<b>(53.729.046)</b>	<b>-3%</b>
<i>Otras cuentas deudoras de control</i>	589.224.849	589.224.849	-	0%
<i>Inventario de gondolas</i>	67.628.790	67.628.790	-	0%
<i>Inventario de bodega historica</i>	7.416.762	11.181.229	(3.764.467)	-34%
<i>Intereses de cartera serv de aseo</i>	1.005.583.293	1.055.547.872	(49.964.579)	-5%
<b>CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS</b>	<b>914.601.739</b>	<b>707.096.903.956</b>	<b>(706.182.302.217)</b>	<b>-99,9%</b>
<i>Litigios y demandas</i>	914.601.739	707.058.204.147	(706.143.602.408)	-99,9%
<i>Otras cuentas acreedoras de control</i>	-	38.699.809	(38.699.809)	-100%

Las cuentas de orden deudoras a diciembre 2024 de \$1.669.853.694, comprende los siguientes conceptos:

1. Otras cuentas deudoras de control por valor de \$589.224.849, conformada por la cartera de difícil cobro por valor de \$588.397.325, su traslado fue aprobado en acta de cartera para el Saneamiento contable artículo 355, ley 1819 de 2016, debido al deterioro del 100% de los usuarios de Rediba con \$337.017.857 y Plazas de Mercado con \$251.379.468. Igualmente hacen parte de cuentas deudoras los saldos de vigencias anteriores por valor de \$827.524 que implican alto grado de incertidumbre de recuperación por la edad y falta de documentación a cargo de las áreas de tesorería y nómina de la Empresa de Aseo de Bucaramanga.
2. Inventario de la Bodega histórica o antigua por valor de \$7.416.762, compuesta por los materiales que en su vida útil se van consumiendo por los clientes internos de la empresa hasta su disminución total, así mismo el inventario de Góndolas distribuidas a usuarios del servicio de aseo por \$67.628.790.
3. Los Intereses mora por valor de \$1.005.583.293, es cartera generada por los usuarios del servicio de aseo. Son cuentas utilizadas como estrategia y único descuento de recuperación de cartera, convirtiéndose en cuentas contingentes que presentan alto grado de incertidumbre para lograr su respectivo recaudo.

Las cuentas de orden acreedoras a diciembre por \$914.601.739, comprende los siguientes conceptos:

1. Litigios y demandas: procesos judiciales en contra de la Emab de \$914.601.739, procesos ajustados con relación a la vigencia anterior y se estima su valor en cuentas de orden según el tiempo y la probabilidad

de pérdida superior al 10% e igual o inferior al 50%, de acuerdo al informe de secretaría general (Jurídica Emab).

## NOTA 27. PATRIMONIO

El patrimonio está compuesto de las siguientes cuentas integradas del activo (bienes y derechos) y a su vez del pasivo (obligaciones o gravámenes que puedan ser apreciados en dinero).

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 27. PATRIMONIO</b>	<b>29.670.649.642</b>	<b>30.582.908.462</b>	<b>(912.258.819)</b>	<b>-3%</b>
<i>Capital Autorizado</i>	<i>1.904.000.000</i>	<i>1.904.000.000</i>	-	0%
<i>Capital por suscribir (DB)</i>	<i>(169.271.000)</i>	<i>(169.271.000)</i>	-	0%
<i>Revaluación de bienes inmuebles</i>	<i>511.823.663</i>	<i>511.823.663</i>	-	0%
<i>Prima en colocacion de acciones</i>	<i>143.013.888</i>	<i>143.013.888</i>	-	0%
<i>Reserva Legal</i>	<i>867.364.824</i>	<i>867.364.824</i>	-	0%
<i>Otras reservas</i>	<i>453.652.024</i>	<i>453.652.024</i>	-	0%
<i>Reservas Especificas</i>	<i>5.225.517.404</i>	<i>5.225.517.404</i>	-	0%
<i>Utilidades o excedentes acumuladas</i>	<i>21.646.807.658</i>	<i>15.894.874.164</i>	<i>5.751.933.494</i>	<i>36%</i>
<i>Perdica o deficit del ejercicio</i>	<i>(912.258.819)</i>	<i>5.751.933.494</i>	<i>(6.664.192.314)</i>	<i>-116%</i>

**Capital:** El capital de la Empresa de aseo de Bucaramanga está constituido con aportes estatales y capital privado. Esta conformación de su capital hace que se considere como Entidad Mixta y que sea más autónoma respecto del poder central que las empresas industriales y comerciales del Estado. Al existir participación económica de los particulares, estos intervienen en el manejo y adopción de decisiones según el monto de su aporte. Es decir, que ya no es el Estado quien decide por sí solo, sino que tiene que utilizar el acuerdo de voluntades con sus socios.

**Acciones:** Este rubro está formado por las cuentas que representan los bienes y derechos de la Empresa. El capital autorizado está conformado por 1.734.729.000 acciones con un valor nominal de un peso (\$1) por acción.

ACCIONES	No. DE ACCIONES	% DE PARTICIPACIÓN
Municipio de Bucaramanga	1.734.728.880	99,999992%
Área Metropolitana de B/manga	30	0,000002%
Invisbú	30	0,000002%
Caja de Previsión Social Municipal	30	0,000002%
Coop de Empleados Emp Pub B/manga	30	0,000002%
<b>TOTAL</b>	<b>1.734.729.000</b>	<b>100%</b>

**Reservas:** Su finalidad es hacer frente a futuras obligaciones que puedan generarse durante el ejercicio financiero.

**Reserva Legal: \$867.364.824**, esta reserva proviene de las utilidades líquidas que tienen como objetivo cumplir disposiciones legales encaminadas a proteger el patrimonio de la sociedad. Según el artículo 452 del Código de Comercio establece que las sociedades anónimas deben instituir una reserva legal con al menos el 50% del capital suscrito, la cual se deberá formar con el 10% de las utilidades líquidas de cada ejercicio. Esto quiere decir que de todas las actividades comerciales que lleven a cabo las sociedades anónimas, se destinará un 10% a la constitución de la reserva, hasta completar el 50% del capital suscrito.

**Otras Reservas: \$453.652.024**

**Reservas específicas: \$5.225.517.404**, destinadas a nuevos proyectos que requiera la Emab ejecutar con previa autorización de la Junta Directiva.

La reserva específica aprobada en la presentación de distribución de utilidades de la vigencia 2018 por valor de \$1.855.063.336, según acta de asamblea No.039 del 28 de marzo de 2019, conserva los recursos de los accionistas para ser utilizados en los costos del plan del cierre, desmantelamiento y abandono del sitio de disposición final durante el año 2019, con el fin de cubrir el compromiso adquirido por el Municipio de Bucaramanga para ejecutar las actividades de emergencia sanitaria/sector el Carrasco. Esta reserva presenta disminución de \$1.025.211.971,

correspondiente a costos de ejecución para la atención de la emergencia sanitaria a cargo del Municipio de Bucaramanga.

En reunión ordinaria de Asamblea General de accionistas de la Empresa de Aseo de Bucaramanga Emab, se da aprobación de capitalizar las reservas específicas establecidas con las utilidades de los años 2019 y 2020 por valor de \$4.395.666.039, según Acta número 047 de fecha 28 de marzo de 2023.

VIGENCIA/ UTILIDAD	VALOR DE LA RESERVA	RESERVA UTILIZADA EN 2019 PARA LA CELDA DE RESPALDO 1	RESERVA UTILIZADA PARA LA CELDA D	RESERVA UTILIZADA PARA LAS CELDAS A1 - F1	RESERVA SIN APLICACIÓN DEL COSTO	CONCEPTO
2018	1.855.063.336	626.696.191	370.556.104	27.959.676	829.851.365	Reserva autorizada según acta de asamblea No.039 del 28 de marzo de 2019, con el objetivo de cubrir los costos del plan del cierre, desmantelamiento y abandono del sitio de disposición final 2019, cubriendo parte del compromiso adquirido por el Municipio de Bucaramanga
2019	2.099.653.530	-	-	-	2.099.653.530	Reserva autorizada según acta de Asamblea No. 040 del 8 de junio de 2020, con el objetivo de ser utilizada con aprobación de junta directiva para nuevos proyectos de la Emab.
2020	2.296.012.509	-	-	-	2.296.012.509	Utilidad clasificada en reserva específica el día 26 de marzo de 2021, sin Acta de Asamblea.
<b>TOTAL</b>	<b>6.250.729.375</b>	<b>626.696.191</b>	<b>370.556.104</b>		<b>5.225.517.404</b>	

**Utilidades o excedentes acumuladas: \$21.646.807.658**, corresponden a utilidades acumuladas de ejercicios anteriores. El incremento del 120% de las utilidades acumuladas, se debe principalmente a la reclasificación de la cuenta transición al nuevo marco normativo por valor de 6.038.260.000 a la cuenta utilidades acumuladas en cumplimiento a la resolución 585 de 2018 de la CGN y movimiento racional de la cuenta de utilidades al cierre de cada ejercicio fiscal.

En reunión ordinaria de Asamblea General de accionistas de la Empresa de Aseo de Bucaramanga Emab, se da aprobación de capitalizar la utilidad del ejercicio de la vigencia 2021 por valor de \$3.608.303.203, según Acta número 047 de fecha 28 de marzo de 2023.

**Pérdida o déficit del Ejercicio:** Presenta déficit de \$912.258.819, disminuye \$6.664.192.314 (-116%) con relación a la utilidad del año anterior. Causa principal de la variación se debe al 23% de incremento del costo y gasto operacional con relación al aumento del 6% de los ingresos operacionales.

Respecto a los costos y gastos operativos y administrativos presentados en el ejercicio de 2024 se evidencia representación del 99% sobre el total de los ingresos operaciones y un 93% de representación sin gastos de depreciación, amortización ni provisiones, que comparando con el ejercicio de años anteriores, la representación de estos costos y gastos representan entre un 80 y 83% sobre el total de los ingresos operacionales.

Se presentan los siguientes rubros representativos que inciden en el resultado: a) el costo de los contratos temporales para la prestación del servicio de aseo, los costos para el funcionamiento de los vehículos prestadores del servicio y la sanción cancelada en el presente periodo a favor de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios SSPD por el no cumplimiento con el plan de emergencia, disponer en sitio no licenciado según resolución No. SSPD20234400744665 del 16/11/2023 y resolución de pago No. SSPD20244000690755 del 25/10/2024.

**Revaluación de bienes inmuebles:** Presenta la actualización de avalúos catastrales del terreno destinado para la disposición final y tratamiento de lixiviados en el sitio el Carrasco ubicado en la ciudad de Bucaramanga.

## NOTA 28. INGRESOS

**Composición:** Los ingresos presentados son las ganancias monetarias y no monetarias para la Empresa, generados para el cumplimiento del objeto social. Estos ingresos están conformados por la prestación del servicio público de aseo domiciliario, el cual es el principal centro de consumo y ganancia de las diferentes actividades económicas. Esta cuenta también la conforman otros ingresos no operacionales que resultan de los movimientos financieros y acuerdos interadministrativos con la finalidad de cumplir objetivos misionales.

### NOTA 28.1. INGRESOS OPERACIONES

Cuenta conformada por la prestación de servicios de aseo domiciliario, vigilados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios SSPD, que corresponden al desarrollo de la actividad principal de la empresa y otros servicios por concepto de recepción de residuos no peligrosos (bascula disposición final y tratamiento de lixiviados)

El cálculo de los ingresos se realiza vía tarifa y la determinan las variables del costo, que inciden para el aumento o disminución de la misma, acorde con la reglamentación tarifaria de la CRA.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.1. INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>54.665.262.000</b>	<b>44.014.770.000</b>	<b>10.650.492.000</b>	<b>24%</b>
<i>Recolección y Transporte</i>	18.947.165.836	18.229.678.540	717.487.296	4%
<i>Barrido y Limpieza</i>	22.241.525.265	17.105.930.837	5.135.594.428	30%
<i>Tarifa de aprovechamiento</i>	11.062.911	14.931.134	(3.868.223)	-26%
<i>Disposición final</i>	2.219.499.441	-	2.219.499.441	100%
<i>Tratamiento de lixiviados</i>	588.178.867	-	588.178.867	100%
<i>Limpieza Urbana</i>	4.621.242.433	3.645.642.080	975.600.353	27%
<i>Servicios eventuales y frecuencias adicionales</i>	737.086.665	66.071.748	671.014.917	1016%
<i>Recolección de Escombros</i>	-	12.235.000	(12.235.000)	-100%
<i>Comercialización</i>	4.514.337.733	4.007.940.709	506.397.024	13%
<i>Incremento por Comercialización</i>	851.004.070	755.732.023	95.272.047	13%
<i>Facturación por otros conceptos</i>	113.767.498	232.216.098	(118.448.600)	-51%
<i>Dev Rebajas y Descuentos</i>	(179.608.719)	(55.608.169)	(124.000.550)	223%

El total de los ingresos operacionales del servicio de aseo domiciliario asciende a \$54.665.262.000, presenta aumento \$10.650.492.000 (+24%) con relación a la vigencia anterior, causa del incremento se debe a la variación de la tarifa del servicio de aseo domiciliario y 1.388 nuevos usuarios suscritos conjuntamente con el acueducto metropolitano de Bucaramanga equivalente al 1% de incremento con relación al año anterior y 2.864 nuevos usuarios suscritos conjuntamente con la Electrificadora de Santander equivalente al 12% de incremento con relación al año anterior.

La siguiente Información avalada por la Dirección Comercial/Facturación:

Periodo	USUARIOS FACTURACIÓN CONJUNTA		USUARIOS FACTURACIÓN DIRECTA			Total usuarios
	amb	Essa	Pila estrato uno	Frecuencias adicionales y eventuales	Disposición final-Báscula	
dic-24	143.684	25.907	3.590	18	7	173.206
dic-23	142.296	23.043	3.650	16	12	169.017
Variación \$	1.388	2.864	(60)	2	(5)	4.189
Variación %	1%	12%	-2%	13%	-42%	2%

### NOTA 28.2. OTROS INGRESOS OPERACIONES

Cuenta conformada por a) Servicios de disposición final y tratamiento de lixiviados a cargo de diferentes Entidades Prestadoras del servicio de Aseo y facturados según pesaje de residuos provenientes de Bucaramanga, Floridablanca, Girón y Piedecuesta. b). Servicio de recepción de residuos sólidos no peligrosos facturados directamente a los Municipios de Bucaramanga, Floridablanca, Girón y Piedecuesta, debido al cierre del carrasco de fecha 14 de agosto de 2021 y se suspende la facturación por este concepto a partir del 01 de mayo de 2024 según autos proferidos por el juez 15 administrativo mediante el cual autoriza temporalmente la Disposición final en el Sitio del Carrasco, así como el auto que adopta el plan de abandono y desmantelamiento proferido por la Corporación de la Meseta de Bucaramanga CDMB y Resolución 456 proferida por la autoridad ambiental mediante el cual se modifica el plan de abandono y desmantelamiento autorizado en otrora por la ANLA.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.2. OTROS INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>13.281.023.930</b>	<b>20.270.007.635</b>	<b>(6.988.983.705)</b>	<b>-34%</b>
<i>Bascula disposición final y lixiviados</i>	<i>3.978.202.331</i>	<i>-</i>	<i>3.978.202.331</i>	<i>100%</i>
<i>Recepción de residuos por cierre del Carrasco Municipio</i>	<i>9.302.821.599</i>	<i>20.270.007.635</i>	<i>(10.967.186.036)</i>	<i>-54%</i>

### NOTA 28.3. INGRESOS FINANCIEROS

**Composición:** Presenta los ingresos financieros generados por rendimientos y beneficios económicos para la Empresa. La cuenta disminuye \$514.429.412 (-26%) con relación a la vigencia anterior.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.3. INGRESOS FINANCIEROS</b>	<b>1.461.551.800</b>	<b>1.975.981.212</b>	<b>(514.429.412)</b>	<b>-26%</b>
<i>Rendimientos Financieros</i>	<i>1.378.909.002</i>	<i>1.891.451.325</i>	<i>(512.542.323)</i>	<i>-27%</i>
<i>Intereses por financiación usuarios</i>	<i>1.524.866</i>	<i>2.303.185</i>	<i>(778.319)</i>	<i>-34%</i>
<i>Intereses Recargo Mora</i>	<i>57.010.772</i>	<i>55.638.880</i>	<i>1.371.892</i>	<i>2%</i>
<i>Otros ingresos financieros fondo de vivienda</i>	<i>24.107.160</i>	<i>26.587.822</i>	<i>(2.480.662)</i>	<i>-9%</i>

La cuenta que representa la variación financiera son los ingresos de rendimientos financieros, presentando disminución de \$512.542.323 (-27%) con relación a la vigencia anterior. Causa principal de la variación de debe a la nueva cláusula de los acuerdos interadministrativos referente a la devolución de rendimientos financieros que generen los recursos destinados para estos convenios.

Los intereses por financiación de usuarios presentan disminución del 34%, causa de las bajas financiaciones en el proceso de gestión de cobro.

El interés moratorio aumenta el 2%, las variaciones generadas por este concepto es el resultado de la gestión de cobro por parte del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga amb que corresponde al dinero recaudado por método de facturación conjunta, manejo del recaudo y la cartera, según convenio entre la Emab SA ESP y el amb SA ESP. Los intereses moratorios son reconocidos únicamente en el ingreso, en el momento que sean cancelados por el usuario o en el momento de la negociación documentando el debido cobro.

### NOTA 28.4. OTROS INGRESOS

Presenta los Ingresos diferentes a las actividades operacionales:

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.4. OTROS INGRESOS</b>	<b>441.955.765</b>	<b>310.406.816</b>	<b>131.548.949</b>	<b>42%</b>
<i>Recuperaciones</i>	<i>431.602.763</i>	<i>143.549.640</i>	<i>288.053.123</i>	<i>201%</i>
<i>Otros ingresos</i>	<i>10.353.002</i>	<i>166.857.176</i>	<i>(156.504.174)</i>	<i>-94%</i>

### Descripción de las cuentas,

- a) **Recuperaciones:** Esta cuenta presenta recuperaciones económicas por valor de \$431.602.763 por concepto recuperación de costos, gastos nómina, procesos judiciales.
- b) **Otros ingresos:** Presenta los ingresos originados por la venta de otros productos eventuales que no corresponden al objeto principal de la Empresa.

### NOTA 28.5. INGRESOS DE CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS

**Composición:** Registra el ingreso recibido por operaciones ejecutadas de contratos interadministrativos. La variación de la cuenta depende de nuevos acuerdos y los costos son relativos a sus ingresos.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 28.5. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS</b>	<b>3.115.314.470</b>	<b>4.165.050.435</b>	<b>(1.049.735.965)</b>	<b>-25%</b>
<i>Contrato 517/15 Mcipio Bmanga PTLX</i>	<i>2.224.250.952</i>	<i>2.035.368.732</i>	<i>188.882.220</i>	<i>9%</i>
<i>Contratos para poda de Arboles</i>	<i>133.776.325</i>	<i>545.696.231</i>	<i>(411.919.906)</i>	<i>-75%</i>
<i>Contratos para tala y manejo arboreo</i>	<i>95.617.871</i>	<i>276.388.385</i>	<i>(180.770.514)</i>	<i>-65%</i>
<i>Contratos para puntos criticos vías y áreas pública</i>	<i>661.669.322</i>	<i>1.303.236.951</i>	<i>(641.567.629)</i>	<i>-49%</i>
<i>Convenio Emergencia</i>	<i>-</i>	<i>4.360.136</i>	<i>(4.360.136)</i>	<i>-100%</i>

Se presenta en el periodo los ingresos por concepto de los siguientes Contratos Interadministrativos: Contrato No. 517 de 2015 servicios de mantenimiento de la planta de tratamiento de lixiviados, contrato No. 116 de 2023 servicios de poda de árboles para luminarias, contrato No. 144 de 2023 servicios de tala y manejo arbóreo y contrato 043 de 2024 por concepto de puntos críticos suscritos con el Municipio de Bucaramanga.

## NOTA 29. GASTOS

**Composición:** Se presentan los gastos de funcionamiento de la Empresa, conformados por egresos que según la naturaleza pueden ser salidas de dinero para solventar las necesidades del negocio o gastos generados al depreciar o provisionar recursos que a futuro afectarían la situación económica de la Empresa

### NOTA 29.1. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GENERALES

La Empresa de Aseo de Bucaramanga S.A. E.S.P. reconoce sus gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos y son registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente.

Se presenta el gasto administrativo por valor de \$13.375.697.314 con incremento de \$2.779.728.609 (+26). La cuenta que representa esta variación en los gastos administrativos son las sanciones canceladas en la presente vigencia, que aunque presentaban gasto provisional en la cuenta provisiones pasan al gasto real con el 100% del valor a cancelar, por lo tanto se disminuye el gasto y el pasivo provisional y aumenta el gasto real de la obligación.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 29.1. ADMINISTRACIÓN Y GENERALES</b>	<b>13.375.697.314</b>	<b>10.595.968.705</b>	<b>2.779.728.609</b>	<b>26%</b>
<i>Beneficios a empleados</i>	<i>5.297.898.069</i>	<i>4.962.908.633</i>	<i>334.989.436</i>	<i>7%</i>
<i>Contribuciones efectivas</i>	<i>754.060.179</i>	<i>742.623.287</i>	<i>11.436.892</i>	<i>2%</i>
<i>Aportes sobre nomina</i>	<i>25.168.100</i>	<i>22.039.000</i>	<i>3.129.100</i>	<i>14%</i>
<i>Contribuciones imputadas</i>	<i>-</i>	<i>64.370.983</i>	<i>(64.370.983)</i>	<i>-100%</i>
<i>Gastos de personal diverso</i>	<i>114.343.322</i>	<i>-</i>	<i>114.343.322</i>	<i>100%</i>
<i>Generales</i>	<i>630.690.247</i>	<i>531.256.450</i>	<i>99.433.797</i>	<i>19%</i>
<i>Vigilancia</i>	<i>236.638.370</i>	<i>241.139.257</i>	<i>(4.500.887)</i>	<i>-2%</i>
<i>Arrendamientos</i>	<i>54.356.491</i>	<i>46.736.095</i>	<i>7.620.396</i>	<i>16%</i>
<i>Servicios Públicos</i>	<i>275.019.932</i>	<i>249.934.411</i>	<i>25.085.521</i>	<i>10%</i>
<i>Seguros y pólizas</i>	<i>1.096.170.044</i>	<i>793.127.604</i>	<i>303.042.440</i>	<i>38%</i>
<i>Gastos legales</i>	<i>2.947.900</i>	<i>3.514.296</i>	<i>(566.396)</i>	<i>-16%</i>
<i>Contratos de aprendizaje</i>	<i>41.695.103</i>	<i>39.594.668</i>	<i>2.100.435</i>	<i>5%</i>
<i>Ctos de personal Temporal por Honorarios</i>	<i>968.537.076</i>	<i>836.431.030</i>	<i>132.106.046</i>	<i>16%</i>
<i>Ctos de personal Temporal por Servicios</i>	<i>181.204.934</i>	<i>325.012.759</i>	<i>(143.807.825)</i>	<i>-44%</i>
<i>Impuestos, contribuciones y tasas</i>	<i>1.404.251.102</i>	<i>1.627.910.324</i>	<i>(223.659.222)</i>	<i>-14%</i>
<i>Mantenimiento y reparaciones</i>	<i>48.189.992</i>	<i>55.254.826</i>	<i>(7.064.834)</i>	<i>-13%</i>
<i>Otros gastos</i>	<i>2.244.526.453</i>	<i>54.115.081</i>	<i>2.190.411.372</i>	<i>4048%</i>

### Descripción de cuentas representativas en el gasto administrativo:

1. Beneficios a Empleados: Aumenta el 7% con relación a la vigencia anterior. La cuenta beneficios a empleados está conformada por los conceptos de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales y beneficios a trabajadores por convención colectiva de trabajo.
2. Contribuciones efectivas: Aumenta el 2%. presenta el valor de las contribuciones sociales que la Empresa

en consecuencia de liquidaciones de nómina debe pagar en beneficio de sus empleados, a través de las entidades responsables de la administración del sistema de seguridad social o de la provisión de otros beneficios.

3. Gastos de personal diverso: Aumenta el 100% debido a la presentación independiente de la cuenta sin afectar el gasto administrativo. Presenta los gastos de capacitaciones, viáticos y gastos de viaje.
4. Gastos generales: Aumenta el 19% con relación al periodo anterior, presenta los conceptos de alquileres, publicidad y propaganda, impresiones, suscripciones, gastos de papelería, comunicaciones, transporte, servicios y elementos de Aseo y Cafetería.
5. Vigilancia: Disminuye el 2%, generado por el valor contractual del personal para el servicio de vigilancia en la sede administrativa.
6. Arrendamiento: Aumenta el 16%, cuenta conformada por el canon de arrendamiento del inmueble ubicado en la CRA 15 29 39 Edificio Ardila local destinado para salvaguardar el archivo físico de la Sociedad.
7. Seguros y pólizas: Aumenta el 38%, está conformada por la póliza de seguros de vida colectiva (beneficio a empleados por la convención colectiva de trabajo) y la póliza para la protección de activos, amortizada mensualmente durante su tiempo de vigencia.
8. Contratos de personal temporal honorarios: Aumenta el 16%, cuenta conformada por la prestación de servicios profesionales prestados esporádicamente o temporalmente sin entrar en una relación laboral.
9. Contratos de personal temporal servicios: Disminuye el 44%, conformada por la prestación de servicios prestados esporádicamente o temporalmente sin entrar en una relación laboral.
10. Impuestos, Contribuciones y Tasas: Disminuye el 14% comparado con el periodo anterior, la conforma el IVA mayor valor del gasto, contribución por estratificación, provisión de impuestos y cuota de auditaje.
11. Mantenimiento y reparaciones: Disminuye el 13%, está conformada por los mantenimientos realizados en las instalaciones locativas del área administrativa de la Empresa.
12. Otros gastos: Se presenta en otros gastos las sentencias, multas, sanciones y reconocimiento de gastos diferidos por presentación de impuestos. Aumenta más del 100%, causa principal de la variación se debe a la sanción por valor de \$465.159.972 por Investigación Siniestra del accidente del señor Roberto López Vera empleado de la Empresa de aseo Emab SA ESP y la sanción cancelada en el presente periodo a favor de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios SSPD por valor de \$1.254.656.000, por el no cumplimiento con el plan de emergencia, disponer en sitio no licenciado según resolución No. SSPD20234400744665 del 16/11/2023 y resolución de pago No. SSPD20244000690755 del 25/10/2024.

#### NOTA 29.2. GASTOS DE DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y PROVISIONES

**Composición:** Presenta el saldo acumulado de las provisiones, depreciaciones y amortizaciones. La cuenta aumenta \$1.402.977.425 (+228%) con relación al año anterior, variación representada por las provisiones de nuevos procesos judiciales valorados por el área jurídica de la Emab con probabilidad de pérdida de más del 50% para la Empresa, así mismo se estima perdida de cartera valorada según las edades y la probabilidad de perdida.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 29.2. DEPRECIA, AMORIZAC Y PROVISIO</b>	<b>2.016.987.029</b>	<b>614.009.604</b>	<b>1.402.977.425</b>	<b>228%</b>
<i>Provisión prestacion de Servicios-Cartera</i>	<i>728.937.663</i>	<i>399.268.571</i>	<i>329.669.092</i>	<i>83%</i>
<i>Provisión litigios y demandas</i>	<i>1.089.322.344</i>	<i>91.228.360</i>	<i>998.093.984</i>	<i>1094%</i>
<i>Depreciaciones propiedad planta y equipo</i>	<i>62.696.331</i>	<i>75.994.403</i>	<i>(13.298.072)</i>	<i>-17%</i>
<i>Amortizacion licencias y software</i>	<i>136.030.691</i>	<i>47.518.270</i>	<i>88.512.421</i>	<i>186%</i>

#### Descripción de la cuenta:

La provisión de cartera es el valor que la empresa considera de difícil recuperación. Esta provisión aumenta relativamente al incremento de cartera y se realiza según valoración de riesgo a cargo de la dirección comercial de la Emab, quien informa la posible pérdida del recaudo, esta situación aunque afecta la situación financiera de la Empresa refleja la disponibilidad residual de la cartera.

En la cuenta de depreciación y amortización se utiliza el método de línea recta según las condiciones del cada activo. El valor acumulado de la cuenta depreciación en propiedad planta y equipo es de \$62.696.331 con disminución del 17% y amortizaciones de licencia y software (sistema integral de información) de \$136.030.691

con aumento del 186% de acuerdo a las nuevas licencias según su valor y tiempo de vigencia.

### NOTA 29.3. GASTOS FINANCIEROS

**Composición:** Los gastos financieros presentan un saldo acumulado de \$537.744.281 y son derivados de la obtención de financiación o titularidad financiera. La cuenta presenta disminución de \$594.079.191 (-52%) con relación al año anterior, causa de la variación son los intereses de financiación, los cuales fueron cancelados en su totalidad con el saldo a capital en diciembre 2023.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 29.3. GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>537.744.281</b>	<b>1.131.823.472</b>	<b>(594.079.191)</b>	<b>-52%</b>
<i>Intereses financieros</i>	3.758.404	293.652.540	(289.894.136)	-99%
<i>Comisiones</i>	638.117	820.082	(181.965)	-22%
<i>intereses por financiación conciliaciones extrajud</i>	-	439.039.717	(439.039.717)	-100%
<i>Otros Gastos Financieros</i>	98.204	1.010.649	(912.445)	-90%
<i>Gravamen al Movimiento Financiero</i>	525.140.156	390.426.636	134.713.520	35%
<i>Intereses Mora</i>	8.109.400	6.873.848	1.235.552	18%

### NOTA 30. COSTOS DE VENTAS

**Composición:** Comprende el valor monetario de los costos de las materias primas, equipos, suministros, servicios, mano de obra, mantenimientos y productos, entre otros, que son utilizados para la ejecución del servicio de aseo domiciliario y otras líneas de negocio clasificadas en la información financiera según su naturaleza y condiciones contractuales.

#### NOTA 30.1. COSTOS DE VENTAS

Los costos de ventas o de operación son los gastos necesarios para mantener el negocio y cumplir con las actividades propias de la Emab ESP SA.

Los costos operacionales de venta ascienden a \$51.646.994.318, presentan aumento de \$8.194.334.252 (+19%) con relación a la vigencia anterior. Causa principal de la variación es el incremento de los contratos temporales para la ejecución de actividades del servicio de aseo.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 30.1. COSTO DE VENTAS</b>	<b>51.646.994.318</b>	<b>43.452.660.066</b>	<b>8.194.334.252</b>	<b>19%</b>
<i>Beneficios a empleados</i>	3.402.001.953	3.950.185.017	(548.183.064)	-14%
<i>Contribuciones efectivas</i>	504.212.693	522.070.040	(17.857.347)	-3%
<i>Aportes nomina</i>	-	8.208.000	(8.208.000)	-100%
<i>Contribuciones imputadas</i>	-	17.649.278	(17.649.278)	-100%
<i>Gastos de personal diverso</i>	106.023.979	-	106.023.979	100%
<i>Generales</i>	77.026.946	38.405.025	38.621.921	101%
<i>Vigilancia</i>	464.141.083	431.257.108	32.883.975	8%
<i>Servicios Públicos</i>	211.348.588	170.786.242	40.562.346	24%
<i>Seguros y pólizas</i>	92.631.574	212.135.928	(119.504.354)	-56%
<i>Gastos legales</i>	17.308.735	12.290.431	5.018.304	41%
<i>Ctos de personal Temporal por Honorarios</i>	676.281.791	257.434.668	418.847.123	163%
<i>Ctos de personal Temporal por Servicios</i>	677.915.583	624.379.505	53.536.078	9%
<i>Impuestos y Tasas</i>	1.317.022.198	1.085.190.045	231.832.153	21%
<i>Mantenimiento y reparaciones</i>	90.677.332	165.233.349	(74.556.017)	-45%
<i>Materiales y Suministros</i>	180.901.491	157.306.244	23.595.247	15%
<i>Manejo Comercial y Financiero</i>	3.338.741.663	2.880.081.222	458.660.441	16%
<i>Costo de Vehículos (manten, combus y repuestos)</i>	5.005.595.946	3.853.710.932	1.151.885.014	30%
<i>Contratos para Servicio de Aseo</i>	33.639.657.200	25.412.530.642	8.227.126.558	32%
<i>Provisión Clausura postclausura</i>	286.289.661	2.692.104.301	(2.405.814.640)	-89%
<i>Depreciaciones</i>	1.559.215.903	961.702.088	597.513.815	62%

## Rubros significativos del costo:

1. Beneficios a empleados: presenta disminución del 14%, causa de la variación se debe a los pagos realizados durante el año 2023 con respecto al cumplimiento del laudo de arbitramento de fecha 2 de julio de 2021 a favor de los empleados, el cual generó incremento en los conceptos de nómina. La cuenta beneficios a empleados está conformada por los conceptos de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales, horas extras y beneficios a trabajadores por convención colectiva de trabajo.
2. Contribuciones efectivas: presenta disminución del 3%. Representa el valor de las contribuciones sociales que la Empresa en consecuencia de liquidaciones nomina debe pagar en beneficio de sus empleados, a través de las entidades responsables de la administración de los sistemas de seguridad social o de la provisión de otros beneficios.
3. Gastos de personal diverso: Aumenta el 100% debido a la presentación independiente de la cuenta sin afectar el costo. Presenta los gastos por concepto de seguridad y salud en el trabajo.
4. Vigilancia: Aumenta el 8%. Corresponde al servicio de vigilancia en la sede operativa de la Empresa.
5. Seguros y pólizas: Disminuye el 56%. Está conformada por la póliza para la protección de activos direccionados al área operativa y amortizada mensualmente durante su tiempo de vigencia.
6. Contratos de personal temporal honorarios: Aumenta el 163%, cuenta conformada por la prestación de servicios profesionales prestados esporádicamente o temporalmente con el objetivo de apoyar actividades del área operativa sin entrar en una relación laboral.
7. Contratos de personal temporal servicios: Aumenta el 9%. Está conformada por la prestación de servicios prestados esporádicamente o temporalmente por concepto de apoyo al área operativa sin entrar en una relación laboral.
8. Impuestos y tasas: Aumenta el 21%. Cuenta conformada por impuestos vehiculares, impuesto predial e IVA mayor valor del costo.
9. Mantenimiento y reparaciones: Disminuye el 45%, presenta las actividades realizadas para garantizar el correcto funcionamiento de las maquinas, equipos y herramientas utilizadas en los procesos operativos de la Empresa.
10. Manejo comercial y financiero: Aumenta el 16%, corresponde a los costos incurridos en la ejecución del convenio de facturación conjunta con el acueducto metropolitano de Bucaramanga y la Electricadora de Santander para el manejo de facturas, gestión de recaudo y cartera en las diferentes etapas del cobro.
11. Costo de Vehículos: Aumenta el 30%, corresponde al mantenimiento y repuestos para vehículos en funcionamiento y otros suministros con destinación del recurso para el mantenimiento de los vehículos.
12. Contratos para la ejecución del servicio de aseo: Aumenta \$8.227.126.558 (+32%) debido al incremento del valor contractual para la ejecución de las actividades de Aseo, estas actividades aumentan su costo en \$6.273.574.659. Así mismo las actividades de clausura y posclausura, legalizan la ejecución por valor de \$1.953.551.899 y pasan de la provisión del costo al costo real de la cuenta sin afectar la cuenta general del costo.
13. Provisión Clausura y pos clausura: Disminuye \$2.405.814.640 (-89%), la variación es causada por la legalización de las actividades ejecutadas de clausura y pos clausura, la cual disminuye el costo provisional y aumenta el costo real legalizado. La cuenta provisional depende del valor trasladado a la cuenta bancaria destinada para controlar los recursos y atender las etapas de Clausura y Pos clausura, en cumplimiento de la Resolución CRA 720 de 2015 artículo 28 y 32 “por el cual se establece el régimen de regulación tarifaria al que deben someterse las personas prestadoras del servicio público de aseo que atiendan en municipios de más de 5.000 suscriptores en áreas urbanas, la metodología que deben utilizar para el cálculo de las tarifas del servicio público de aseo y se dictan otras disposiciones”.
14. Depreciaciones: Aumenta el 62%, consecuencia de los nuevos activos los cuales disminuyen su vida útil aumentando el gasto y el activo por concepto de depreciación.

### NOTA 30.2. OTROS COSTOS

**Composición:** Comprende los costos de depreciación generados del activo destinado para la línea de negocio Innovación (ECA) y actualmente se encuentran sin destinación ni utilización. Presenta disminución del 92% con relación al año anterior.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 30.2. OTROS COSTOS</b>	<b>5.085.381</b>	<b>61.916.172</b>	<b>(56.830.791)</b>	<b>-92%</b>
<i>Costo Aprovechamiento ECA</i>	<i>5.085.381</i>	<i>61.916.172</i>	<i>(56.830.791)</i>	<i>-92%</i>

Descripción del Proyecto: Proyecto liquidado en diciembre de 2022 donde se procede al cierre del negocio debido al déficit económico que estaba generando a la Compañía.

El proyecto de aprovechamiento fue una estrategia implementada para fortalecer la gestión integral de residuos sólidos en el Municipio de Bucaramanga y debiendo ser concebido desde lo social y ambiental, teniendo como premisa la protección del medio ambiente y el cumplimiento normativo; como consta en acta número 202 del 06 de julio de 2019 de Junta directiva de la Empresa de Aseo de Bucaramanga EMAB SA ESP.

### NOTA 30.3. COSTOS DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS

**Composición:** Presenta los costos ejecutados para el cumplimiento de los contratos interadministrativos.

La cuenta disminuye el 42% de manera razonable con la ejecución de las obras de cada periodo reportado, según acuerdos Interadministrativos suscritos con Entidades Públicas. Presentan relación de causalidad con los ingresos de la misma naturaleza.

	2024	2023	VARIACIÓN \$	VARIACIÓN %
<b>NOTA 30.3. CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS</b>	<b>2.532.846.199</b>	<b>4.369.808.586</b>	<b>(1.836.962.387)</b>	<b>-42%</b>
<i>Contrato Operacion PTLX</i>	<i>2.391.095.127</i>	<i>2.379.877.639</i>	<i>11.217.488</i>	<i>0,5%</i>
<i>Contrato de poda bmanga</i>	<i>61.212.302</i>	<i>548.024.094</i>	<i>(486.811.792)</i>	<i>-89%</i>
<i>Contrato de tala y manejo integral arboreo</i>	<i>18.618.150</i>	<i>378.161.353</i>	<i>(359.543.203)</i>	<i>-95%</i>
<i>Contrato Puntos criticos</i>	<i>33.598.620</i>	<i>799.433.273</i>	<i>(765.834.653)</i>	<i>-96%</i>
<i>Obras estabilizacion de las celdas</i>	<i>28.322.000</i>	<i>264.312.227</i>	<i>(235.990.227)</i>	<i>-89%</i>

Los contratos y convenios interadministrativos que presentan movimiento económico durante el año 2024, son los siguientes:

**Contrato 145 de 2023**, Actividades para la Intervención de los puntos críticos de almacenamiento y disposición inadecuada de residuos sólidos identificados en la vías y áreas públicas y puntos sanitarios del Municipio de Bucaramanga.

**Contrato 517 de 2015** corresponde a la Construcción, operación y Mantenimiento de la Planta de Tratamiento de lixiviados en el sitio de disposición final el Carrasco ubicado en jurisdicción de Bucaramanga en desarrollo de la mitigación al impacto ambiental producidos por los vertimientos de los lixiviados al recurso hídrico.

**Contrato 116 de 2023**, Acuerdo realizado con el Municipio de Bucaramanga para la poda de árboles ubicados en el espacio público urbano.

**Contrato 144 de 2023**, Actividades de tala y manejo integral del componente arbóreo ubicado en el espacio público del Municipio de Bucaramanga.

**Contrato 043 de 2024**, Actividades para la Intervención de los puntos críticos de almacenamiento y disposición inadecuada de residuos sólidos identificados en la vías y áreas públicas y puntos sanitarios del Municipio de Bucaramanga.

**NOTA 31. COSTOS DE TRANSFORMACIÓN:** No aplica para el presente periodo.

**NOTA 32. ACUERDOS DE CONCESIÓN:** No aplica para el presente periodo.

**NOTA 33. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES:** No aplica para el presente periodo.

**NOTA 34. EFECTO DE LAS VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE MONEDA EXTRANJERA:** No aplica para el presente periodo.

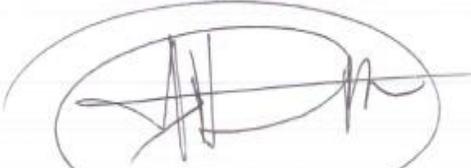
**NOTA 35. IMPUESTO A LAS GANANCIAS E IMPUESTO DIFERIDO**

**GASTO POR IMPUESTO A LAS GANANCIAS:** Las disposiciones fiscales aplicables y vigentes según ley 2277 de 2022, la Empresa es contribuyente del impuesto de renta y complementarios a la tarifa general del treinta y cinco por ciento (35%). El impuesto de renta disminuye \$1.632.350.000 (-34%), debido a la disminución de la utilidad fiscal con relación a la vigencia anterior, cumpliendo con las operaciones de cuantificación necesarias para determinar el gasto del impuesto de renta correspondiente a la presente vigencia.

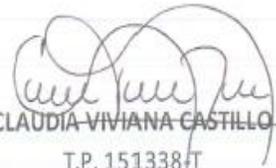
**IMPUESTO DIFERIDO:** Representa las diferencias temporarias de los activos y los pasivos, diferencias que generaron un pasivo por impuesto diferido por mayor valor del activo contable referente al tratamiento del valor fiscal y que a futuro se espera la reversión contable o el reconocimiento fiscal de estas diferencias.

**NOTA 37. REVELACIONES:**

- a) **Inventarios:** El saldo del inventario presenta con disminución del 100%, causa principal el reconocimiento del valor de los repuestos de vehículos (*resolución 418/2023 CGN*) como valorización de la propiedad planta y equipo en el concepto equipo de transporte, tracción y elevación por valor de \$1.103.999.184.
- b) **Propiedad Planta y Equipo:** Presenta el valor de las obras por concepto de adecuaciones de las etapas 1A 1B 1C 1D 1E 1F, cuyo objeto es el estudio y el diseño para la estabilización, adecuación y aumento de la capacidad del sitio de disposición final y las obras para la repotencialización de la planta de tratamiento de lixiviados en el sitio de disposición final el Carrasco. Obras significativas en el aumento de la Propiedad Planta y Equipo.
- c) **Terrenos:** Se presenta una situación pendiente de conciliar con el Municipio de Bucaramanga quien es el accionista mayoritario de la Emab SA ESP. Corresponde a un lote con valor en libros de \$3.746.981.250, ubicado en el Real de minas Municipio de Bucaramanga/Santander; que, en 2015, el Municipio toma posesión del lote y construye el Colegio Politécnico Femenino, pero a la fecha no existe legalización ni pago del predio, por consiguiente la Empresa de Aseo de Bucaramanga mantiene el derecho de reclamar el activo hasta tanto se concilie y se legalice el predio entre las partes.



**HELBERT PANQUEVA**  
Gerente General



**CLAUDIA VIVIANA CASTILLO**  
T.P. 151338/T  
Profesional de Contabilidad



**YOLIMA DIAZ MURILLO**  
T.P. 69752-T  
Revisor Fiscal

For designación de DM  
Auditores y Consultores SAS